

GARANTÍAS JURÍDICO-ADMINISTRATIVAS

1.- Datos de la Asignatura

Código	102309	Plan	2010	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	3er Semestre
Área	Derecho Administrativo				
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium – Garantías Jurídico-Administrativas 2016-2017			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es/course/view.php?id=17504			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Emmanuel Jiménez Franco	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad De Derecho		
Despacho	170		
Horario de tutorías	Martes: de 9 a 14 horas. Miércoles: de 9 a 14 horas y de 16 a 18 horas		
URL Web	www.usal.es/derinfo // http://moodle.usal.es		
E-mail	emmajf@usal.es	Teléfono	923 294500 Ext 1672

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Módulo 6. Derecho Administrativo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	Obligatoria para el estudiante que conlleva la adquisición de conocimientos indispensables para el Grado en Derecho.
Perfil profesional.	Jurista, abogado, procurador, magistrado, fiscal, empleado público, gestor administrativo, politólogo

3.- Recomendaciones previas

Se entiende conveniente que el estudiante posea una formación previa que facilite la adquisición de conocimientos, las competencias y habilidades asociadas a esta Titulación, debiendo reunir, como mínimo, el siguiente perfil:

- Conocimientos básicos sobre la realidad social, económica y política, tanto de nuestro país como de los ámbitos internacionales más influyentes en nuestra esfera geopolítica.
- Buena formación lingüística en lengua castellana que le capacite para desarrollar una correcta exposición oral y escrita, y una óptima capacidad de lectura comprensiva.
- Capacidad de interpretación, análisis y síntesis.
- Capacidad para el desarrollo de trabajo individual y colectivo.

Todos los estudiantes deben tener activada su cuenta de correo electrónico en la USAL, a la que se tiene derecho con la matrícula, así como acceso al portal Studium.

4.- Objetivos de la asignatura: resultados de aprendizaje

En esta asignatura seguiremos la metodología del *“Aprendizaje Activo del Derecho Administrativo (AADA): el estudiante como protagonista”* como proyecto de innovación docente de la Universidad de Salamanca, y durante el curso trabajaremos en la consecución de los siguientes resultados de aprendizaje:

- Analizar las normas administrativas, identificando los principios constitucionales en que se asientan, razonando sobre su acomodación a los mismos, descubriendo los aspectos conflictivos que presentan, las dificultades de su aplicación práctica.
- Valorar el papel que las aportaciones doctrinales tienen en el desarrollo normativo y jurisprudencial del Derecho administrativo.
- Verificar el papel de la jurisprudencia en el control de la aplicación de las normas administrativas.

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Comprender la función de las normas administrativas como instrumentos al servicio del interés general y los derechos de los ciudadanos.
- Conocer como se despliegan las potestades de las administraciones públicas en sus relaciones con los ciudadanos.
- Comprender las repercusiones jurídicas de los distintos tipos de actividad de las administraciones públicas.

5.- Contenidos/Programa

Teoría

GARANTÍAS JURÍDICO-ADMINISTRATIVAS

Dr. Emmanuel Jiménez Franco

2º Grado en Derecho

TEMA 1. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. 1. Constitución, procedimiento administrativo y principio de legalidad. 2. Evolución histórica de la legislación del procedimiento administrativo. 3. Principios informadores del procedimiento administrativo. 4. Estructura del procedimiento administrativo. 4.1. Fases del procedimiento. 4.2. Iniciación del procedimiento. 4.3. Ordenación del procedimiento. 5.4. Instrucción del procedimiento. 4.5. Finalización del procedimiento. 4.6. Ejecución de los actos administrativos.

TEMA 2. EL CONTROL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS EN VÍA ADMINISTRATIVA.

1. Sistemas de revisión por la Administración. 2. La Revisión de oficio o declaración de nulidad. 3. La Declaración de lesividad. 4. La Revocación de oficio. 5. La Rectificación de errores. 6. Los recursos administrativos generales. 6.1. Régimen general de los recursos administrativos. 6.2. Recurso de alzada. 6.3. Recurso potestativo de reposición. 6.4. Recurso extraordinario de revisión.

TEMA 3. EL CONTROL JUDICIAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS I: EL ORDEN JURISDICCIONAL CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO. 1. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa en España: pasado y presente. 2. Ámbito y límites de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. 3. Planta y organización de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

TEMA 4. EL CONTROL JUDICIAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS II: EL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO. 1. Las partes en el proceso contencioso-administrativo. 2. El objeto del recurso contencioso-administrativo. 3. El procedimiento contencioso-administrativo ordinario (en primera o única instancia). 4. El procedimiento abreviado. 5. Procedimientos especiales. 6. El régimen de recursos.

TEMA 5. LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. 1. Consideraciones previas. 2. Requisitos de la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. 4. Ejercicio de la acción de responsabilidad. 5. Responsabilidad del Estado por el funcionamiento de la Administración de Justicia. 6. La responsabilidad del Estado Legislador.

TEMA 6. LA EXPROPIACIÓN FORZOSA. 1. La actividad expropiatoria. 2. Los sujetos de la expropiación. 3. El objeto de la expropiación. 4. Los efectos de la expropiación. 5. El procedimiento expropiatorio. 6. La extinción de la expropiación.

TEMA 7. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. 1. Ámbito de aplicación. 2. Publicidad activa. 3. Derecho de acceso a la información pública. 4. Participación y colaboración ciudadanas: Gobierno abierto. 5. Garantías administrativas, judiciales y extrajudiciales.

Prácticas

Se realizarán prácticas relativas a las siguientes cuestiones del Derecho Administrativo:

- Procedimiento administrativo
- Revisión de los actos administrativos
- Jurisdicción contencioso-administrativa
- Responsabilidad patrimonial
- Expropiación forzosa
- Potestad sancionadora
- Transparencia y derecho de acceso a la información pública

Seminarios

Se realizarán seminarios relativos a las siguientes cuestiones del Derecho Administrativo:

- El Derecho y los juristas
- La realidad contencioso-administrativa
- Tecnologías de la información y la comunicación en el ámbito jurídico-administrativo
- Transparencia y buen gobierno

Otras actividades

La presentación de trabajos escritos, en alguna de estas modalidades, puede conllevar hasta 1 punto sobre 10, que se acumulará a la calificación final, siempre que se obtenga en la prueba final un mínimo de 5 puntos (será necesario para la calificación de Matrícula de Honor):

- Recensión de un libro o artículo de revista, entre los que indique el profesor o seleccione el alumno/a (previa consulta con el profesor).
- Comentario de una o varias sentencias del Tribunal Constitucional, del Tribunal Supremo o de otros Juzgados y Tribunales contencioso-administrativos:

De modo excepcional y por causas justificadas, puede también convenirse con algún estudiante la elaboración de un trabajo a efectos de mejorar su calificación final, siempre que haya superado la asignatura. Los términos de elaboración del trabajo y sus factores de evaluación serán los que se acuerden en cada caso.

6.- Competencias a adquirir

Básicas

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en el área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel, que si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio de para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética).

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Genéricas

A1. Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas y supuestos de hecho relevantes jurídicamente.

A2. Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico vigente, así como los propios de la interpretación histórica y general del Derecho.

A3. Saber recabar y elaborar información sobre los elementos necesarios para resolver los problemas jurídicos en el contexto del derecho y la realidad social.

A4. Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas y soluciones del derecho vigente a las situaciones y los problemas planteados en la actualidad.

A5. Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar propuestas.

A6. Adquirir la capacidad de trabajar en equipo, tanto en cada una de las diversas materias, como en el campo de las tareas que requieren una relación interdisciplinar.

A7. Desarrollar la capacidad de un aprendizaje autónomo, sobre la base de saber reflexionar sobre el propio aprendizaje, tanto en la etapa de formación del Grado como posteriormente en la ampliación de conocimientos y saber hacer en el campo del Derecho.

Específicas

B1. Adquirir un conocimiento riguroso de los principales rasgos del sistema jurídico, incluyendo un conocimiento de los principios, valores y categorías del ordenamiento jurídico constitucional.

B2. Comprender las distintas formas de creación del derecho, en su evolución histórica y en su realidad actual

B3. Comprender y conocer las principales instituciones públicas y privadas, su génesis e interconexión, así como los procedimientos de su actuación y las garantías previstas en ellos.

B4. Saber analizar e interpretar textos jurídicos normativos y doctrinales, de las diferentes ramas o campos del Derecho.

B5. Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.

B6. Capacidad para identificar y aplicar las fuentes jurídicas básicas, y saber identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión jurídica concreta.

B7. Saber identificar, analizar y comprender cuestiones jurídicas a partir de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente, así como decidir si las circunstancias de hecho son suficientemente claras para una decisión fundada en derecho.

B8. Saber elaborar, exponer y defender una solución jurídicamente fundamentada, siendo capaz de redactar comentarios y documentos jurídicos (informes, textos legales, contratos...), con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias de la profesión jurídica.

B9. Ser capaz de buscar y encontrar soluciones nuevas o imaginativas en el planteamiento de un problema, mediante la realización de una investigación y lectura de los diversos recursos normativos y trabajos doctrinales con diversos enfoques y desde el conocimiento del derecho comparado.

B10. Saber sintetizar los argumentos de forma precisa, sobre la base de conocimientos sólidos de la argumentación jurídica

B11. Saber trabajar en equipo como experto en Derecho, en cada campo del derecho y en tareas interdisciplinares, contribuyendo efectivamente a las tareas de asesorar sobre las posibles soluciones de un caso, de negociar y conciliar, así como de diseñar estrategias alternativas conducentes a las distintas soluciones.

B12. Saber buscar, identificar y analizar la información estadística, social y económica, relevante para la interpretación y valoración de las soluciones y decisiones jurídicas.

B13. Adquirir un amplio dominio de las técnicas informáticas en el tratamiento de texto, en la obtención de la información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia y bibliografía), y en la utilización de la red informática para la comunicación de datos.

B14. Saber identificar y analizar los debates de actualidad, comprometiéndose en ellos empleando de manera precisa los principios y valores jurídicos del derecho aplicable, y diferenciando los elementos del razonamiento jurídico y los argumentos de índole política.

7.- Metodologías docentes

En virtud de la metodología del “*Aprendizaje Activo del Derecho Administrativo (AADA): el estudiante como protagonista*”, para aprender y comprender el Derecho Administrativo, resulta necesaria la asistencia y, sobre todo, la participación en las clases, tanto teóricas como prácticas. El trabajo continuado del alumno/a durante todo el curso y las notas tomadas en las clases (o “apuntes”, pero los propios, no los ajenos) son un complemento importante para el estudio de la asignatura, pero no son la única fuente de aprendizaje, ni siquiera la principal. Los estudiantes universitarios deben acostumbrarse a utilizar directamente manuales y libros que traten de los contenidos del programa, y, fundamentalmente, a trabajar con los textos legales y con las sentencias de los Tribunales (editados en papel o a través de Internet). Ha de abandonarse la idea de que se estudia “para el examen”, pues los alumnos universitarios estudian para aprender. El prestigio y la calidad de nuestra Universidad pública dependen de sus profesores, pero está también en manos de los estudiantes.

Sin perjuicio de una guía docente más amplia y completa en “*Studium*”, se ofrecerá durante el transcurso del curso, cuando proceda, bibliografía para estudio y consulta, además de otros instrumentos de estudio y lectura que orientarán al alumno/a para aprender las técnicas básicas y completar las clases, ayudados por las nuevas tecnologías de la información y del conocimiento que constituyen un instrumento útil para la investigación y el estudio universitarios.

La simple lectura del programa evidencia la variedad y amplitud de los temas objeto de estudio. Atendidos los objetivos de la asignatura anteriormente enunciados, clasificamos los contenidos del programa en tres apartados distintos:

1. Clases teóricas: lecciones magistrales y estudio memorístico.

Las actividades formativas vehiculares de los contenidos de carácter esencialmente conceptual serán la clase magistral y el estudio memorístico, en el sentido tradicional del término. El nivel de conocimientos de esta parte del temario se verificará mediante examen teórico. El peso de esta parte del temario sobre el total de la calificación será del 50%.

2. Clases prácticas: actividades prácticas, resolución de problemas y seminarios.

La realidad actual del ordenamiento jurídico, sometido a una motorización vertiginosa que alcanza dimensiones extraordinarias en el campo del Derecho Administrativo, hace especialmente necesario profundizar en aspectos de carácter práctico que permitan al estudiante familiarizarse con los instrumentos propios del jurista: manejo de los textos normativos, invocación y aplicación de los principios jurídicos, resolución de problemas, redacción de documentos administrativos, debate y reflexión sobre problemáticas doctrinales actuales, análisis de noticias de prensa... La metodología docente diseñada para esta asignatura pretende que, al superarla, el estudiante sea capaz de profundizar por sí solo en los contenidos que no resulta posible exponer a lo largo del curso, y de actualizar continuamente sus conocimientos, manejando de forma autónoma las normas que necesite consultar y las nuevas disposiciones que se dicten en el futuro. Por tal motivo, se realizarán por parte de los alumnos/as actividades esencialmente prácticas (resolución de problemas y seminarios) a lo largo del curso, tuteladas por el profesor, cuyo porcentaje sobre el total de la calificación será del 30%. Dichas clases prácticas tendrán su culminación en un examen práctico, siendo el peso de esta parte del temario sobre el total de la calificación del 20%. En definitiva, la calificación final contará con un 50% de actividad práctica.

3. Actividades complementarias: lecturas y trabajos escritos.

El tercer tipo de contenidos son las lecturas y trabajos complementarios, necesarios para comprender la asignatura, y por tanto el estudiante deberá conocerlos para optimizar el manejo de los conceptos jurídico-públicos y su aplicación práctica. El peso de esta parte del temario sobre el total de la calificación será del 10%. Quienes deseen obtener la calificación de Matrícula de Honor deberán realizar necesariamente estas actividades complementarias.

Asimismo, se aconseja que el alumno se entreviste con el profesor al inicio, durante y al final del semestre, con el objetivo de recibir orientación sobre el estudio autónomo de la disciplina. Para ello se deberán utilizar las horas de *Tutorías*.

8.- Previsión de Metodologías Docente (horas de trabajo del estudiante)

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	32			32
Prácticas	- En aula	10	2	10
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática	2		
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios	4	2	4	10
Exposiciones y debates	4		4	8
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online		10		10
Preparación de trabajos		5	14	19
Práctica externa con visita institucional	2	1	4	7
Exámenes	4		34	38
TOTAL	60	20	70	150

9.- Recursos

Bibliografía Básica

- Sin perjuicio de una relación más completa y numerosa en “Studium”, se ofrece una selección de manuales recomendados con la finalidad de aprender las técnicas básicas de estudio y completar los contenidos que se expongan en las clases:
- BLANQUER CRIADO, D., Introducción al Derecho Administrativo, 2ª edic., Ed. Tirant lo Blanch, Valencia, 2009.
- COSCULLUELA MONTANER, L., Manual de Derecho Administrativo. Tomo I, Ed. Thomson-Civitas, 2015.
- GAMERO CASADO, E.; FERNANDEZ RAMOS, S., Manual de Derecho Administrativo, Tecnos, Madrid, 2015.
- GARCIA DE ENTERRIA, E.; FERNANDEZ, T. R., Curso de Derecho Administrativo, Tomos I y II, Ed. Civitas, Madrid, 2015.
- JIMÉNEZ FRANCO, E., “Los órganos administrativos independientes especializados como paradigma de buena administración”, en VV.AA., Los derechos fundamentales a la buena administración y a la tutela judicial efectiva en el ámbito penal, 2016.
- MARTIN REBOLLO, L., Leyes Administrativas, Ed. Thomson-Aranzadi, 2015.
- NEVADO-BATALLA, P. T., Notas sobre Derecho Administrativo I, 2ª edic., Ed. Ratio Legis, Salamanca, 2003.
- NIETO, A.; FERNÁNDEZ, T. R., El Derecho y el revés. Diálogo epistolar sobre leyes, abogados y jueces, Ed. Ariel, Barcelona, 1998.
- PARADA VAZQUEZ, R., Derecho Administrativo, I. Parte General, Ed. Marcial Pons, Madrid, 2014.
- -----, Derecho Administrativo, II. Organización y Empleo Público, Ed. Marcial Pons, Madrid, 2014.
- RIVERO ORTEGA, R.; FERNANDO PABLO, M.; CALVO SÁNCHEZ, M. D., Instituciones de procedimiento administrativo común (Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ed. Juruá, Lisboa, 2016.
- SANCHEZ MORON, M., Derecho Administrativo, Ed. Tecnos, Madrid, 2015.
- SANTAMARÍA PASTOR, J. A., Principios de Derecho Administrativo General, Tomos I y II, Ed. Iustel, Madrid, 2009.

Para una mayor utilidad de las clases, tanto teóricas como prácticas, es necesario acudir a ellas con textos legales, debiendo los estudiantes utilizar durante el curso, al menos, las siguientes disposiciones:

- Constitución española, de 27 de diciembre de 1978.

- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público
- Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto. Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora
- Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo. Reglamento de los procedimientos en materia de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas
- Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio. Ley del Poder Judicial
- Ley 29/1998, de 13 de julio. Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa
- Ley de 16 de diciembre de 1954. Ley de Expropiación Forzosa
- Decreto de 26 de abril de 1957. Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Sin perjuicio de una relación más completa y numerosa en "Studium", se ofrece una selección de bibliografía especializada:

- ABOGACÍA GENERAL DEL ESTADO, Manual de Responsabilidad Pública. Homenaje a Pedro González Gutiérrez-Barquín, Ed. Ministerio de Justicia, Madrid, 2004
- ABOGACÍA GENERAL DEL ESTADO, Manual de Derecho Administrativo Sancionador, Thomson-Aranzadi, 2005
- ABOGACÍA GENERAL DEL ESTADO, Manual de Expropiación Forzosa, Ed. Thomson-Aranzadi, Pamplona, 2007
- BERMEJO VERA, J., Derecho Administrativo. Parte Especial, 6ª edic., Ed. Thomson-Civitas, 2011.
- CUÉTARA MARTÍNEZ, J. M., La actividad de la Administración, Tecnos, Madrid, 1984
- ORTEGA MARTÍN, E. (Dir.), Derecho Administrativo del siglo XXI, Madrid, 2008.
- RUIZ RISUEÑO, F., El proceso contencioso-administrativo, Ed. Colex, Madrid, 2015.
- SANCHEZ GOYANES, E. (Coord.), Manual de Derecho Administrativo I y II, Ed. Colex, Universidad Europea de Madrid, CEES, Madrid, 1997.
- VV.AA., Memento práctico Administrativo 2015, Francis Lefebvre, 2015.

10.- Evaluación

Convocatoria Ordinaria

Consideraciones Generales

Las pruebas se celebrarán según el calendario de exámenes acordado por la Junta de Facultad para las distintas convocatorias del curso 2015-2016. La hora de comienzo y el lugar de celebración de los exámenes serán anunciados con la oportuna antelación en Studium y el Tablón de Anuncios habilitado por el Decanato al efecto. Las pruebas teórica y práctica se celebrarán el mismo día, según el calendario de exámenes acordado por la Comisión de Docencia para las distintas convocatorias del curso 2015-2016.

Instrumentos y Criterios de evaluación

La evaluación definitiva seguirá la metodología del "Aprendizaje Activo del Derecho Administrativo (AADA): el estudiante como protagonista" y atenderá a los siguientes criterios (explicación más detallada en Studium):

0. Prueba parcial escrita, dividida en dos partes. Una primera, teórica, de varias preguntas a responder por escrito (pudiéndose realizar algunas preguntas de tipo test), y una segunda, de resolución de uno o varios supuestos de carácter práctico (explicación en "1. Prueba final ordinaria escrita"). Los alumnos con una nota entre 8.0 y 8.9 tendrán 1 punto más en la nota final, siempre y cuando hayan obtenido 5 puntos o más en la prueba final ordinaria. Los alumnos con una nota entre 9.0 y 10 tendrán 1.5 puntos más en la nota final, siempre y cuando hayan obtenido 5 puntos o más en la prueba final ordinaria.

1. Prueba final ordinaria escrita, dividida en dos partes. Una primera, teórica, de varias preguntas a responder por escrito (pudiéndose realizar algunas preguntas de tipo test), y una segunda, de resolución de uno o varios supuestos de carácter práctico.

1.1. Examen teórico

Para la realización de la prueba teórica el alumno/a no podrá consultar el programa, ni ningún material de referencia, ni utilizar ordenador, ni móvil. La prueba teórica versará sobre los temas del programa, pudiendo las preguntas corresponderse con epígrafes del programa, o ser partes concretas de alguno de ellos, o tratarse de preguntas de relación entre distintas materias del temario.

El principal factor de evaluación de este examen será el nivel de conocimientos que demuestre el estudiante, factor con cuya consideración podrán obtenerse hasta 9 puntos sobre 10, valorándose a tal efecto los siguientes subfactores: a) La respuesta abarca íntegramente los contenidos correspondientes; b) No incurre en errores de concepto; y c) Evita incluir contenidos superfluos o de mero relleno. Sobre la puntuación relativa al nivel de conocimientos se aplicarán dos tipos diferentes de factores de evaluación, que servirán como elementos de ponderación de la calificación: la expresión jurídica y cláusulas de estilo. Con arreglo a la ponderación conjunta de estos subfactores de evaluación la calificación relativa al nivel de conocimientos podrá mejorar o empeorar hasta 1'5 puntos, siendo en todo caso el 10 la calificación máxima de la prueba.

La omisión total de contenido en alguna de las respuestas o la comisión de algún error del que se deduzca la incomprensión de cuestiones elementales de la asignatura podrá suponer la imposibilidad de superar el examen. También podrá ser causa de suspenso el no aprobar al menos la mitad de las preguntas formuladas. El examen teórico supondrá como máximo el 50% de la calificación final del estudiante. Para aprobar la asignatura es preciso obtener al menos 5 puntos en el examen teórico.

1.2. Examen práctico

El examen práctico consistirá en la resolución de supuestos equivalentes a los tratados en las clases prácticas.

La omisión total de contenido en alguna de las respuestas o la comisión de algún error del que se deduzca la incomprensión de cuestiones elementales de la asignatura podrá suponer la imposibilidad de superar el examen. También podrá ser causa de suspenso el no aprobar al menos la mitad de las preguntas formuladas. El examen práctico supondrá como máximo el 20% de la calificación final del estudiante, si bien para aprobar la asignatura es preciso demostrar la suficiente aptitud práctica, por lo que tal examen, calificado sobre un total de 10 puntos, habrá de lograr una nota mínima de 5/10, suspendiéndose en caso contrario toda la asignatura.

Sobre la puntuación relativa a la resolución del examen práctico se aplicarán dos tipos diferentes de factores de evaluación, que servirán como elementos de ponderación de la calificación: la expresión jurídica y cláusulas de estilo. Con arreglo a la ponderación conjunta de estos subfactores de evaluación la calificación relativa al nivel de conocimientos podrá mejorar o empeorar hasta 1'5 puntos, siendo en todo caso el 10 la calificación máxima de la prueba.

2. Realización de las clases prácticas: resolución de problemas y seminarios

Podrá obtenerse como máximo 3 puntos sobre 10, es decir, un 30% de la nota final. Se acumularán a la calificación final, siempre que en la prueba final ordinaria se haya obtenido un mínimo de 5 puntos. La resolución de problemas prácticos podrá suponer hasta un 2 puntos sobre 10, es decir, un 20% de la nota final. Los seminarios podrán suponer hasta un 1 punto sobre 10, es decir, un 10% de la nota final. Deberán realizarse y resolverse adecuadamente un mínimo obligatorio de 70% de problemas prácticos y un 70% de seminarios para poder presentarse a la prueba final ordinaria y posteriormente a la convocatoria de recuperación.

3. Implicación activa y oportuna en las actividades presenciales

La actitud participativa del estudiante a lo largo del curso podrá ser objeto de ponderación a efectos de decidir su calificación global del curso, una vez demostrada suficiencia mínima de conocimientos en los exámenes teórico y práctico, es decir, que en la prueba final ordinaria se haya obtenido un mínimo de 5 puntos.

A tal efecto se podrá tomar en consideración: el seguimiento diario de la asignatura con adquisición constante de conocimientos; la realización y entrega de las actividades prácticas ordinarias; la implicación activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje; la oportunidad en las intervenciones (no meros gestos escénicos). La valoración de estos extremos puede mejorar o empeorar la calificación final del estudiante en un punto.

4. Actividades complementarias

La presentación de trabajos escritos, en alguna de estas modalidades, puede conllevar hasta 1 punto sobre 10, que se acumulará a la calificación final, siempre que se obtenga en la prueba final un mínimo de 5 puntos (será necesario para la calificación de Matrícula de Honor):

- Recensión de un libro o artículo de revista, entre los que indiquen el profesor o seleccione el alumno/a (previa consulta con el profesor)
- Comentario de una o varias sentencias del Tribunal Constitucional, del Tribunal Supremo o de otros Juzgados y Tribunales contencioso-administrativos.

De modo excepcional y por causas justificadas, puede también convenirse con algún estudiante la elaboración de un trabajo a efectos de mejorar su calificación final. Los términos de elaboración del trabajo y sus factores de

evaluación serán los que se acuerden en cada caso. La mejora final de la calificación que se logre mediante el trabajo será como máximo de 1 punto.

Convocatoria de Recuperación

Criterios y condiciones para la recuperación.

Aquellos alumnos que no hayan superado la convocatoria ordinaria podrán presentarse a la convocatoria de recuperación si reúnen *todos* los requisitos siguientes:

- Realización y resolución adecuada del 70% de problemas prácticos.
- Realización y resolución adecuada del 70% de seminarios.

La nota de las clases prácticas (resolución de problemas y seminarios) obtenida a lo largo del curso se acumulará a la nota del examen de recuperación.

Las pruebas se celebrarán según el calendario de exámenes acordado por la Junta de Facultad para las distintas convocatorias del curso 2015-2016. La hora de comienzo y el lugar de celebración de los exámenes serán anunciados con la oportuna antelación en Studium y en el Tablón de Anuncios habilitado por el Decanato al efecto. Las pruebas teórica y práctica se celebrarán el mismo día, según el calendario de exámenes acordado por la Comisión de Docencia para las distintas convocatorias del curso 2016-2017.

Instrumentos y Criterios de evaluación.

El examen de recuperación atenderá a los siguientes criterios (explicación más detallada en Studium):

1. Examen de recuperación, dividido en dos partes. Una primera, teórica, de varias preguntas a responder por escrito (pudiéndose realizar algunas preguntas de tipo test), y una segunda, de resolución de uno o varios supuestos de carácter práctico.

1.1. Examen teórico.

Para la realización de la prueba teórica el alumno/a no podrá consultar el programa, ni ningún material de referencia, ni utilizar ordenador, ni móvil. La prueba teórica versará sobre los temas del programa, pudiendo las preguntas corresponderse con epígrafes del programa, o ser partes concretas de alguno de ellos, o tratarse de preguntas de relación entre distintas materias del temario.

El principal factor de evaluación de este examen será el nivel de conocimientos que demuestre el estudiante, factor con cuya consideración podrán obtenerse hasta 9 puntos sobre 10, valorándose a tal efecto los siguientes subfactores: a) La respuesta abarca íntegramente los contenidos correspondientes; b) No incurre en errores de concepto; y c) Evita incluir contenidos superfluos o de mero relleno. Sobre la puntuación relativa al nivel de conocimientos se aplicarán dos tipos diferentes de factores de evaluación, que servirán como elementos de ponderación de la calificación: la expresión jurídica y cláusulas de estilo. Con arreglo a la ponderación conjunta de estos subfactores de evaluación la calificación relativa al nivel de conocimientos podrá mejorar o empeorar hasta 1'5 puntos, siendo en todo caso el 10 la calificación máxima de la prueba.

La omisión total de contenido en alguna de las respuestas o la comisión de algún error del que se deduzca la incomprensión de cuestiones elementales de la asignatura podrá suponer la imposibilidad de superar el examen. También podrá ser causa de suspenso el no aprobar al menos la mitad de las preguntas formuladas. El examen teórico supondrá como máximo el 50% de la calificación final del estudiante. Para aprobar la asignatura es preciso obtener al menos 5 puntos en el examen teórico.

1.2. Examen práctico

El examen práctico consistirá en la resolución de supuestos equivalentes a los tratados en las clases prácticas. Para el desarrollo de la práctica el alumno/a podrá ayudarse de textos legales, pero no de manuales, libros, apuntes u otros documentos que no sean textos normativos.

La omisión total de contenido en alguna de las respuestas o la comisión de algún error del que se deduzca la incomprensión de cuestiones elementales de la asignatura podrá suponer la imposibilidad de superar el examen. También podrá ser causa de suspenso el no aprobar al menos la mitad de las preguntas formuladas. El examen práctico supondrá como máximo el 20% de la calificación final del estudiante, si bien para aprobar la asignatura es preciso demostrar la suficiente aptitud práctica, por lo que tal examen, calificado sobre un total de 10 puntos, habrá de lograr una nota mínima de 5/10, suspendiéndose en caso contrario toda la asignatura.

Sobre la puntuación relativa a la resolución del examen práctico se aplicarán dos tipos diferentes de factores de evaluación, que servirán como elementos de ponderación de la calificación: la expresión jurídica y cláusulas de estilo. Con arreglo a la ponderación conjunta de estos subfactores de evaluación la calificación relativa al nivel de conocimientos podrá mejorar o empeorar hasta 1'5 puntos, siendo en todo caso el 10 la calificación máxima de la prueba.

2. Prueba parcial y Clases prácticas: resolución de problemas y seminarios

La nota de la prueba parcial y de las clases prácticas (resolución de problemas y seminarios) obtenida a lo largo del curso se acumulará a la nota del examen de recuperación.

GARANTÍAS JURÍDICO ADMINISTRATIVAS

1.- Datos de la Asignatura

Código	102309	Plan	2010	ECTS	6
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	3er Semestre
Área	Derecho Administrativo				
Departamento	Derecho Administrativo Financiero y Procesal				
Plataforma Virtual	Plataforma:				
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Ricardo Rivero Ortega	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Administrativo Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	164		
Horario de tutorías	L ,M, Mx, J, V, 9 A 13,30		
URL Web			
E-mail	ricriv@usal.es	Teléfono	Ext. 1669

Profesor Coordinador	Juan José Rastrollo Suárez	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Administrativo Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	262		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	rastrollo@usal.es	Teléfono	Ext. 1669

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Perfil profesional.

3.- Recomendaciones previas

Historia del Derecho
Constitución Fuentes y Órganos del Estado
Fundamentos de Derecho Administrativo

4.- Objetivos de la asignatura

- Desarrollo de las capacidades de análisis, síntesis y conocimiento crítico
- Desarrollo del aprendizaje autónomo
- Conocimiento del origen y evolución de las instituciones jurídicas fundamentales del Derecho Administrativo

5.- Contenidos

TEMA 1: LAS GARANTIAS FRENTE A LA ACTUACION ADMINISTRATIVA: I. Los principios de legalidad y responsabilidad como garantías ordinarias. II Garantías jurídicas: El procedimiento administrativo y la revisión jurisdiccional. III La garantía patrimonial: Responsabilidad patrimonial de la Administración y expropiación forzosa

TEMA II EL PROCEDIMIENTO Y LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS COMO GARANTIA I. El procedimiento administrativo en via de petición (remisión). II Los recursos administrativos como garantía. Concepto, clases y régimen general. III Los recursos ordinarios de alzada y reposición. IV El recurso extraordinario de revisión. V. La via economico administrativa. Otros supuestos de recursos

TEMA III: EL CONTROL JURISDICCIONAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: I Evolución del sistema Español de jurisdicción contencioso-administrativa. Características. II. Ámbito de la jurisdicción contencioso-administrativa: Objetivo, subjetivo y funcional. III. Los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa: composición y competencia.

TEMA IV: EL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO: I. Las partes en el proceso contencioso-administrativo. II. El objeto del recurso. III. Tramitación del proceso contencioso-administrativo. IV. Procedimientos especiales.

TEMA V: LA SENTENCIA: I. La sentencia: sus efectos. II. La ejecución de la sentencia.

TEMA VI: LOS RECURSOS CONTRA RESOLUCIONES JUDICIALES: I Los recursos contra providencias y autos. II. Los recursos contra sentencias.

TEMA VII: LA ADMINISTRACIÓN ANTE LA JUSTICIA ORDINARIA: I. La posición de la Administración pública en el proceso ordinario II. Reclamaciones administrativas previas al ejercicio de la acción civil y laboral.

TEMA VIII: GARANTIA PATRIMONIAL: I. La expropiación forzosa como potestad y como garantía. II.Sujetos de la potestad expropiatoria. II. Objeto de la expropiación. III El contenido de la expropiación: significado. IV La causa expropiandi. V. El procedimiento. VI La garantía expropiatoria: El derecho a las formas procedimentales.VII El

justiprecio. VIII .La garantía causal y la reversión.

TEMA IX: GARANTIA PATRIMONIAL: I.La responsabilidad patrimonial de la Administración. Antecedentes, evolución y régimen actual. II Bases Constitucionales del sistema de responsabilidad. IV Los presupuestos jurídicos: Lesión resarcible, causalidad, imputación. V. La acción de responsabilidad. Régimen positivo.

, módulos, temas o unidades.

6.- Competencias a adquirir

Básicas/Generales.

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

Específicas.

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio de para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

Transversales

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

7.- Metodologías docentes

Las clases iniciales supondrán el primer acercamiento a los conocimientos necesarios para interpretar la realidad normativa. Posteriormente, al resolver cuestiones concretas planteadas por los supuestos prácticos, el alumno tomará conciencia de sus necesidades de aprendizaje y completará su formación con las lecturas indicadas.

Se utilizará una metodología docente muy próxima al “Aprendizaje Basado en Problemas”, lo que supone que las actividades se organizarán en torno a “Escenarios” que han de ser trabajados autónomamente por los alumnos, a partir de los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y los datos aportados en los casos de las clases prácticas.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales		32			32
Prácticas	En aula	24		48	72
	En laboratorio				
	En aula de informática				
	De campo				
	De visualización				
Seminarios					
Exposiciones y debates				10	10
Tutorías		1			1
Actividades de seguimiento online		1			1
Preparación de trabajos				12	12
Otras actividades (detallar)					
Exámenes		2		20	22
TOTAL		60		90	150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- GARCIA DE ENTERRIA, E. Y FERNANDEZ , T.R.: *Curso de Derecho Administrativo* (varias ediciones). Civitas.
- PARADA VAZQUEZ, R.. *Derecho Administrativo-I (Parte General)*. Varias ediciones.
- SANTAMARÍA PASTOR, J.A.: *Principios de Derecho Administrativo*. 2ª lustel, Madrid 2009

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- Sánchez Sánchez, Zulima: *Introducción al Derecho Administrativo Español*. Ed. Ratio Legis, Salamanca 2012

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

Criterios de evaluación

Se valorará la totalidad de las actividades realizadas por el alumno (participación en clases teóricas, clases prácticas, resúmenes de lecturas...)

- Textos de prácticas: 40%; se deben entregar todas las prácticas requeridas
- Evaluación final de conocimientos teóricos y prácticos: 60%; debiendo obtener como mínimo un 5 (sobre 10).
- Será necesario obtener aprobar la evaluación final para aprobar la asignatura y sobre esta nota se contará la calificación obtenida en las prácticas

Instrumentos de evaluación

Examen final superado y evaluación de las prácticas

Recomendaciones para la evaluación.

Recomendaciones para la recuperación.

Examen escrito

GARANTÍAS JURÍDICO ADMINISTRATIVAS

1.- Datos de la Asignatura

Código	102309	Plan	2010	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	3er Semestre
Área	Derecho Administrativo				
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal				
Plataforma Virtual	Plataforma:	moodle			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Marcos M. Fernando Pablo	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	270		
Horario de tutorías	L ,M, Mx, J, V, 12 A 14		
URL Web	http://macfer.wordpress.com/		
E-mail	macfer@usal.es	Teléfono	923294441 (ext. 1669).

Profesor Coordinador	María Ángeles González Bustos	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	172		
Horario de tutorías	Lunes y miércoles 9 a 12 h		
URL Web	http://campus.usal.es/~dafyp/profesorado.html		
E-mail	mgbustos@usal.es	Teléfono	923294441 (ext. 1672)

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Administrativo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Obligatorio
Perfil profesional.
Graduado en Derecho

3.- Recomendaciones previas

Conocimientos previos de Historia del Derecho y Derecho Constitucional, y esencialmente de la asignatura de Fundamentos de Derecho Administrativo.

4.- Objetivos de la asignatura

- Desarrollo de las capacidades de análisis, síntesis y conocimiento crítico
- Desarrollo del aprendizaje autónomo
- Conocimiento del origen y evolución de las instituciones jurídicas fundamentales del Derecho Administrativo

5.- Contenidos

Teoría

TEMA 1: LAS GARANTIAS FRENTE A LA ACTUACION ADMINISTRATIVA: I. Los principios de legalidad y responsabilidad como garantías ordinarias. II Garantías jurídicas: El procedimiento administrativo y la revisión jurisdiccional. III La garantía patrimonial: Responsabilidad patrimonial de la Administración y expropiación forzosa

TEMA II: EL PROCEDIMIENTO Y LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS COMO GARANTIA I. El procedimiento administrativo en vía de petición (remisión). II Los recursos administrativos como garantía. Concepto, clases y régimen general. III Los recursos ordinarios de alzada y reposición. IV El recurso extraordinario de revisión. V. La vía económico administrativa. Otros supuestos de recursos

TEMA III: EL CONTROL JURISDICCIONAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: I Evolución del sistema Español de jurisdicción contencioso-administrativa. Características. II. Ámbito de la jurisdicción contencioso-administrativa: Objetivo, subjetivo y funcional. III. Los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa: composición y competencia.

TEMA IV: EL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO: I. Las partes en el proceso contencioso-administrativo. II. El objeto del recurso. III. Tramitación del proceso contencioso-administrativo. IV. Procedimientos especiales.

TEMA V: LA SENTENCIA: I. La sentencia: sus efectos. II. La ejecución de la sentencia.

TEMA VI: LOS RECURSOS CONTRA RESOLUCIONES JUDICIALES: I Los recursos contra providencias y autos. II. Los recursos contra sentencias.

TEMA VII: LA ADMINISTRACIÓN ANTE LA JUSTICIA ORDINARIA: I. La posición de la Administración pública en el proceso ordinario II. Reclamaciones administrativas previas al ejercicio de la acción civil y laboral.

TEMA VIII: GARANTIA PATRIMONIAL: I. La expropiación forzosa como potestad y como garantía. II. Sujetos de la potestad expropiatoria. II. Objeto de la expropiación. III El contenido de la expropiación: significado. IV La causa expropiandi. V. El procedimiento. VI La garantía expropiatoria: El derecho a las formas procedimentales. VII El

justiprecio. VIII .La garantía causal y la reversión. TEMA IX :GARANTIA PATRIMONIAL: I. La responsabilidad patrimonial de la Administración. Antecedentes, evolución y régimen actual. II Bases Constitucionales del sistema de responsabilidad. IV Los presupuestos jurídicos: Lesión resarcible, causalidad, imputación. V. La acción de responsabilidad. Régimen positivo.
Práctica
Conocimiento y elaboración de documentación administrativa y procesal administrativa. Conocimiento de la jurisprudencia actual en materia de responsabilidad y expropiación. Supuestos y Casos específicos sobre procedimiento administrativo y jurisdicción contencioso-administrativa. Lecturas y resúmenes de lecturas Exposiciones orales

6.- Competencias a adquirir

Específicas.
Consultar la Memoria del Grado en Derecho
Básicas/Generales.
CB2, CB3, CB4, CB5/Todas las señaladas en la guía.
Transversales.

7.- Metodologías docentes

Las clases iniciales supondrán el primer acercamiento a los conocimientos necesarios para interpretar la realidad normativa. Posteriormente, al resolver cuestiones concretas planteadas por los supuestos prácticos, el alumno tomará conciencia de sus necesidades de aprendizaje y completará su formación con las lecturas indicadas.

Se utilizará una metodología docente muy próxima al “Aprendizaje Basado en Problemas”, lo que supone que las actividades se organizarán en torno a “Escenarios” que han de ser trabajados autónomamente por los alumnos, a partir de los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y los datos aportados en los casos de las clases prácticas.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	32			32
Prácticas	- En aula	24	48	
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates	0.50		10	
Tutorías	0.50			
Actividades de seguimiento online	0.50			
Preparación de trabajos	0.50		12	
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	2		20	
TOTAL	60		90	150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- FERNANDO PABLO, M., GONZÁLEZ BUSTOS M.A., GONZALEZ IGLESIAS M., Y FERNANDEZ DE GATTA, D.: *Fundamentos de Derecho Administrativo. Cuadernos de Derecho Administrativo I*. Ratio Legis, Salamanca 2015
- FERNANDO PABLO, M., GONZÁLEZ BUSTOS M.A., GONZALEZ IGLESIAS M., Y FERNANDEZ DE GATTA, D. *Garantías jurídico administrativas. Cuadernos de Derecho Administrativo II*. Ratio Legis, Salamanca, 2015

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- GARCIA DE ENTERRIA, E. Y FERNANDEZ, T.R.: *Curso de Derecho Administrativo*, Civitas., 2013
- PARADA VAZQUEZ, R.. *Derecho Administrativo-I (Parte General)*.2013
- SANTAMARÍA PASTOR, J.A.: *Principios de Derecho Administrativo*. 2ª lustel, Madrid.2013
- Así como las referencias que se citan en la bibliografía básica

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

El alumno deberá obtener un conocimiento de la actuación de la Administración, del procedimiento administrativo como garantía de legalidad y del acto administrativo. Conocer los derechos de los ciudadanos en sus relaciones con la Administración Pública, tener un conocimiento del control de la actuación de la Administración y comprender y saber analizar el procedimiento contencioso-administrativo y los procedimientos especiales.

Criterios de evaluación

Evaluación continua por lo que se valorará la totalidad de las actividades realizadas por el alumno (participación en clases teóricas, clases prácticas, resúmenes de lecturas...). El alumno debe tener presente el considerable peso que en la calificación final puede tener la calificación de prácticas.

Instrumentos de evaluación

Prácticas realizadas, trabajos, intervenciones en clase y examen

Recomendaciones para la evaluación.

El alumno debe tener en cuenta la importancia de las prácticas y de la evaluación continua para la superación de la asignatura.

Recomendaciones para la recuperación.

Conocimiento de la asignatura tanto de la parte teórica como práctica.

Criterios específicos de evaluación de la convocatoria fin de carrera (ordinaria y extraordinaria).

Superación de un examen teórico-práctico sobre el contenido de la asignatura que figura en la guía académica.

DERECHO DE OBLIGACIONES Y CONTRATOS

1.- Datos de la Asignatura

Código	102310	Plan	2010	ECTS	7,5
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	3º Semestre
Área	Derecho Civil				
Departamento	Derecho Privado				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	http://moodle.usal.es/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	José Antonio Martín Pérez	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho Civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	212		
Horario de tutorías	Lunes y martes de 10:00 a 12:00, y miércoles de 16:00 a 18:00		
URL Web			
E-mail	jamp@usal.es	Teléfono	Ext. 1637

Profesor Coordinador	José Ramón González Clavijo	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho Civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	207		
Horario de tutorías	Miércoles de 19 a 21 h.		
URL Web			
E-mail	jrgclavijo@gmail.com	Teléfono	923126715

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Módulo 7. Derecho civil
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
El Derecho de obligaciones y contratos es una asignatura fundamental en la formación del jurista. El estudio de la relación obligatoria y del contrato permite acceder a conocimientos necesarios para la correcta comprensión de buena parte de los módulos de la titulación.
Perfil profesional.
Básica para cualquier profesión jurídica.

3.- Recomendaciones previas

Se recomienda haber cursado previamente "Parte general de Derecho civil. Derecho de la persona".

4.- Objetivos de la asignatura

El estudiante, al finalizar este módulo formativo, será capaz de:

- Avanzar en su capacidad analítica, de síntesis y de razonamiento crítico, así como en sus habilidades de expresión oral y escrita
- Resolver problemas y casos de forma individual y en grupo
- Desarrollar su capacidad de aprendizaje autónomo

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Conocer los principios que informan el Derecho de obligaciones y contratos y manejar correctamente los conceptos jurídicos básicos de la materia.
- Saber identificar, analizar y comprender los conflictos típicos de la contratación
- Manejar la legislación relativa a la materia
- Conocer y analizar la jurisprudencia más relevante sobre obligaciones y contratos
- Adquirir la capacidad para resolver los supuestos prácticos con soluciones jurídicamente fundamentadas

5.- Contenidos

I.- INTRODUCCIÓN

LECCIÓN 1. El Derecho patrimonial

II.- TEORÍA GENERAL DE LA OBLIGACIÓN

LECCIÓN 2. La relación obligatoria y fuentes de las obligaciones.

LECCIÓN 3. El objeto de la obligación: clases de obligaciones.

LECCIÓN 4. Las obligaciones pecuniarias.

LECCIÓN 5. Las circunstancias de la relación obligatoria.

LECCIÓN 6. Los sujetos de la obligación. Pluralidad de sujetos.

LECCIÓN 7. El Cumplimiento o pago de la obligación y los subrogados del cumplimiento.

LECCIÓN 8. El incumplimiento de la obligación.
LECCIÓN 9. Protección de la solvencia del deudor, garantías del derecho de crédito y situaciones de concurrencia de acreedores.
LECCIÓN 10. Modificación y extinción de la relación obligatoria.
LECCIÓN 11. Responsabilidad civil extracontractual.
III.- TEORÍA GENERAL DEL CONTRATO
LECCIÓN 12. Concepto, función y clases de contratos
LECCIÓN 13. Los elementos del contrato
LECCIÓN 14. Formación del contrato.
LECCIÓN 15. Interpretación, calificación e integración del contrato.
LECCIÓN 16. La eficacia del contrato.
LECCIÓN 17. La ineficacia del contrato.
IV. ALGUNOS CONTRATOS EN PARTICULAR
LECCIÓN 18. Clasificación de los contratos según su función. La compraventa. La permuta
LECCIÓN 19. La donación
LECCIÓN 20. Contrato de obra y contrato de prestación de servicios
LECCIÓN 21. Arrendamientos urbanos. Arrendamientos rústicos
LECCIÓN 22. El mandato
LECCIÓN 23. La fianza

6.- Competencias a adquirir

Específicas.
B1, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B13, B14.
Básicas/Generales.
CB2, CB3, CB4, CB5, A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7.
Transversales.

7.- Metodologías docentes

La asignatura comprende 7,5 créditos ECTS, lo que implica 187,5 horas totales de trabajo por parte del alumno. De tales horas, se prevén 75 de docencia presencial, repartidas entre clases teóricas, prácticas, tutorías y actividades de evaluación.

Por lo que respecta a las *clases teóricas*, con ellas se pretende la exposición sistemática de los fundamentos de la asignatura. Respecto de cada tema, el profesor realizará una exposición general, proponiendo una guía de estudio del mismo y deteniéndose en la explicación detallada de los aspectos más relevantes. Corresponde al alumno la preparación de los demás aspectos que sean apuntados pero no desarrollados en las clases, mediante el estudio de alguno de los manuales propuestos y del resto de la bibliografía que se proporcione de cada tema.

Es igualmente aconsejable que el estudiante acuda a las clases teóricas con una cierta preparación previa del tema a explicar.

En las *clases prácticas* se propondrán a los alumnos casos prácticos sobre diversos temas o supuestos jurisprudenciales, para que los resuelvan aplicando los conocimientos teóricos adquiridos y consultando los textos legales, la jurisprudencia y los artículos doctrinales que se les facilitarán. Los casos prácticos se entregarán a los

alumnos con la antelación suficiente para que puedan trabajar sobre ellos, y las prácticas serán de entrega obligatoria.

Los casos prácticos y los demás materiales de la asignatura se podrán a disposición de los alumnos en la plataforma *STUDIUM*.

En suma, las metodologías docentes comprenden:

Actividades teóricas (dirigidas por el profesor):

- Sesiones magistrales

Actividades prácticas guiadas (dirigidas por el profesor):

- Prácticas en el aula; formulación, análisis, resolución y debate de un problema o ejercicio, relacionado con la temática de la asignatura.

Atención personalizada (dirigida por el profesor):

- Tutorías: tiempo para atender y resolver dudas de los alumnos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	46,5		50	96.5
Prácticas	- En aula	19,5	27,5	47
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	7		35	42
TOTAL	75		112.5	187,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno
Se recomienda el manejo de la última edición de cualquiera de los siguientes manuales.
<ul style="list-style-type: none"> • ALBALADEJO, <i>Derecho civil</i>, T. II., Vol. 1 y 2, J. Mª Bosch Editor S. A.. • BERCOVITZ, <i>Manual de Derecho Civil: Obligaciones</i>. Contratos, Bercal. • DÍEZ-PICAZO/GULLÓN, <i>Sistema de Derecho civil</i>, t. II., Tecnos. • LACRUZ (y otros), <i>Elementos de Derecho civil</i> T. II, , Vol. 1, 2 y 3, Dykinson. • LASARTE, <i>Principios de Derecho civil</i>, T. 2 y 3, Marcial Pons • MARTÍNEZ DE AGUIRRE, <i>Curso de Derecho civil II, Derecho de obligaciones</i>, Colex. • CARRASCO/ CORDERO/MARÍN LÓPEZ, <i>Lecciones de Derecho civil. Derecho de obligaciones y contratos en general</i>, Tecnos.
Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.
a) Durante el curso se recomendarán lecturas específicas para cada tema.

- b) Resulta imprescindible para el estudio de la asignatura el manejo del Código civil.
- c) Resulta necesario para la comprensión de la asignatura el manejo de las principales leyes especiales relacionadas con las materias del curso. Se facilitará el acceso a las mismas a través de STUDIUM.
- d) c) La resolución de los supuestos prácticos se realizará previa lectura y análisis del material proporcionado.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

Todos los instrumentos de evaluación se dirigen a comprobar la adquisición del conjunto de competencias valorando, además tanto la adquisición de conocimientos teóricos, como la capacidad para su aplicación práctica.

Criterios de evaluación

El examen escrito de la convocatoria ordinaria representará el 60% de la calificación.

La realización de las prácticas y de las pruebas que se plantearán a lo largo del curso, así como la asistencia a las clases representarán el 40 % de la calificación.

Para los alumnos con derecho a antelación de la convocatoria ordinaria, el examen será escrito y representará el 100% de la calificación.

Instrumentos de evaluación

Asistencia regular y participación en las clases.

Realización –y entrega- de supuestos prácticos a lo largo del curso

Pruebas de conocimiento teórico y práctico que se propondrán a lo largo del curso

Examen final escrito

Recomendaciones para la evaluación.

Recomendaciones para la recuperación.

Téngase en cuenta la conveniencia de seguir de manera regular el curso ya que los criterios de evaluación serán los mismos de la convocatoria ordinaria:

- El examen escrito de recuperación representará el 60% de la calificación.
- Las prácticas y las pruebas que se hubieran realizado a lo largo del curso, así como la asistencia y participación en las clases representarán el 40 % de la calificación.

Para los alumnos con derecho a antelación de la convocatoria ordinaria, el examen será escrito y representará el 100% de la calificación.

DERECHO DE OBLIGACIONES Y CONTRATOS

1.- Datos de la Asignatura

Código	102310	Plan	2010	ECTS	7,5
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	3er Semestre
Área	Derecho civil				
Departamento	Derecho Privado				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	http://moodle.usal.es/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	María José Vaquero Pinto	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	242		
Horario de tutorías	Lunes, martes y miércoles, de 12:00 a 14:00 h.		
URL Web			
E-mail	chevaq@usal.es	Teléfono	Ext. 6163

Profesor	Carmen Rosa Iglesias Martín	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	215		
Horario de tutorías	Lunes, de 10:00 a 11:00 h; martes, miércoles, jueves y viernes, de 10:00 a 14:00 h.		
URL Web			
E-mail	carmela@usal.es	Teléfono	Ext. 1634

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Módulo 7. Derecho civil
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
El Derecho de obligaciones y contratos es una asignatura fundamental en la formación del jurista. El estudio de la relación obligatoria y del contrato permite acceder a conocimientos necesarios para la correcta comprensión de buena parte de los módulos de la titulación.
Perfil profesional.
Básica para cualquier profesión jurídica.

3.- Recomendaciones previas

Se recomienda haber cursado previamente "Parte general de Derecho civil. Derecho de la persona".

4.- Objetivos de la asignatura

El estudiante, al finalizar este módulo formativo, será capaz de:

- Avanzar en su capacidad analítica, de síntesis y de razonamiento crítico, así como en sus habilidades de expresión oral y escrita
- Resolver problemas y casos de forma individual y en grupo
- Desarrollar su capacidad de aprendizaje autónomo

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Conocer los principios que informan el Derecho de obligaciones y contratos y manejar correctamente los conceptos jurídicos básicos de la materia.
- Saber identificar, analizar y comprender los conflictos típicos de la contratación
- Manejar la legislación relativa a la materia
- Conocer y analizar la jurisprudencia más relevante sobre obligaciones y contratos
- Adquirir la capacidad para resolver los supuestos prácticos con soluciones jurídicamente fundamentadas

5.- Contenidos

I. INTRODUCCIÓN

Lección 1. El Derecho patrimonial.

II. TEORÍA GENERAL DE LA OBLIGACIÓN

Lección 2. Relación obligatoria y fuentes de las obligaciones.

Lección 3. Clases de obligaciones.

Lección 4. Cumplimiento de la obligación.

Lección 5. Incumplimiento de la obligación.

Lección 6. Tutela de la solvencia del deudor, garantías del derecho de crédito y concurrencia de acreedores.

Lección 7. Modificación de la relación obligatoria: cambios de deudor y de acreedor.

Lección 8. Extinción de la relación obligatoria.

Lección 9. Responsabilidad civil extracontractual.

III. TEORÍA GENERAL DEL CONTRATO

Lección 10. Concepto, función y clases de contratos.

Lección 11. Consentimiento, objeto, causa y forma del contrato.

Lección 12. Formación, interpretación e integración del contrato.

Lección 13. Eficacia e ineficacia del contrato.

IV. ALGUNOS CONTRATOS EN PARTICULAR

Lección 14. Compraventa.

Lección 15. Arrendamiento, contrato de obra y contratos de prestación de servicios.

6.- Competencias a adquirir

Específicas.

B1, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B13, B14.

Básicas/Generales.

CB2, CB3, CB4, CB5, A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7.

Transversales.

7.- Metodologías docentes

La asignatura comprende 7,5 créditos ECTS, lo que implica 187,5 horas totales de trabajo por parte del alumno. De tales horas, se prevén 75 de docencia presencial, repartidas entre clases teóricas, prácticas, tutorías y actividades de evaluación.

Por lo que respecta a las *clases teóricas*, con ellas se pretende la exposición sistemática de los fundamentos de la asignatura. Respecto de cada tema, el profesor realizará una exposición general, proponiendo una guía de estudio del mismo y deteniéndose en la explicación detallada de los aspectos más relevantes. Corresponde al alumno la preparación de los demás aspectos que sean apuntados, pero no desarrollados en las clases, mediante el estudio de alguno de los manuales propuestos y del resto de la bibliografía que se proporcione de cada tema.

Es igualmente aconsejable que el estudiante acuda a las clases teóricas con una cierta preparación previa del tema a explicar.

En las *clases prácticas* se propondrán a los alumnos casos prácticos sobre temas de actualidad o supuestos jurisprudenciales, para que los resuelvan aplicando los conocimientos teóricos adquiridos y consultando los textos legales, la jurisprudencia y los artículos doctrinales que se les facilitarán. Los casos prácticos se entregarán a los alumnos con la antelación suficiente para que puedan trabajar sobre ellos, y las prácticas serán de entrega obligatoria.

Los casos prácticos y los demás materiales de la asignatura se podrán a disposición de los alumnos en la plataforma *STUDIUM*.

En suma, las metodologías docentes comprenden:

Actividades teóricas (dirigidas por el profesor):

-Sesiones magistrales
 Actividades prácticas guiadas (dirigidas por el profesor):
 -Prácticas en el aula; formulación, análisis, resolución y debate de un problema o ejercicio relacionado con la temática de la asignatura.
 Atención personalizada (dirigida por el profesor):
 -Tutorías: tiempo para atender y resolver dudas de los alumnos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	46,5		50	96.5
Prácticas	- En aula	19,5	27,5	47
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	7		35	42
TOTAL	75		112.5	187,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Se recomienda el manejo de la última edición de cualquiera de los siguientes manuales.

- ALBALADEJO, *Derecho civil*, T. II., Vol. 1 y 2, J. M^a Bosch Editor S. A..
- BERCOVITZ, *Manual de Derecho Civil: Obligaciones*. Contratos, Bercal.
- CORDERO LOBATO/MARÍN LÓPEZ, *Lecciones de Derecho civil. Derecho de obligaciones y contratos en general*, Tecnos.
- DÍEZ-PICAZO, *Sistema De Derecho civil*, t. II., Tecnos.
- LACRUZ (y otros), *Elementos de Derecho civil* T. II, Vol. 1, 2 y 3, Dykinson.
- MARTÍNEZ DE AGUIRRE, *Curso de Derecho civil II*, Colex.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- a) Durante el curso se recomendarán lecturas específicas para cada tema.
- b) Resulta imprescindible para el estudio de la asignatura el manejo del Código civil.
- c) Resulta necesario para la comprensión de la asignatura el manejo de las principales leyes especiales relacionadas con las materias del curso. Se facilitará el acceso a las mismas a través de STUDIUM.
- d) La resolución de los supuestos prácticos se realizará previa lectura y análisis del material proporcionado al efecto.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

Todos los instrumentos de evaluación se dirigen a comprobar la adquisición del conjunto de competencias valorando, además tanto la adquisición de conocimientos teóricos, como la capacidad para su aplicación práctica.

Criterios de evaluación

Para los alumnos que asistan regularmente a clase, el examen de la convocatoria ordinaria que constará de un test y de un supuesto práctico representará el 60% de la calificación. Las prácticas y pruebas tipo test que se plantearán a lo largo del curso representarán el 40 % de la calificación. En cualquier caso, para superar la asignatura será necesario aprobar el examen final.

Para los alumnos que no asistan regularmente a clase, el examen final, que consistirá en el desarrollo por escrito de algunas cuestiones, representará el 90% de la calificación, y los casos prácticos el 10%.

Para los alumnos con derecho a antelación de la convocatoria ordinaria, el examen será escrito y representará el 100% de la calificación.

Instrumentos de evaluación

Asistencia regular y participación en las clases.

Realización –y entrega- de supuestos prácticos a lo largo del curso

Pruebas de conocimiento teórico y práctico que se propondrán a lo largo del curso, de Carácter no eliminatorio (2)

Examen final escrito que comprenderá una prueba teórica y otra práctica.

Recomendaciones para la evaluación.

Se recomienda acudir a las pruebas de evaluación con los textos legales recomendados ya que siempre podrán emplearse en la parte correspondiente a resolución de supuestos prácticos.

Recomendaciones para la recuperación.

La misma recomendación que para la evaluación.

Téngase en cuenta la conveniencia de seguir de manera regular el curso ya que los criterios de evaluación serán los mismos de la convocatoria ordinaria:

- El examen de recuperación representará el 60% de la calificación.
- Las prácticas y las pruebas-exámenes que se hubieran realizado a lo largo del curso, así como la asistencia y participación en las clases representarán el 40 % de la calificación. En cualquier caso, para superar la asignatura será necesario aprobar el examen de recuperación.
- Para los alumnos con derecho a antelación de la convocatoria ordinaria, el examen será escrito y representará el 100% de la calificación.

DERECHO DE OBLIGACIONES Y CONTRATOS

1.- Datos de la Asignatura

Código	102310	Plan	2010	ECTS	7,5
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	3er Semestre
Área	Derecho Civil				
Departamento	Derecho Privado				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	http://moodle.usal.es/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Eugenio Llamas Pombo	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	240		
Horario de tutorías	Lunes y martes de 09:00 a 10:00		
URL Web			
E-mail	ellamas@usal.es	Teléfono	Ext. 1684

Profesor Coordinador	Oscar Antonio Barbero García	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho			
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail		Teléfono	

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Módulo 7. Derecho civil
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
El Derecho de obligaciones y contratos es materia asignatura fundamental en la formación del jurista. El estudio de la relación obligatoria y del contrato ofrece a conocimientos imprescindibles para la correcta comprensión de buena parte de los contenidos del Grado en Derecho, no sólo en el ámbito del Derecho Civil, sino también del Mercantil, Administrativo, Tributario y Procesal.
Perfil profesional.
Básica para cualquier profesión jurídica.

3.- Recomendaciones previas

Se recomienda haber cursado previamente "Parte general de Derecho civil. Derecho de la persona".

4.- Objetivos de la asignatura

El estudiante, al finalizar este módulo formativo, será capaz de:

- Avanzar en su capacidad analítica, de síntesis y de razonamiento crítico, así como en sus habilidades de expresión oral y escrita
- Resolver problemas y casos de forma individual y en grupo
- Desarrollar su capacidad de aprendizaje autónomo

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Conocer los principios que informan el Derecho de obligaciones y contratos y manejar correctamente los conceptos jurídicos básicos de la materia.
- Saber identificar, analizar y comprender los conflictos típicos de la contratación
- Manejar la legislación relativa a la materia
- Conocer y analizar la jurisprudencia más relevante sobre obligaciones y contratos
- Adquirir la capacidad para resolver los supuestos prácticos con soluciones jurídicamente fundamentadas

5.- Contenidos

I. TEORÍA GENERAL DE LA OBLIGACIÓN
A) LA OBLIGACIÓN Y SUS MANIFESTACIONES
Lección 1. La relación jurídica obligatoria
Lección 2. Estructura de la obligación
Lección 3. Clases de obligaciones.

B) BIOLOGÍA DE LA OBLIGACIÓN
Lección 4. Nacimiento de las obligaciones
Lección 5. Modificación de las obligaciones
Lección 6. Extinción de las obligaciones

C) SATISFACCIÓN, LESIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
Lección 7. El cumplimiento de la obligación
Lección 8. Subrogados del pago
Lección 9. Incumplimiento de las obligaciones y responsabilidad contractual
Lección 10.: Aseguramiento del derecho de crédito

II. FUENTES DE LA OBLIGACIÓN

A) EL CONTRATO Y SU DOCTRINA GENERAL

Lección 10. Concepto, función y fundamento. Principios del moderno derecho de contratos
Lección 11. Consentimiento, objeto, causa y forma del contrato
Lección 12. Clasificación de los contratos
Lección 13. Requisitos del contrato
Lección 14. Formación del contrato
Lección 15. Eficacia del contrato
Lección 16. Ineficacia del contrato

B) EL ACTO LÍCITO COMO FUENTE DE LAS OBLIGACIONES

Lección 17. Los cuasicontratos
Lección 18. El enriquecimiento sin causa

C) EL ACTO ILÍCITO COMO FUENTE DE LAS OBLIGACIONES

Lección 19. La responsabilidad civil extracontractual
Lección 20. Presupuestos de la responsabilidad civil
Lección 21. Sujetos de la responsabilidad civil
Lección 22. Supuestos especiales de responsabilidad civil

III. LOS CONTRATOS EN PARTICULAR

Lección 23. Compraventa y permuta
Lección 24. Donación
Lección 25. Arrendamiento contrato de obra y contratos de servicios
Lección 26. Mandato
Lección 27. Préstamo
Lección 28. Depósito
Lección 29. Sociedad
Lección 30. Contratos que dirimen una controversia jurídica
Lección 31. Contratos de garantía. La fianza.
Lección 32. Contratos aleatorios.

6.- Competencias a adquirir

Específicas.

B1, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B13, B14.

Básicas/Generales.

CB2, CB3, CB4, CB5, A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7.

Transversales.

7.- Metodologías docentes

La asignatura comprende 7,5 créditos ECTS, equivalentes a 187,5 horas totales de trabajo por parte del alumno. De tales horas, se prevén 75 de docencia presencial, repartidas entre clases teóricas, prácticas, tutorías y

actividades de evaluación.

Por lo que respecta a las *clases teóricas*, con ellas se pretende la exposición sistemática de los fundamentos de la asignatura. Respecto de cada tema, el profesor realizará una exposición general, proponiendo una guía de estudio del mismo y deteniéndose en la explicación detallada de los aspectos más relevantes. Corresponde al alumno la preparación de los demás aspectos que sean apuntados pero no desarrollados en las clases, mediante el estudio de alguno de los manuales propuestos y del resto de la bibliografía que se proporcione de cada tema.

Es igualmente aconsejable que el estudiante acuda a las clases teóricas con una cierta preparación previa del tema a explicar.

En las *clases prácticas* se propondrán a los alumnos casos prácticos sobre temas de actualidad o supuestos jurisprudenciales, para que los resuelvan aplicando los conocimientos teóricos adquiridos y consultando los textos legales, la jurisprudencia y los artículos doctrinales que se les facilitarán. Los casos prácticos se entregarán a los alumnos con la antelación suficiente para que puedan trabajar sobre ellos, y las prácticas serán de entrega obligatoria.

Los casos prácticos y los demás materiales de la asignatura se podrán a disposición de los alumnos en la plataforma *STUDIUM*.

En suma, las metodologías docentes comprenden:

Actividades teóricas (dirigidas por el profesor):

- Sesiones magistrales

Actividades prácticas guiadas (dirigidas por el profesor):

- Prácticas en el aula; formulación, análisis, resolución y debate de un problema o ejercicio, relacionado con la temática de la asignatura.

Atención personalizada (dirigida por el profesor):

- Tutorías: tiempo para atender y resolver dudas de los alumnos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	46,5		50	96.5
Prácticas	- En aula	19,5	27,5	47
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	7		35	42
TOTAL	75		112.5	187,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Se recomienda el manejo de la última edición de cualquiera de los siguientes manuales.

- ALBALADEJO, *Derecho civil*, T. II., Vol. 1 y 2, J. Mª Bosch Editor S. A.
- DÍEZ-PICAZO y GULLÓN BALLESTEROS, *Sistema de Derecho civil*, t. II, Tecnos
- LACRUZ (y otros), *Elementos de Derecho civil* T. II, , Vol. 1, 2 y 3, Dykinson.

- LASARTE, Principios de Derecho civil II, Marcial Pons.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- a) Durante el curso se recomendarán lecturas específicas para cada tema.
- b) Resulta imprescindible para el estudio de la asignatura el manejo cotidiano del Código Civil.
- c) Resulta necesario para la comprensión de la asignatura el manejo de la legislación complementaria relacionada con las materias del curso que se especifica en STUDIUM. Especialmente, Leyes de Arrendamientos Rústicos y Urbanos, Ley de Condiciones Generales de la Contratación y Texto Refundido de Consumidores y Usuarios.
- c) La resolución de los supuestos prácticos se realizará previa lectura y análisis del material proporcionado al efecto.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

Todos los instrumentos de evaluación se dirigen a comprobar la adquisición del conjunto de competencias valorando, además tanto la adquisición de conocimientos teóricos, como la capacidad para su aplicación práctica.

Criterios de evaluación

El examen oral de la convocatoria ordinaria representará el 70% de la calificación.
La realización de las prácticas y de las pruebas-exámenes que se plantearán a lo largo del curso, así como la asistencia a las clases representarán el 30 % de la calificación.

Instrumentos de evaluación

Asistencia regular y participación en las clases.
Realización –y entrega- de supuestos prácticos a lo largo del curso
Examen final oral

Recomendaciones para la evaluación.

Se recomienda acudir a las pruebas de evaluación con los textos legales recomendados ya que siempre podrán emplearse en la parte correspondiente a resolución de supuestos prácticos.

Recomendaciones para la recuperación.

La misma recomendación que para la evaluación.
Téngase en cuenta la conveniencia de seguir de manera regular el curso ya que los criterios de evaluación serán los mismos de la convocatoria ordinaria:
- El examen oral de recuperación representará el 70% de la calificación.
- Las prácticas y las pruebas-exámenes que se hubieran realizado a lo largo del curso, así como la asistencia y participación en las clases representarán el 30 % de la calificación.
En cuanto al examen de Fin de Carrera, será de prueba única que tendrá carácter ORAL, tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria.

TEORÍA JURÍDICA DEL DELITO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102311	Plan	2010	ECTS	6
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	3er Semestre
Área	Derecho Penal				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Cristina Méndez Rodríguez	Grupo / s	I y II (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	276		
Horario de tutorías	Se acordará con los alumnos		
URL Web			
E-mail	crism@usal.es	Teléfono	923 294500 ext. 1621

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Derecho Penal
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	
Perfil profesional.	

3.- Recomendaciones previas

Tener superada la asignatura de Introducción al Derecho Penal

4.- Objetivos de la asignatura

Indíquense los resultados de aprendizaje que se pretenden alcanzar.

El/La estudiante, al finalizar esta asignatura, será capaz de:

- Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas penales y supuestos de hecho jurídico-penalmente relevantes.
- Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico penal vigente
- Saber recabar y elaborar información sobre los elementos necesarios para resolver los problemas jurídicos penales en el contexto del derecho y la realidad social.
- Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas y soluciones del derecho penal vigente a las situaciones y los problemas planteados en la actualidad.
- Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar propuestas de trascendencia penal.

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Adquirir un conocimiento riguroso de los principales rasgos del sistema jurídico, incluyendo un conocimiento de los principios, valores y categorías del ordenamiento jurídico constitucional y penal.
- Saber analizar e interpretar textos penales jurídicos normativos y doctrinales.
- Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico penal y desarrollo de la dialéctica jurídica.
- Capacidad para identificar y aplicar las fuentes penales jurídicas básicas, y saber identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión penal concreta.
- Saber identificar, analizar y comprender cuestiones jurídico penales a partir de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente, así como decidir si las circunstancias de hecho son suficientemente claras para una decisión penal fundada en derecho (calificación jurídica y consecuencias aplicables).
- Saber elaborar, exponer y defender una solución penal jurídicamente fundamentada, siendo capaz de redactar comentarios y documentos jurídicos (informes, textos legales, contratos...), con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias de la profesión jurídica.
- Saber identificar y analizar los debates penales de actualidad, comprometiéndose en ellos empleando de manera precisa los principios y valores jurídicos del derecho aplicable, y diferenciando los elementos del razonamiento jurídico y los argumentos de índole política.

5.- Contenidos

INTRODUCCIÓN

El sistema de la teoría jurídica del delito

Lección 1. El concepto de delito. Antijuricidad formal y material: desvalor de acción y desvalor de resultado.

Lección 2. El comportamiento humano como base de la teoría del delito. La ausencia de comportamiento humano. La responsabilidad penal de las personas jurídicas. El actuar en nombre de otro.

TIPICIDAD

Lección 3. La tipicidad. La función de los tipos penales. Componentes del tipo penal. Elementos con los que se definen los componentes del tipo. Clases de tipos.

Lección 4. El delito de acción. Concepto de acción. Clases de delitos de acción. La imputación objetiva del resultado.

Lección 5. El delito de omisión. Concepto de omisión. El tipo de injusto del delito de omisión: omisión pura y comisión por omisión.

Lección 6. El delito doloso. Concepto de dolo. Elementos del dolo. El dolo en los delitos de omisión. Clases de dolo. Otros elementos subjetivos. El error de tipo

Lección 7. El delito imprudente. Consideraciones generales. Sistemas de incriminación de la imprudencia. El tipo de injusto del delito imprudente. Clases de imprudencia.

ANTI JURICIDAD

Lección 8. Las causas de justificación. La antijuricidad formal. Naturaleza de las causas de justificación. Efectos de las causas de justificación. Requisitos de las causas de justificación. El error en las causas de justificación. La legítima defensa.

Lección 9. Las causas de justificación en el Código penal español. El estado de necesidad. El cumplimiento de un deber y ejercicio legítimo de un derecho, oficio o cargo. El consentimiento del titular del bien jurídico.

ATRIBUCIÓN DE RESPONSABILIDAD/CULPABILIDAD

Lección 10. La atribución de responsabilidad penal (culpabilidad). Elementos de la culpabilidad: la imputabilidad o capacidad de culpabilidad; el conocimiento de la antijuricidad; la exigibilidad de otra conducta.

Lección 11. Graduación de la responsabilidad: circunstancias modificativas. Definición y naturaleza. Clases.

PUNIBILIDAD

Lección 12. La punibilidad. Consideraciones generales. Excusas absolutorias. Condiciones objetivas de punibilidad.

FORMAS IMPERFECTAS DE EJECUCIÓN. AUTORÍA Y PARTICIPACIÓN

Lección 13. Las formas imperfectas de ejecución. Consideraciones generales sobre el *iter criminis*. Los actos preparatorios. Los actos de ejecución: la tentativa.

Lección 14. Autoría y participación. Consideraciones generales. La autoría. La participación.

CONCURSOS

Lección 15. Unidad y pluralidad de delitos. Concurso de delitos. Concurso de leyes.

Práctica

Análisis de casos prácticos, textos legales y jurisprudencia sobre los temas teóricos

6.- Competencias a adquirir

Específicas.

- Adquirir un conocimiento riguroso de los principales rasgos del sistema jurídico, incluyendo un conocimiento de los principios, valores y categorías del ordenamiento jurídico constitucional.
- Saber analizar e interpretar textos jurídicos normativos y doctrinales, de las diferentes ramas o campos del Derecho.
- Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.
- Capacidad para identificar y aplicar las fuentes jurídicas básicas, y saber identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión jurídica concreta.
- Saber identificar, analizar y comprender cuestiones jurídicas a partir de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente, así como decidir si las circunstancias de hecho son suficientemente claras para una decisión fundada en derecho.
- Saber elaborar, exponer y defender una solución jurídicamente fundamentada, siendo capaz de redactar

comentarios y documentos jurídicos (informes, textos legales, contratos...), con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias de la profesión jurídica.

- Adquirir un amplio dominio de las técnicas informáticas en el tratamiento de texto, en la obtención de la información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia y bibliografía), y en la utilización de la red informática para la comunicación de datos.
- Saber identificar y analizar los debates de actualidad, comprometiéndose en ellos empleando de manera precisa los principios y valores jurídicos del derecho aplicable, y diferenciando los elementos del razonamiento jurídico y los argumentos de índole política.

Básicas/Generales.

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en el área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel, que si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Generales

- Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas y supuestos de hecho relevantes jurídicamente.
- Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico vigente, así como los propios de la interpretación histórica y general del Derecho.
- Saber recabar y elaborar información sobre los elementos necesarios para resolver los problemas jurídicos en el contexto del derecho y la realidad social.
- Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas y soluciones del derecho vigente a las situaciones y los problemas planteados en la actualidad.
- Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar propuestas.
- Desarrollar la capacidad de un aprendizaje autónomo, sobre la base de saber reflexionar sobre el propio aprendizaje, tanto en la etapa de formación del Grado como posteriormente en la ampliación de conocimientos y saber hacer en el campo del Derecho.

Transversales.

7.- Metodologías docentes

En el desarrollo de la asignatura se compatibilizarán diversas metodologías. Así, se empleará la clase magistral durante las *sesiones teóricas*, mientras que en las *clases prácticas* se utilizarán diversas estrategias metodológicas, tales como el análisis y la discusión de textos legislativos y/o jurisprudenciales, la elaboración y análisis crítico de supuestos prácticos y normativa concreta, con utilización, en su caso, de los medios

audiovisuales pertinentes.

Las *tutorías* se centrarán en atender y resolver las dudas de los alumnos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	30	25		55
Prácticas	- En aula	25.25	25	50.25
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	1.75			1.75
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	3	40		43
TOTAL	60	90		150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- Berdugo Gómez de la Torre., *et. alt.*, *Teoría jurídica del delito*, lustel, Madrid, 2015
- Muñoz Conde/García Arán: *Derecho Penal. Parte General*, 9ª ed., Tirant lo blanch, Valencia, 2015.
- Quintero Olivares, G: *Parte General del Derecho Penal*, 3ªed., Aranzadi, 2015.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Temas elaborados por la profesora y casos prácticos que se dejarán para consulta del alumno en la plataforma Studium de la Universidad.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

La evaluación consistirá en la realización de una prueba teórica que se preparará con los materiales que la profesora dejará cada semana en la plataforma Studium de la Universidad, y una prueba práctica que se preparará mediante la realización de los casos prácticos que cada semana se dejarán en la plataforma Studium de la Universidad.

Criterios de evaluación

Se establecen dos sistemas de evaluación: evaluación continua y evaluación final.

Para poder acogerse al sistema de evaluación continua es preciso realizar los dos casos prácticos que se plantearán a lo largo del curso y obtener una media de 5 sobre 10 en los dos casos prácticos (o 0.5 sobre 1). En el sistema de evaluación continua la calificación se realiza a través del examen (teórico y práctico) y el trabajo del alumno plasmado en la resolución de los casos prácticos.

En el sistema de evaluación final, para los alumnos que no hayan presentado los dos casos prácticos o no hayan obtenido la media requerida, la calificación se realiza únicamente mediante un examen (teórico y práctico).

Instrumentos de evaluación

Criterios e instrumentos de evaluación en el sistema de evaluación continua:

- 1- Examen: prueba de conocimiento sobre contenidos teóricos (6 puntos) y realización de un caso práctico (2 puntos): 8 puntos.
- 2- Evaluación de los dos casos prácticos: 2 puntos.

Criterios e instrumentos de evaluación en el sistema de evaluación final:

- 1- Prueba de conocimiento sobre contenidos teóricos: 6 puntos.
- 2- Prueba de resolución de un caso práctico o comentario jurídico: 4 puntos.

Los mismos criterios e instrumentos del sistema de evaluación final se aplicarán para la convocatoria extraordinaria de fin de carrera.

Recomendaciones para la evaluación.

Asistir a las clases teóricas para comprender los contenidos de la asignatura y realizar cada semana el caso práctico que se dejará en la plataforma Studium.

Recomendaciones para la recuperación.

Las mismas que para la evaluación.

TEORÍA JURÍDICA DEL DELITO

1.- Datos de la Asignatura

Módulo	Módulo 8. DERECHO PENAL. TEORIA JURÍDICA DEL DELITO						
Titulación	Grado en Derecho	Plan	2010				
Centro	Facultad de Derecho						
Área	Derecho Penal						
Departamento	Derecho Público General						
Código	102311	Curso	2º	Turno	Mañana	Grupo/s	III
Carácter	Obligatorio	Periodicidad	3er Semestre			ECTS	
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM					
	URL de Acceso:						

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Ana Isabel Pérez Cepeda	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	274		
Horario de tutorías	Lunes 9h a 10h, 12.30 a 14.30; Martes 9h a 12h		
URL Web			
E-mail	cepeda@usal.es	Teléfono	1639

Profesor	José Aróstegui Moreno	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	003 planta sótano		
Horario de tutorías	Martes y Jueves previa hora concertada en el correo: josearostegui@usal.es		
URL Web			
E-mail	josearostegui@usal.es	Teléfono	

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho penal
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Perfil profesional.

3.- Recomendaciones previas

Haber aprobado Introducción al Derecho Penal.

4.- Objetivos de la asignatura: resultados de aprendizaje

En lo referente a los resultados de aprendizaje, el/la estudiante, al finalizar esta asignatura, será capaz de:

- Adquirir un conocimiento riguroso de los principales rasgos del sistema jurídico, incluyendo un conocimiento de los principios, valores y categorías del ordenamiento jurídico constitucional y penal.
- Saber analizar e interpretar textos penales jurídicos normativos y doctrinales.
- Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico penal y desarrollo de la dialéctica jurídica.
- Capacidad para identificar y aplicar las fuentes penales jurídicas básicas, y saber identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión penal concreta.
- Saber identificar, analizar y comprender cuestiones jurídico penales a partir de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente, así como decidir si las circunstancias de hecho son suficientemente claras para una decisión penal fundada en derecho (calificación jurídica y consecuencias aplicables).

5.- Contenidos/Programa

<p>Teoría</p> <p>I. Sentido y método de la Teoría Jurídica del Delito.</p> <p>TEMA 1. <i>El concepto de delito.</i></p> <p>TEMA 2. <i>La antijuricidad y el concepto de lo "injusto penal".</i></p> <p>II. Elementos del delito.</p> <p>TEMA 3. <i>El comportamiento humano</i></p> <p>TEMA 4. <i>La tipicidad.</i></p> <p>TEMA 5. <i>La imputación objetiva del resultado.</i></p> <p>TEMA 6. <i>El tipo doloso de acción.</i></p> <p>TEMA 7. <i>El tipo imprudente de acción.</i></p> <p>TEMA 8. <i>El tipo omisivo.</i></p> <p>TEMA 9. <i>Tipos de imperfecta realización.</i></p> <p>TEMA 10. <i>Tipos de autoría y tipos de participación.</i></p> <p>TEMA 11. <i>Las causas de justificación.</i></p> <p>TEMA 12. <i>Las causas de justificación en el Código penal español.</i></p> <p>TEMA 13. <i>La culpabilidad.</i></p>
--

<p>TEMA 14. <i>La punibilidad.</i></p> <p>III. Circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal. Unidad y pluralidad de delitos.</p> <p>TEMA 15. <i>Circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal.</i></p> <p>TEMA 16. <i>Unidad y pluralidad de delitos.</i></p>
<p>Práctica</p> <p>1. Resolución de casos prácticos</p> <p>2. Análisis de Sentencias</p>

6.- Competencias a adquirir

<p>Básicas</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio de para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p> <p>CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>
<p>Genéricas</p> <p>A1. Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas y supuestos de hecho relevantes jurídicamente.</p> <p>A2. Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico vigente, así como los propios de la interpretación histórica y general del Derecho.</p> <p>A3. Saber recabar y elaborar información sobre los elementos necesarios para resolver los problemas jurídicos en el contexto del derecho y la realidad social.</p> <p>A4. Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas y soluciones del derecho vigente a las situaciones y los problemas planteados en la actualidad.</p> <p>A5. Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar propuestas.</p> <p>A7. Desarrollar la capacidad de un aprendizaje autónomo, sobre la base de saber reflexionar sobre el propio aprendizaje, tanto en la etapa de formación del Grado como posteriormente en la ampliación de conocimientos y saber hacer en el campo del Derecho.</p>
<p>Específicas</p> <p>B1. Adquirir un conocimiento riguroso de los principales rasgos del sistema jurídico, incluyendo un conocimiento de los principios, valores y categorías del ordenamiento jurídico constitucional.</p> <p>B4. Saber analizar e interpretar textos jurídicos normativos y doctrinales, de las diferentes ramas o campos del Derecho.</p> <p>B5. Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.</p> <p>B6. Capacidad para identificar y aplicar las fuentes jurídicas básicas, y saber identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión jurídica concreta.</p> <p>B7. Saber identificar, analizar y comprender cuestiones jurídicas a partir de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente, así como decidir si las circunstancias de hecho son suficientemente claras para una decisión fundada en derecho.</p> <p>B8. Saber elaborar, exponer y defender una solución jurídicamente fundamentada, siendo capaz de redactar comentarios y documentos jurídicos (informes, textos legales, contratos...), con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias de la profesión jurídica.</p> <p>B13. Adquirir un amplio dominio de las técnicas informáticas en el tratamiento de texto, en la obtención de la</p>

información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia y bibliografía), y en la utilización de la red informática para la comunicación de datos.

B14. Saber identificar y analizar los debates de actualidad, comprometiéndose en ellos empleando de manera precisa los principios y valores jurídicos del derecho aplicable, y diferenciando los elementos del razonamiento jurídico y los argumentos de índole política.

7.- Metodologías docentes

En el desarrollo de la asignatura se compatibilizarán diversas metodologías. Así, se empleará la clase magistral durante las *sesiones teóricas*, mientras que en las *clases prácticas* se utilizarán diversas estrategias metodológicas, tales como el análisis y la discusión de textos legislativos y/o jurisprudenciales, la elaboración y análisis crítico de supuestos prácticos y normativa concreta, con utilización, en su caso, de los medios audiovisuales pertinentes.

Las *tutorías* se basarán en la orientación personal sobre la asignatura a los alumnos.

Para todo ello, el alumno, a la hora de preparar las diferentes actividades presenciales, deberá utilizar una metodología de estudio argumentativa, con el desarrollo de las capacidades de síntesis y trabajo en equipo, desarrollando su propia creatividad, aunado todo ello por una ineludible auto-organización del trabajo.

8.- Previsión de Metodologías Docente (horas de trabajo del estudiante)

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales	37,5	15		52.5
Prácticas	En aula	15	25	40
	En laboratorio			
	En aula de informática			
	De campo			
	De visualización			
Seminarios				
Exposiciones y debates		10		10
Tutorías	5.5			5.5
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	2	40		42
TOTAL	60	90		150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- DEMETRIO CRESPO, E., y otros: Lecciones y materiales para el estudio del Derecho penal. Teoría del delito, T. II, Iustel, Madrid, 2015.
- BERDUGO GÓMEZ DE LA TORRE, I., et. alt., Derecho penal. Parte general, Ediciones experiencia, Barcelona, 2016.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- CUELLO CONTRERAS, Joaquín – MAPELLI CAFFARENA, Borja: Curso de Derecho Penal. Parte General, Tecnos, Madrid, 2015.
- GÓMEZ RIVERO, Carmen, et alt.: Nociones Fundamentales de Derecho Penal. Parte General, Tecnos, Madrid, 2015 (2.ª ed.).

- MUÑOZ CONDE, Francisco – GARCÍA ARÁN, Mercedes: Derecho Penal. Parte General, Tirant lo Blanch, Valencia, 2015 (9.ª ed.).
- QUINTERO OLIVARES, Gonzalo: Esquemas de Teoría Jurídica del delito y de la pena, Tirant lo Blanch, Valencia, 2016 (4.ª ed.).

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

A lo largo del curso se llevará a cabo un seguimiento y evaluación de las actividades presenciales y no presenciales.

Criterios de evaluación

La nota final corresponderá a:

70% del resultado del examen final.

30% del resultado de la realización de prácticas por parte del alumno. En este criterio se tendrá en cuenta la observación del trabajo del alumno, participación en clase, trabajos realizados, exposiciones, resolución de casos prácticos, etc.

Instrumentos de evaluación

La corrección conceptual y gramatical de las pruebas escritas y la entrega en la fecha prevista de las prácticas y los trabajos

Recomendaciones para la evaluación.

Mejora en la sistematización y orden en el estudio de los conceptos nucleares de la asignatura; lectura detenida y atenta de los materiales de estudio; desarrollo de una mayor capacidad de reflexión y de elaboración y exposición

Recomendaciones para la recuperación.

Puede recuperarse la nota del examen teórico y la parte de prácticas no realizadas en el momento oportuno

DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102312	Plan	2010	ECTS	9
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	3º Semestre
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:				
	URL de Acceso:	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Luis Norberto González Alonso	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	228		
Horario de tutorías	Lunes, martes, miércoles, de 10h.00 a 12h.00		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/gonzalez.html http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/garrido.html		
E-mail	luno@usal.es	Teléfono	923294400 ext. 1665

Profesor Coordinador	Daniel González Herrera	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	225		
Horario de tutorías	Lunes, martes, miércoles, de 10h.00 a 12h.00		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico		
E-mail	daniglez@usal.es	Teléfono	923294400 ext. 1673

Profesor Coordinador	Juan Santos Vara	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	161		
Horario de tutorías	Lunes, martes, miércoles, de 10h.00 a 12h.00		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/santos.html http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/garrido.html		
E-mail	savajuan@usal.es	Teléfono	923294400 ext. 1675

Profesor	Javier Laso Pérez	Grupo / s	II y III
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho			
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	jjlasop@usal.es	Teléfono	

Profesor Coordinador	Juan Manuel Bautista Jiménez	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	226		
Horario de tutorías	Martes, miércoles y jueves, de 10h.00 a 12h.00		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/bautista.html		
E-mail	jmb@usal.es	Teléfono	923294400 ext. 1673

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Internacional y Europeo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Esta asignatura tiene un papel esencial para la formación jurídica del alumno y la adquisición de los conocimientos y técnicas propios del ámbito jurídico internacional.
Perfil profesional.
Los contenidos y técnicas propios de esta asignatura no sólo son imprescindibles para los profesionales del Derecho que se especialicen en temas internacionales (abogados internacionalistas, funcionarios de instituciones internacionales, etc.), sino que también resultan necesarios en la formación de cualquier jurista (abogados, jueces, funcionarios...).

3.- Recomendaciones previas

Se recomienda haber superado las materias "Constitución, fuentes y órganos del Estado" y "Fundamentos de Derecho Administrativo", correspondientes al primer curso del Grado.

4.- Objetivos de la asignatura

La asignatura de Derecho internacional público tiene por objeto el análisis de las principales instituciones y normas que rigen la conducta de los sujetos de Derecho en la Sociedad internacional. Con esta asignatura se pretende formar al estudiante en el manejo de dichas instituciones y normas, lo que le permitirá adquirir los conocimientos generales necesarios para desenvolverse ante casos y problemas que tengan una base jurídico-internacional. El alumno podrá familiarizarse al mismo tiempo con el manejo de los instrumentos jurídico- internacionales tales como tratados internacionales, los principios generales del Derecho internacional, las normas jurídicas consuetudinarias, la jurisprudencia del Tribunal Internacional de Justicia o del Tribunal Europeo de Derechos Humanos, así como la Constitución española y leyes de relevancia para las relaciones jurídicas internacionales, jurisprudencia del Tribunal

5.- Contenidos

I.- LA SOCIEDAD INTERNACIONAL Y SU ORDENAMIENTO JURÍDICO

Lección 1. Introducción. 1.- La estructura socio-histórica del ordenamiento internacional: el sistema internacional contemporáneo. 2.- El Derecho internacional público como estructura jurídico-formal. 3.- La subjetividad internacional: La condición de sujeto de Derecho internacional.

Lección 2. Las fuentes del Derecho Internacional. 1.- Los Principios Generales del Derecho. 2.- La costumbre internacional: concepto, importancia y elementos del proceso de formación; consentimiento y costumbre; interacción costumbre- tratado; clases de costumbres.

Lección 3.- Los tratados internacionales (I). 1.- Concepto. 2.- El proceso de celebración de los tratados (Derecho internacional). 3.- El proceso de celebración de los tratados: Derecho español. La calificación de los Tratados. Acuerdos no normativos. Tribunal constitucional y control previo de la constitucionalidad de los Tratados.

Lección 4.- Los tratados internacionales (II). 1.- Las reservas a los tratados: concepto, fundamento y efectos de las reservas; tramitación en España. 2.- Entrada en vigor y aplicación provisional. 3.- La aplicación de los tratados (entre las partes; en el tiempo y espacio); Tratados sucesivos sobre una misma materia (la compatibilidad de los tratados); los Tratados y terceros Estados; cláusula de nación más favorecida. 4.- La ineficacia de los tratados (reglas generales; nulidad –causas y consecuencias-; terminación –causas y consecuencias-; suspensión

–causas y consecuencias-; procedimiento para declarar la ineficacia.

Lección 5.- Otras fuentes del Derecho internacional. 1.- Los actos unilaterales (concepto, clases, elementos y efectos en los comportamientos de los Estados). 2.- Los actos de las Organizaciones Internacionales y la formación del DIP; especial referencia a las resoluciones de la A.G. de la ONU.

Lección 6.- Las relaciones entre el Derecho Internacional y los ordenamientos internos.- 1.-Planteamiento general. 2.- Recepción y jerarquía del DI en los ordenamientos internos (derecho constitucional comparado). 3.- Recepción y jerarquía del DI en el Derecho español: 1) La normas consuetudinarias. 2) El DI Convencional: tratados y ley; tratados y Constitución española; control de la constitucionalidad de los tratados en vigor. 3) El desarrollo, la ejecución y la interpretación del DI por los órganos internos; especial referencia a la aplicación por las CCAA. 4) La inserción y eficacia de los actos de las Organizaciones internaciones.

II.- LOS SUJETOS INTERNACIONALES

A.) El Estado

Lección 7.- El Estado (I). 1.- Elementos y competencias. Reconocimiento de Estados y de gobiernos. 2.- Estatuto internacional del Estado (igualdad soberana, no intervención, integridad territorial...)- 3.- La sucesión de Estados.

Lección 8.- El Estado (II). 1.-Las inmunidades del Estado: fundamento y alcance; clases de inmunidad; órganos a los que se extiende la inmunidad; inmunidad y tutela judicial efectiva en la práctica judicial española y jurisprudencia constitucional. 2.- Los órganos estatales de las relaciones internacionales.

Lección 9.- Las competencias estatales (I). 1.- La competencia territorial del Estado y modos de adquisición. 2.- El territorio terrestre: delimitación y demarcación. 3.- Espacio aéreo: régimen jurídico de la navegación aérea. 4.- Las bases militares y modificaciones en el ejercicio de la competencia territorial: análisis del Convenio España-Estados Unidos.

Lección 10.- Las competencias estatales (II). Los espacios marinos. 1.- Evolución del Derecho del Mar. 2.- Las aguas interiores: delimitación y régimen jurídico. 3.- Mar territorial: delimitación, régimen jurídico y límites a la competencia estatal; jurisdicción civil y penal. 4.- Zona contigua. 5.- Los estrechos internacionales: régimen jurídico; excepciones.

Lección 11.- Las competencias estatales (III). 1.- Las aguas archipelágicas: delimitación y régimen jurídico. 2.-La Zona Económica Exclusiva: delimitación y régimen jurídico; derechos de ribereño y de terceros Estados. 3. La Plataforma Continental: delimitación; derechos del ribereño. 4.-Los Estados sin litoral.

Lección 12.- Derechos y obligaciones de los Estados en Espacios de interés internacional. 1.- Alta Mar: concepto, principios y libertades. Garantías del derecho de navegación y obligaciones de los Estados. 2.- Zona internacional de Fondos Marinos y Oceánicos.

B.) Persona y Pueblos

Lección 13.- Las competencias estatales en relación con las personas. 1.- La nacionalidad. 2.- Régimen de los extranjeros: entrada, salida; derechos de los extranjeros; propiedad privada de los extranjeros. 3.- El asilo territorial. 4. Asilo diplomático y refugio temporal en embajadas.

Lección 14.- Los pueblos. 1.- Análisis y evolución reciente del principio de libre determinación de los pueblos; análisis de situaciones de interés para España (Gibraltar y territorios españoles en África).

Lección 15.- La protección internacional de los derechos humanos. 1.- El sistema de protección de Naciones Unidas. 2.- El Convenio Europeo de los Derechos Humanos: caracteres generales del CEDH, ámbito de aplicación, derechos protegidos, legitimación activa (clases de demandas y requisitos), organización del Tribunal Europeo de Derechos Humanos y procedimiento; ejecución de las sentencias en España: TEDH y Tribunal constitucional.

III.- APLICACIÓN DEL DERECHO INTERNACIONAL Y MANTENIMIENTO DE LA PAZ.

Lección 16.- La responsabilidad internacional. 1.- Planteamiento general. 2.- Fundamento y elementos del hecho ilícito internacional. 3.- Circunstancias de exoneración de la ilicitud. 4.- La reparación: concepto y modalidades. 5.- La responsabilidad internacional del individuo: crímenes de jurisdicción universal; Tribunales Penales *ad hoc* y Corte Penal Internacional.

Lección 17.- La protección diplomática de los particulares. 1. Concepto y naturaleza jurídica. 2.- Condiciones de ejercicio.

Lección 18.- La solución pacífica de las controversias internacionales. 1.- El principio de solución pacífica de

las controversias internacionales. 2.- Procedimientos diplomáticos o políticos de solución. 3.- Los procedimientos de carácter jurisdiccional: especial referencia a la Corte Internacional de Justicia (composición y organización. La jurisdicción contenciosa y la jurisdicción consultiva. Las decisiones de la CIJ).

Lección 19.- Mantenimiento de la paz y uso de la fuerza. 1.- El sistema de Naciones Unidas: Propósitos y Principios de la ONU. Competencias y límites de la Organización. 2.-Evolución histórica de la prohibición del uso de la fuerza. 3.- El principio de la prohibición del uso de la fuerza en el marco de las Naciones Unidas. 4.- Excepciones a la prohibición del uso de fuerza: legítima defensa. 5.- El sistema de seguridad colectiva: acción coercitiva de la ONU; operaciones de mantenimiento de la paz y medidas autorizadas por la ONU. 6.- Otros supuestos a debate: las intervenciones de carácter humanitario, la responsabilidad de proteger y la protección de los ciudadanos e intereses nacionales.

Lección 20.- La protección de los derechos humanos en el marco de conflictos armados. 1.- Evolución histórica de la reglamentación internacional. 2.- Principios del Derecho Internacional Humanitario. 3.- Objetivos, medios y métodos de combate. 4.- Protección de las víctimas. 5.- Control de la aplicación del derecho de los conflictos armados.

PRACTICA (Orientativa)

- 1.- La costumbre como procedimiento de creación del Derecho en el ordenamiento internacional (lección 2, apartado 2).
- 2.- El proceso de celebración de tratados conforme al Derecho Internacional y al ordenamiento jurídico español (I)
- 3.- El proceso de celebración de tratados conforme al Derecho Internacional y al ordenamiento jurídico español (II). Estas dos prácticas cubren íntegramente el contenido de la lección 3 del programa.
- 4.- Las inmunidades del Estado: análisis de la práctica internacional y española (lección 6, apartado 1).
- 5.- Práctica global sobre Derecho del Mar que incluirá aspectos relativos a los distintos espacios marinos (complementa los contenidos teóricos correspondientes a las lecciones 10, 11 y 12).
- 6.- Subjetividad jurídica internacional de los pueblos y principio de libre determinación (lección 14).
- 7.- Protección internacional de los derechos humanos (I): el sistema de protección de Naciones Unidas.
- 8.- Protección internacional de los derechos humanos (II): el Convenio Europeo de Derechos Humanos y sus mecanismos de protección. Estas dos prácticas cubren íntegramente el contenido de la lección 15.
- 9.- La protección diplomática de los particulares (lección 17).
- 10.- El uso de la fuerza en el Derecho Internacional: de las intervenciones humanitarias a la responsabilidad de proteger (lección 19, apartados 5 y 6).

6.- Competencias a adquirir

Específicas.
B1, B3, B4, B5, B7, B9, B11, B12, B14.
Básicas/Generales.
Básicas: CB1, CB2, CB3, CB4. Generales: A1, A2, A3, A4, A5, A6.
Transversales.

7.- Metodologías docentes

La docencia teórica se basará en la práctica de los Estados y las Organizaciones internacionales en las relaciones internacionales. Se fomentará el diálogo con los estudiantes en exposiciones sistemáticas del Derecho Internacional tal como es aplicado, independientemente de las posiciones doctrinales que tienen escasa importancia aisladamente consideradas; la visión transmitida se ajustará al derecho “vívido” o derecho en acción a

partir del análisis de la concreta práctica jurídica internacional en cada materia. Se hará especial énfasis en los aspectos que tengan mayor relevancia para la formación en conceptos jurídicos básicos o estructurales y su aplicación práctica para el futuro jurista.

La docencia práctica consistirá en la resolución individual de problemas o casos que se entregarán previamente para su posterior discusión en clase.

Buena parte de los contenidos del programa serán directamente preparados por los estudiantes a partir de los instrumentos jurídicos y jurisprudenciales que se indiquen o del estudio de temas por los alumnos de modo que las clases permitan aclarar dudas o aumentar y profundizar en los conocimientos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	49.5		60	109.5
Prácticas	- En aula	22.5	75	97.5
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	17			17
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	1			
TOTAL	90		135	225

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Para la adecuada preparación general de la asignatura se recomienda la obra de:

- DIEZ DE VELASCO, M.: *Instituciones de Derecho Internacional Público*, 18ª ed., Tecnos, Madrid, 2013.

Otras obras generales de consulta:

- ANDRÉS SÁENZ DE SANTAMARÍA, P.: *Sistema de Derecho Internacional Público*, 3ª ed., Cívitas, Madrid, 2014.
- DÍEZ DE VELASCO, M.: *Las organizaciones internacionales*, 16ª ed., Tecnos, Madrid, 2014.
- JIMÉNEZ PIERNAS, C.: *Introducción al Derecho Internacional Público. Práctica de España y de la Unión Europea*, 2ª ed., Tecnos, Madrid, 2011.
- PASTOR RIDRUEJO, J.A.: *Curso de Derecho internacional público*, 19ª ed., Tecnos, Madrid, 2015.
- REMIRO BROTONS, A.: *Derecho internacional. Curso general*, Tirant lo Blanch, Valencia, 2010.
- CASANOVAS, O. y RODRIGO, A.: *Compendio de Derecho Internacional Público*, 4ª ed. Tecnos, 2015

Como compilaciones de la práctica internacional es necesario utilizar cualquiera de estas obras:

- ANDRÉS SÁENZ DE SANTAMARÍA, M.P.: *Derecho Internacional Público. Textos y Materiales*, 2ª ed, Cívitas, 2013.
- ANDRÉS SÁENZ DE SANTAMARÍA, M.P.: *Legislación básica de Derecho internacional público*, 14ª ed.,

Tecnos, Madrid, 2014.

- CASANOVAS, O. y RODRIGO, A.: Casos y textos de Derecho Internacional Público, 6ª ed., Tecnos, Madrid, 2010.
- TORRES UGENA, N.: Textos normativos de Derecho Internacional Público, 12ª ed., Civitas, Madrid, 2010.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Materiales para el estudio del Derecho (Derecho Internacional Público)

www.iustel.com

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

Criterios de evaluación

Sólo la participación activa de los estudiantes (y no la mera asistencia) en las clases teóricas y prácticas permitirá al profesor valorar su dedicación y aprovechamiento. En este sentido, el estudiante debe preparar semanalmente las sesiones presenciales, tanto teóricas como prácticas, a partir de la documentación y las indicaciones suministrados por el profesor. Obviamente la asistencia regular a clase es requisito indispensable para superar la materia.

Instrumentos de evaluación

Los instrumentos de evaluación serán los siguientes:

- Asistencia y participación activa en las distintas sesiones, tanto teóricas como prácticas
- Valoración de los trabajos escritos presentados por el estudiante en cada una de las sesiones prácticas.

Examen oral

Recomendaciones para la evaluación.

La participación activa de los estudiantes (y no la mera asistencia) en las clases teóricas y prácticas permitirá al profesor valorar su dedicación y aprovechamiento. Responder a las preguntas y reflexiones que el profesor realice en las clases. Por consiguiente, preparar las sesiones presenciales, tanto teóricas como prácticas, a partir de la documentación y las indicaciones suministrados por el profesor.

Recomendaciones para la recuperación.

Los mismos que para la convocatoria ordinaria.

DERECHOS FUNDAMENTALES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102313	Plan		ECTS	9
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Constitucional				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:	studium			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	María José Corchete Martín	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Constitucional		
Centro	Facultad de derecho		
Despacho	259		
Horario de tutorías	Lunes de 9-14h		
URL Web			
E-mail	mako@usal.es	Teléfono	Ext 1679

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derechos Fundamentales y Organización territorial del Estado
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
<p>Se trata de una asignatura que tiene por finalidad que el alumnado asimile unos conocimientos básicos del Derecho Constitucional como son los relativos a la categoría de los derechos fundamentales y los relativos al Estado de las Autonomías.</p> <p>La parte dogmática de la constitución como categoría dinámica dentro del marco del constitucionalismo multinivel. La Constitución como punto de partida pero no exclusivo en la materia. Análisis de las nuevas técnicas de comprensión de los derechos fundamentales desde la realidad jurídica actual. Así mismo, el estado Autonomico como realidad también dinámica. Su análisis, problemas y potencialidades como objeto del curso.</p>
Perfil profesional.
Acceso a la función pública. Carrera judicial, abogacía, Notariado, Registros, etc

3.- Recomendaciones previas

Es recomendable que el alumno tenga un fácil acceso a internet y unos conocimientos mínimos de informática con vistas a la búsqueda de recursos y elaboración de materiales.

4.- Objetivos de la asignatura

El/La estudiante, al finalizar esta asignatura, será capaz de:

- Avanzar en el desarrollo de su capacidad de análisis de la realidad jurídico-constitucional.
- Resolver casos y problemas jurídicos, tanto de forma individual como en grupo.
- Desarrollar de manera progresiva su capacidad de crítica ante las respuestas y soluciones que el Derecho va dando a los problemas actuales.
- Incrementar sus habilidades de expresión oral, escrita, así como el manejo de las nuevas tecnologías aplicadas al conocimiento de la materia (bases de datos de legislación, jurisprudencia, bibliografía, red informática, etc).

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Familiarizarse con los conceptos básicos del Derecho constitucional, sobre todo en materia dogmática y autonómica.
- Conocer la aplicación de la Norma Fundamental a la realidad jurídica y política.
- Saber identificar los distintos tipos de derechos constitucionales, su problemática, sistema de garantías no solo a nivel interno sino foráneo, sobre todo de cara a resolver posibles conflictos normativos.
- Adquirir una serie de conocimientos básicos para entender las posibilidades político-jurídicas de nuestra forma de Estado.

5.- Contenidos

Clases Teóricas:

Parte Primera: DERECHOS, DEBERES Y LIBERTADES.

Tema 1: DERECHOS FUNDAMENTALES y libertades PÚBLICAS (i). 1.- LOS DERECHOS FUNDAMENTALES COMO CATEGORÍA DINÁMICA: REFERENCIAS A LA TEORÍA GENERACIONAL DE LOS DERECHOS: BREVE REFERENCIA A LA CATEGORÍA. LOS DERECHOS IMPLÍCITOS. 2.- . Notas características del Título I de la Constitución. El artículo 10 como norma póstica y su apertura a las declaraciones internacionales de derechos. 2.- Los derechos: concepto. Clasificaciones. Límites y contenido esencial. 3.- Condiciones del ejercicio de los derechos y las libertades: capacidad jurídica y capacidad de obrar. 4.- Los derechos de los extranjeros en España. 5.- La igualdad y la cláusula general del artículo 14.

Tema 2: derechos fundamentales y libertades públicas (II). 1.- Criterios de clasificación. 2.- Derechos fundamentales personales: el derecho a la vida y a la integridad física y moral; aborto, eutanasia y abolición de la pena de muerte. 3.- Derechos fundamentales personales: libertad y seguridad personal.

Tema 3: derechos fundamentales y libertades públicas (III). 1.- Derechos fundamentales de carácter privado: ART 18.1 ce : derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen; ART 18.2 CE: la inviolabilidad del domicilio; ART 18.3 CE: derecho al secreto de las comunicaciones; ART 18.4 CE: DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS. ART 19 CE: libertad de residencia y de desplazamiento.

Tema 4: derechos fundamentales y libertades públicas (IV). 1.- Derechos fundamentales espirituales o del intelecto: libertad ideológica y religiosa; derecho a la educación y a la libertad de enseñanza; libertad de cátedra; autonomía universitaria. derecho a la producción científica, literaria, artística y técnica. 3.- Derechos de libre comunicación: libertad de expresión e información. La dimensión institucional de estos derechos y su carácter casi preferencial. Obligaciones inherentes a su contenido: veracidad y rectificación. Otros derechos conexos: secreto profesional y cláusula de conciencia.

Tema 5: derechos fundamentales y libertades públicas (V). 1.- Derechos fundamentales de ejercicio colectivo: especial referencia a las libertades de reunión, asociación y manifestación. 2.- Derechos fundamentales políticos: derecho de participación; derecho de acceso a funciones públicas; derecho de voto; derecho de petición. 3.- Derechos fundamentales de contenido laboral: derecho de sindicación y derecho de huelga. 4.- El derecho fundamental a la tutela judicial efectiva.

Tema 6: El significado constitucional de los principios rectores de la política social y económica: valor, problemática jurídica. 3.- Los objetivos constitucionales formulados como derechos. Los llamados derechos sociales.

Tema 7: garantías constitucionales de los derechos y libertades. 1.- Los niveles de protección de los derechos. 2.- Garantías genéricas: EFICACIA directa; reserva de ley; contenido esencial; el Defensor del Pueblo. 3.- Garantías jurisdiccionales. El amparo judicial: concepto, características

y ámbito. las leyes de protección jurisdiccional de los derechos fundamentales. 4.- Garantías jurisdiccionales. El recurso de amparo constitucional: concepto, función y características. 5.- Las garantías jurisdiccionales internacionales. 6.- La eficacia de los derechos frente a los particulares.

TEMA 8: LA SUSPENSIÓN DE LOS DERECHOS Y LIBERTADES: LA SUSPENSIÓN COLECTIVA (ART 55.1 ce) Y LA SUSPENSIÓN INDIVIDUAL DE GARANTÍAS (ART 55.2 CE).

Parte Segunda: EL ESTADO AUTONÓMICO.

Tema 1: La organización territorial del Estado (I). 1.- Antecedentes históricos del actual modelo. 2.- El sistema previsto en la Constitución de Estado de las Autonomías. Diferencias y similitudes con los modelos federal y regional. 3.- Los principios constitucionales de ordenación: unidad y autonomía; solidaridad; principio dispositivo. 4.- La autonomía local.

Tema 2: La organización territorial del Estado (II). 1.- El acceso a la autonomía: iniciativa y procedimientos. 2.- Los Estatutos de Autonomía. 3.- La organización de las Comunidades Autónomas: asamblea legislativa y sistema parlamentario autonómico; los consejos ejecutivos; la

relación entre ejecutivo y legislativo en las Comunidades Autónomas y la "forma de gobierno" autonómica. 4.- Órganos consultivos y auxiliares de las Comunidades Autónomas: defensores del pueblo; tribunales de cuentas, consejos consultivos, consejos económicos y sociales, consejos

de relaciones laborales. 5.- La autonomía financiera. Los modelos utilizados. Las especialidades vasca y navarra.

Tema 3: la organización territorial del Estado (III). 1.- Los diferentes modelos de distribución de competencias. 2.- El sistema constitucional de distribución de competencias: competencias exclusivas, compartidas y concurrentes; legislación básica y de desarrollo. Competencias legislativas y ejecutivas. La ejecución del Derecho europeo. 3.- Los niveles de asunción de competencias.

Tema 4: la organización territorial del Estado (IV). 1.- Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas: relaciones entre ordenamientos; relaciones de integración; relaciones de funcionamiento; el principio de colaboración (auxilio, coordinación y cooperación). 2.-

Las relaciones entre Comunidades Autónomas: prohibición de federaciones; los convenios y acuerdos de cooperación. 3.- Los controles sobre las Comunidades Autónomas (o relaciones de conflicto): jurisdiccionales y no jurisdiccionales. 4.- Las Comunidades Autónomas en la Unión Europea. La participación en los asuntos europeos de los entes territoriales.

Tema 5: las fuentes del Derecho en el Estado Autonómico. 1.- El principio de autonomía y el sistema de fuentes. 2.- El Estatuto de Autonomía: procedimiento de elaboración, contenido y reforma. 3.- Las Leyes del artículo 150. 4.- El Derecho emanado de las Comunidades Autónomas: leyes y normas con rango de ley. Los reglamentos. (remisión)

Las clases prácticas consistirán normalmente en la contestación y discusión en clase de un breve cuestionario de los temas explicados en un espacio limitado, y en el comentario de algunas sentencias del TC y del TEDH.

Observatorio de Prensa (en grupo): exposición y análisis por los alumnos de noticias relacionadas con la asignatura.

Seminarios de jurisprudencia (en grupo): exposición y análisis jurisprudencial de los derechos fundamentales explicados por el profesor. Exposición conjunta profesor-alumnos.

Sesiones de Debate sobre temas relacionados con la asignatura (en grupo).

6.- Competencias a adquirir

<p>Específicas.</p> <p>Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarse con los conceptos básicos del Derecho constitucional. • Conocer la aplicación de la Norma Fundamental a la realidad jurídica y política. • Saber identificar las distintos tipos de derechos constitucionales, su problemática, sistema de garantías no solo a nivel interno sino foráneo, sobre todo de cara a resolver posibles conflictos normativos. • Conocer el sistema autonómico español, así como otros sistemas descentralizados como el sistema regional y el federal. <p>Competencias específicas: B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7, B10, B13, B14</p>
<p>Básicas/Generales.</p> <p>CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en el área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel, que si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p> <p>CG1. Saber comunicarse de forma oral y escrita en lengua castellana en el ámbito disciplinar, incluyendo la capacidad para presentar y transmitir adecuadamente información sobre procedimientos, datos y evidencia, así como respecto a los debates académicos y a los argumentos propios o ajenos para una variedad de audiencias.</p> <p>CG2. Capacidad para manejar y planificar el tiempo.</p> <p>CG3. Capacidad para trabajar en grupo y colaborar con otras personas (incluida la colaboración y el trabajo en red).</p> <p>CG4. Saber obtener información efectiva a partir de libros, revistas especializadas, recursos web y de otra documentación, así como elaborarla, gestionarla, procesarla y hacer uso de las herramientas informáticas como usuario y básicas en TIC</p> <p>CG5. Capacidad de análisis, de síntesis, de argumentación y de razonamiento crítico.</p> <p>CG7. Ser capaz de proyectar de forma crítica los conocimientos, las habilidades y las destrezas adquiridos para interpretar la realidad y los problemas sociales, promoviendo una sociedad basada en los valores de la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo.</p>
<p>Transversales.</p>

7.- Metodologías docentes

1. Clases magistrales durante las sesiones teóricas
2. Clases prácticas. .
3. Elaboración y exposición de trabajos
4. Tutorías.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	48			
Prácticas	- En aula	24		
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías				
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes				
TOTAL	72			

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno
<ul style="list-style-type: none"> • L. LÓPEZ GUERRA y otros, <i>Derecho Constitucional</i> (2 vols), Tirant lo Blanch, Valencia, ult. Ed. • J. PÉREZ ROYO, <i>Curso de Derecho Constitucional</i>, Pons, Madrid, últ. Ed. • O. ALZAGA VILLAMIL y otros, <i>Derecho Político Español</i>, Centro De Estudios Ramón Areces, Madrid, última edición. • J. RODRÍGUEZ ZAPATA, <i>Teoría y Práctica del Derecho Constitucional</i>, Tecnos, Madrid, última edición. • I. MOLAS, <i>Derecho Constitucional</i>, Tecnos, Madrid, ult. Ed.
Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.
<ul style="list-style-type: none"> • L. M. DÍEZ PICAZO, <i>Sistema de Derechos Fundamentales</i>, Civitas, Madrid, ult. Ed. • M.I. GONZÁLEZ PASCUAL, <i>El Proceso autonómico ante la igualdad en el ejercicio de los derechos constitucionales</i>, IVAP, 2007. <p>Revistas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revista Teoría y Realidad Constitucional. • Revista Española de Derecho Constitucional. • Revista de Derecho Constitucional Europeo.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales
A lo largo del curso se llevará a cabo un seguimiento y evaluación de las actividades presenciales y no presenciales.

Criterios de evaluación
<p>El examen final de la parte teórica tendrá un valor del 60 %, pero para superar la asignatura deberá obtenerse al menos un 4 en la calificación del examen. Consistirá en responder en un tiempo y espacio determinados, a un cuestionario de 10 preguntas.</p> <p>El 40% restante: será del resultado de la realización de prácticas por parte del alumno. En este criterio se tendrá en cuenta: la participación en clase, los trabajos realizados, exposiciones, resolución de casos prácticos, y una prueba final en relación con las prácticas realizadas durante el curso.</p>
Instrumentos de evaluación
<p>La corrección conceptual y gramatical de las pruebas escritas y la entrega en la fecha prevista de las prácticas y de los trabajos.</p>
Recomendaciones para la evaluación.
<p>Mejora en la sistematización y orden en el estudio de los conceptos nucleares de la asignatura; lectura detenida y atenta de los materiales de estudio; desarrollo de una mayor capacidad de reflexión y de elaboración y exposición argumental</p> <p>La entrega en la fecha prevista de los trabajos.</p>
Recomendaciones para la recuperación.
<p>Los mismos criterios que para la convocatoria ordinaria en relación con el examen teórico. Las prácticas no podrán recuperarse, salvo el examen práctico.</p>

DERECHOS FUNDAMENTALES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102313	Plan	2010	ECTS	9
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	2º Semestre
Área	Derecho Constitucional				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Mercedes Iglesias Bárez	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Constitucional		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	256		
Horario de tutorías	(6 horas) después de conocer los horarios de clase		
URL Web			
E-mail	merche@usal.es	Teléfono	923- 294500 - 1674

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Derecho Constitucional. OBLIGATORIA
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	TRANSVERSAL
Perfil profesional.	Jurista, Politólogo...

3.- Recomendaciones previas

No se realizan recomendaciones previas.

4.- Objetivos de la asignatura

El/La estudiante, al finalizar esta asignatura, será capaz de:

- Avanzar en el desarrollo de su capacidad de análisis de la realidad jurídico-constitucional.
- Resolver casos y problemas jurídicos, tanto de forma individual como en grupo.
- Desarrollar de manera progresiva su capacidad de crítica ante las respuestas y soluciones que el Derecho va dando a los problemas actuales.
- Incrementar sus habilidades de expresión oral, escrita, así como el manejo de las nuevas tecnologías aplicadas al conocimiento de la materia (bases de datos de legislación, jurisprudencia, bibliografía, red informática, etc).

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

- Familiarizarse con los conceptos básicos del Derecho constitucional.
- Conocer la aplicación de la Norma Fundamental a la realidad jurídica y política.
- Conocer la teoría general de los derechos fundamentales, su concreción normativa en nuestro ordenamiento así como sus garantías.
- Conocer el funcionamiento de la justicia constitucional en nuestro ordenamiento.
- Conocer el entramado de la distribución territorial del Estado: sus atribuciones, limitaciones, relaciones, mecanismos de control de su actividad.

5.- Contenidos

Teoría

I: Teoría General de los Derechos Fundamentales.

- 1 El concepto de Derechos fundamentales.
- 2 Los Derechos fundamentales en la CE. La interpretación de los DF
- 3 La titularidad de los DF
- 4 La eficacia de los DF
- 5 Los límites de los DF. El conflicto entre derechos

II.- El Principio de igualdad

- 1- La cláusula genérica de igualdad del art. 14 CE
- 2- El P de no discriminación
- 3- Igualdad y aplicación de la ley

III.-Derechos Fundamentales y libertades públicas en la CE (I)

- 1 Criterios de clasificación
- 2 Derechos Fundamentales personales
- 3 Derechos Fundamentales de carácter privado

IV.- Derechos Fundamentales y libertades públicas en la CE (II)

- 1 Derechos fundamentales espirituales o del intelecto
- 2 Derechos fundamentales públicos o colectivos
- 3 Derechos fundamentales políticos.
- 4 Derechos fundamentales de contenido laboral

V.-El Derecho fundamental a la tutela judicial efectiva.

- 1 Aproximación conceptual
- 2 Desarrollo jurisprudencial

VI.- Garantías constitucionales de los derechos y libertades.

- 1 Garantías normativas
- 2 Garantías institucionales
- 3 Garantías jurisdiccionales

VII La Jurisdicción constitucional

- 1 El Tribunal constitucional en el cuadro de los poderes del Estado
- 2 Competencias del TC
- 3 La jurisprudencia del TC como fuente del derecho

VIII.- La organización territorial del Estado.

- 1 Organización territorial y forma de Estado
- 2 Los principios constitucionales de ordenación del Estado autonómico
- 3 La organización institucional de las CCAA
- 4 La distribución de competencias entre los distintos niveles territoriales
- 5 Las relaciones entre el Estado y las CCAA en el marco de la UE

IX.-La Reforma constitucional

- 1 Concepto
- 2 Procedimientos de reforma en la CE
- 3 Estabilidad y cambio constitucional

Práctica

Comentario de lecturas, análisis de jurisprudencia constitucional, análisis de textos normativos, resolución de casos prácticos, sistematización de textos normativos, exposición de trabajos, lectura contextualizada de prensa.

6.- Competencias a adquirir

Básicas/Generales.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio de para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Específicas.

B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7, B10, B13, B14.

Transversales.

A1, A2, A3, A4, A5, A7

7.- Metodologías docentes

Las actividades formativas de carácter presencial:

- Clases de Teoría: orientadas a explicar los puntos más importantes y básicos de la materia. Recomendación de lecturas complementarias para aquellos puntos que revistan mayor interés por su importancia y actualidad.
- Clases Prácticas: orientadas a comentarios de noticias relacionadas con los temas tratados en clase, comentarios de jurisprudencia, así como a discusión de lecturas. Todo ello para completar y comprender mejor las clases teóricas.
- Tutorías: individuales, o en grupos muy reducidos, de cara a la orientación en el estudio autónomo del estudiante.
- Otras actividades: visitas a instituciones y asistencia a conferencias.

El resto del tiempo se empleará para la preparación de las actividades formativas de carácter presencial: lecturas, comentarios de jurisprudencia, preparación de ponencias y trabajos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	45			
Prácticas	- En aula	45		
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías				
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	2			
TOTAL	92			

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- López Guerra y otros, *Derecho Constitucional*, Vols. I y II, Tirant lo Blanch, Valencia, última edición.
- Pérez Royo, J, *Curso de Derecho Constitucional*, Marcial Pons, Madrid, última edición.
- Alzaga Villamil, O, *Derecho Político español según la Constitución de 1978*, Vols. I y II, última edición.
- Balaguer Callejón, F, *Derecho Constitucional*, Vols. I y II, Tirant lo Blanch, Valencia, última edición.
- Molas, I, *Derecho Constitucional*, Tecnos, Madrid, última edición.
- Aragón Reyes, M (Coord), *Temas básicos de Derecho Constitucional*, Madrid, última edición.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- Alexy R, *Teoría de los Derechos Fundamentales*, CEPC, Madrid, 2001.
- Bernal Pulido, C, *El principio de proporcionalidad y los derechos fundamentales*, CEPC, Madrid, 2007.

- Díez-Picazo, L. M.: Sistema de derechos fundamentales, Civitas, Madrid 2005.
- Jiménez Campo J, Derechos fundamentales: concepto y garantías, Trotta 1999.
- Pérez Luño, AE Los derechos fundamentales, TECNOS 2007.
- Prieto Sanchís, L. Jurisdicción Constitucional y derechos fundamentales, Trotta, 2005.
- García de Enterría, E, La Constitución como norma y el Tribunal Constitucional, civitas, Madrid 1985.
- Cascajo Castro J. L.y Gimeno Sendra,V. El Recurso de Amparo, Tecnos, Madrid 1988.
- Pérez Tremps, P, Sistema de justicia constitucional, Civitas/T, Madrid 2010.
- Caamaño Domínguez, F, Jurisdicción y procesos constitucionales, Madrid 1997.
- Aja, E, El Estado autonómico, Alianza 1999.
- Fernández Farreres G, La contribución del Tribunal Constitucional al Estado autonómico, Madrid 2005.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

La evaluación tendrá en cuenta los conocimientos teóricos adquiridos y las habilidades para aplicar esos conocimientos a la práctica del Derecho constitucional.

Criterios de evaluación

Consistirá en una prueba escrita que evaluará los conocimientos adquiridos en las magistrales y prácticas. Esta prueba será un 60% de la nota final y el 40% corresponderá a las prácticas.

Instrumentos de evaluación

El examen escrito, las prácticas entregadas y la participación en clase.

Recomendaciones para la evaluación.

Se recomienda la entrega de un número mínimo de prácticas realizadas así como la participación de los/las estudiantes.

Recomendaciones para la recuperación.

Se recomienda la entrega de un número mínimo de prácticas realizadas así como la participación de los/las estudiantes

DERECHOS FUNDAMENTALES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102313	Plan	2010	ECTS	9
Carácter	Obligatorio	Curso	2	Periodicidad	2º Semestre
Área	Derecho constitucional				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	www.usal.es			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Ángela Figueruelo Burrieza	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho constitucional		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	257		
Horario de tutorías	Por determinar, en función de los horarios de clase		
URL Web			
E-mail	anfi@usal.es	Teléfono	923- 294500 - 1674

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Derecho constitucional
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	Ofrecer una perspectiva amplia y un punto de partida que responda a la complejidad que el ordenamiento jurídico actual plantea para su comprensión e interpretación
Perfil profesional.	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio de la profesión de la Abogacía y la Procura. • Administración de Justicia (Judicatura, Fiscalía, Secretario Judicial, cuerpo de gestión procesal). • Cuerpos de la Administración del Estado, de las Comunidades autónomas y de la Administración local. (Abogados del Estado, Inspector de Hacienda, Inspector de Trabajo, Letrados de las Cortes y de las Administraciones Públicas, Cuerpo Diplomático, Funcionario de organizaciones internacionales, etc.). • Función pública (Notaría y Registro). • Asesor jurídico, administración y dirección en empresas privadas.

3.- Recomendaciones previas

- Para el estudio de esta materia resulta aconsejable haber cursado, con buen rendimiento, las materias de primero de Grado Historia del Derecho, Teoría del Derecho y Constitución, fuentes y órganos.
- Es recomendable, además, que el alumno tenga un fácil acceso a internet y unos conocimientos suficientes de informática, con vistas a la búsqueda de recursos y a la elaboración de materiales.
- En este sentido es necesario recordar que todos los estudiantes deben tener activada su cuenta de correo electrónico en la USAL, a la que se tiene derecho con la matrícula.

4.- Objetivos de la asignatura

Objetivos:

- A partir de la transmisión de conocimiento teórico de esta materia del Derecho constitucional, proporcionar una comprensión activa la relevancia y la función social del Derecho como sistema de regulación de las relaciones sociales, comprender el carácter unitario del ordenamiento jurídico, conocer la especificidad de la metodología jurídica en esta materia, y proporcionar el conocimiento de las categorías e instituciones básicas del ordenamiento jurídico vigente y de su complejidad en las sociedades actuales.

- A través de una adecuada y diversificada docencia práctica, potenciar en el estudiante una actitud más activa y autónoma, con la que pueda comprender las categorías e instituciones jurídico constitucionales en su aplicación práctica, y adquirir las formas de saber hacer adecuadas a los modos y procedimientos de analizar y resolver supuestos en este campo del Derecho.

Resultados del aprendizaje:

Al finalizar el estudio de esta asignatura, el estudiante dispondrá de una capacidad adecuada para:

- Analizar la realidad jurídico-constitucional.
- Buscar solución a los casos y problemas jurídicos, tanto de forma individual como en grupo.
- Aplicar una capacidad de crítica ante las respuestas y soluciones que el Derecho va dando a los problemas actuales.
- Utilizar sus habilidades de expresión oral, escrita, así como manejar las nuevas tecnologías aplicadas al conocimiento de la materia (bases de datos de legislación, jurisprudencia, bibliografía, red informática, etc).

5.- Contenidos

Teoría

I: Teoría General de los Derechos Fundamentales.

- 1 El concepto de Derechos fundamentales.
- 2 Los Derechos fundamentales en la CE. La interpretación de los DF
- 3 La titularidad de los DF
- 4 La eficacia de los DF
- 5 Los límites de los DF. El conflicto entre derechos

II.- El Principio de igualdad

- 1- La cláusula genérica de igualdad del art. 14 CE
- 2- El P de no discriminación
- 3- Igualdad y aplicación de la ley

III.-Derechos Fundamentales y libertades públicas en la CE (I)

- 1 Criterios de clasificación
- 2 Derechos Fundamentales personales
- 3 Derechos Fundamentales de carácter privado

IV.- Derechos Fundamentales y libertades públicas en la CE (II)

- 1 Derechos fundamentales espirituales o del intelecto

- 2 Derechos fundamentales públicos o colectivos
- 3 Derechos fundamentales políticos.
- 4 Derechos fundamentales de contenido laboral

V.-El Derecho fundamental a la tutela judicial efectiva.

- 1 Aproximación conceptual
- 2 Desarrollo jurisprudencial

VI.- Garantías constitucionales de los derechos y libertades.

- 1 Garantías normativas
- 2 Garantías institucionales
- 3 Garantías jurisdiccionales

VII La Jurisdicción constitucional

- 1 El Tribunal constitucional en el cuadro de los poderes del Estado
- 2 Competencias del TC
- 3 La jurisprudencia del TC como fuente del derecho

VIII.- La organización territorial del Estado.

- 1 Organización territorial y forma de Estado
- 2 Los principios constitucionales de ordenación del Estado autonómico
- 3 La organización institucional de las CCAA
- 4 La distribución de competencias entre los distintos niveles territoriales
- 5 Las relaciones entre el Estado y las CCAA en el marco de la UE

IX.-La Reforma constitucional

- 1 Concepto
- 2 Procedimientos de reforma en la CE
- 3 Estabilidad y cambio constitucional

Práctica

Comentario de lecturas, análisis de jurisprudencia constitucional, análisis de textos normativos, resolución de casos prácticos, sistematización de textos normativos, exposición de trabajos, lectura contextualizada de prensa.

6.- Competencias a adquirir

Básicas/Generales.

BÁSICAS:

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en el área de estudio que parte de la base de la educación

secundaria general, y se suele encontrar a un nivel, que si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos

que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen

demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio de para emitir

juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender

estudios posteriores con un alto grado de autonomía

GENÉRICAS:

A1. Capacidad para recabar información (teórica y práctica), para analizarla y ejercer una reflexión crítica sobre ella.

A2. Capacidad para interpretar textos, jurídicos o políticos, tanto actuales como de la tradición clásica.

A3. Capacidad de expresarse correctamente, de elaborar síntesis y de comunicar los resultados de forma comprensiva.

A4. Capacidad de elaborar propuestas de resolución de problemas en los distintos campos, a efectos de la exposición de los resultados, de redactar informes o dictámenes.

A5. Capacidad de trabajo en equipo.

7.- Metodologías docentes

Las actividades formativas de carácter presencial:

- Clases de Teoría: orientadas a explicar los puntos más importantes y básicos de la materia. Recomendación de lecturas complementarias para aquellos puntos que revistan mayor interés por su importancia y actualidad.
- Clases Prácticas: orientadas a comentarios de noticias relacionadas con los temas tratados en clase, comentarios de jurisprudencia, así como a discusión de lecturas. Todo ello para completar y comprender mejor las clases teóricas.
- Tutorías: individuales, o en grupos muy reducidos, de cara a la orientación en el estudio autónomo del estudiante.
- Otras actividades: visitas a instituciones y asistencia a conferencias.

El resto del tiempo se empleará para la preparación de las actividades formativas de carácter presencial: lecturas, comentarios de jurisprudencia, preparación de ponencias y trabajos.

La totalidad de los contenidos incluidos en esta asignatura implican 9 ECTS desglosados en 225 horas totales de trabajo por parte del alumno (90 horas de docencia presencial y 135 horas de estudio del estudiante como actividad no presencial) que se distribuirán del siguiente modo:

Periodificación semanal de las clases teóricas, prácticas y seminarios			
	Horas semanales para el estudiante (1)	Número de grupos (2)	Horas semanales de ocupación de aula
Clases Teóricas	3 (1,5 en cada sesión)	1	3
Clases Prácticas	1,5 (3 horas en semanas alternas)	2	3
Total	4,5		6

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales	45		20	65
Prácticas	En aula	22,5	45	67,5
	En laboratorio			
	En aula de informática			
	De campo			
	De visualización			
Seminarios				
Exposiciones y debates	6		10	16
Tutorías	3,5			3,5
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos	6		10	16
Otras actividades: asistencia a conferencias	4			4
Exámenes	3		50	53
TOTAL	90		135	225

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Sobre derechos fundamentales:

- *Derechos fundamentales : concepto y garantías* por Javier Jiménez Campo. Editorial: Madrid : Editorial Trotta, ©1999
- *Derechos fundamentales y principios constitucionales : doctrina jurisprudencial* por Francisco Rubio Llorente; Ma Angeles Ahumada Ruiz; et al Editorial: Barcelona : Editorial Ariel, 1995
- *Sistema de derechos fundamentales* por Luis María Díez-Picazo. Editorial: Madrid : Thomson Civitas, 2003
- *Manual de Derecho constitucional*, Vol. I y II,. Balaguer Callejón, F. (coord.), Tecnos, ult. Edición.
- *Curso de Derecho Constitucional*, Perez Royo, J. Marcial Pons, Madrid 2010. Jurisdicción constitucional y derechos fundamentales por Christian Starck, Editorial: Madrid : Dykinson, [2011]
- *La protección de los derechos fundamentales : el modelo europeo* por José Luis Monereo Pérez Editorial: Albacete : Bomarzo, 2009.
- *Teoría de los derechos fundamentales*, Alexy, R., Centro de Estudios Constitucionales, Madrid, 1997.
- *Escritos sobre derechos fundamentales* por Ernst-Wolfgang Böckenförde; Juan Luis Requejo; Ignacio Villaverde Menéndez, Editorial: Baden-Baden :Nomos, 1993.

Sobre la organización territorial del Estado.

- *Tratado de derecho administrativo y derecho público general. III, La organización territorial del Estado ; Las administraciones públicas.* por Santiago Muñoz Machado Editorial: Madrid : Iustel, 2009.
- *Temas básicos de derecho constitucional. T. II, Organización general y territorial del Estado* por Manuel Aragón Reyes; César Aguado Renedo; Editorial: Cizur Menor (Navarra) : Civitas-Thomson Reuters, 2011
- *El reparto competencial en la jurisprudencia del TC.* Tomás y Valiente, F., Tecnos Madrid 1988.
- *La contribución del Tribunal Constitucional al estado autonómico* por Germán Fernández Farreres; Spain. Tribunal Constitucional. Editorial: Madrid :Iustel, 2005.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

10.- Evaluación

Criterios de evaluación

Consistirá en una prueba escrita que evaluará los conocimientos adquiridos en las magistrales y prácticas. Esta prueba será un 70% de la nota final y el 30% corresponderá a las prácticas.

Instrumentos de evaluación

El examen escrito, las prácticas entregadas y la participación en clase.

Recomendaciones para la evaluación.

Se recomienda la entrega de un número mínimo de prácticas realizadas así como la participación de los/las estudiantes.

Recomendaciones para la recuperación

Se recomienda la entrega de un número mínimo de prácticas realizadas así como la participación de los/las estudiantes.

Recomendaciones examen fin de carrera

El examen fin de carrera consistirá en una prueba escrita sobre los contenidos de la asignatura.

CONTRATOS PÚBLICOS, URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

1.- Datos de la Asignatura

Módulo							
Titulación	Grado en Derecho					Plan	2010
Centro	Facultad de Derecho						
Área	Derecho Administrativo						
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal						
Código	102314	Curso	2º	Turno	Tarde	Grupo	I
Carácter	Obligatorio	Periodicidad	4º Semestre			ECTS	4'5
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium-Campus Virtual de la Universidad de Salamanca					
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es					

Datos del profesorado

Profesor	Pedro Tomás Nevado-Batalla Moreno						
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal						
Área	Derecho Administrativo						
Despacho	271	Centro	Facultad de Derecho				
E-mail	pnevado@usal.es				Teléfono		
Horario de Tutorías							
URL Web							

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Derecho Administrativo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	Su carácter es obligatorio debido a trascendencia que los contratos del sector público, el urbanismo y la ordenación del territorio tienen en el ordenamiento jurídico general, especialmente por las importantes funciones de las Administraciones Públicas y del Derecho Administrativo en tales ámbitos; lo que justifica su papel esencial en el Grado en Derecho.
Perfil profesional.	Al ser obligatoria, es fundamental en cualquier perfil vinculado al Grado en Derecho.

3.- Recomendaciones previas

- Fundamentos de Derecho Administrativo.
- Garantías Jurídico-Administrativas.
- Constitución, Fuentes y Órganos del Estado.

4.- Objetivos de la asignatura: resultados de aprendizaje

- Desarrollo de las capacidades de análisis, síntesis y conocimiento crítico.
- Desarrollo del aprendizaje autónomo.
- Conocimiento del origen y evolución de Instituciones jurídicas fundamentales del Derecho Administrativo.
- Conocimiento de la actividad contractual de la Administración Pública y de su régimen jurídico.
- Conocimiento del régimen jurídico de la actividad urbanística y de la ordenación del territorio, de la organización administrativa en la materia y de su contenido material.

5.- Contenidos/Programa

Teoría

PRIMERA PARTE Contratación administrativa

Tema 1

Los contratos administrativos. Consideraciones generales

1. Ideas previas
2. Ámbito de aplicación de la TRLCAP
3. Poderes y privilegios de la Administración en el contrato administrativo
4. Las garantías al mantenimiento del equilibrio económico del contrato
5. Contratos administrativos típicos

Tema 2

Las partes en la contratación administrativa

1. Administración contratante: órganos competentes para la contratación
2. La figura del contratista

Tema 3

El procedimiento de contratación administrativa: tipología y régimen básico

Tema 4

La revisión y el control en materia de contratación pública

SEGUNDA PARTE Ordenación del territorio, urbanismo y protección del medio ambiente

Tema 5

El sistema de ordenación del territorio

1. Aspectos generales de la ordenación del territorio.
2. Instrumentos técnicos de la Ordenación del Territorio

Tema 6

El sistema de ordenación urbanística

1. Aproximación al concepto de urbanismo. El urbanismo como función pública
2. El régimen de distribución de competencias en materia urbanística
3. Régimen urbanístico del suelo: la clasificación del suelo

4. Los planes de ordenación urbana
5. La ejecución del planeamiento
6. El control en la edificación y uso del suelo

Tema 7

Territorio, urbanismo y protección del medio ambiente

1. Consideraciones generales
2. Principios informadores de la gestión ambiental desde una perspectiva territorial.
3. Instrumentos de gestión ambiental

Práctica

- Conocimiento y manejo de las normas reguladoras de ambas materias.
- Identificación en la realidad administrativa de los conceptos utilizados.
- Resolución de supuestos y casos de contratos públicos y en materia urbanística y territorial.
- Profundizar en asuntos de actualidad.
- Exposiciones orales.

6.- Competencias a adquirir

Básicas

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en el área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel, que si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio de para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética).

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Genéricas

Consultar [memoria del Grado en Derecho](#)

Específicas

Consultar [memoria del Grado en Derecho](#)

7.- Metodologías docentes

Las clases supondrán un acercamiento a los conocimientos en materia de contratos públicos y sobre urbanismo y ordenación del territorio, necesarios para interpretar la realidad normativa. Posteriormente, al resolver cuestiones concretas planteadas en los supuestos prácticos, los alumnos tomarán conciencia de sus necesidades de aprendizaje y completarán así su formación.

8.- Previsión de Metodologías Docente (horas de trabajo del estudiante)

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales		32		10	42
Prácticas	En aula	11.5		20	31.5
	En laboratorio				
	En aula de informática				
	De campo				
	Visitas a empresas, instituciones...				
Seminarios					
Exposiciones y debates				5	5
Tutorías					
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos				12.5	12.5
Otras actividades (detallar)					
Exámenes		1.5		20	21.5
TOTAL		45		67.5	112.5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- DÍAZ DÍAZ M.C. y NEVADO-BATALLA MORENO, P.T.: *Notas para un Derecho Administrativo sin complicaciones II*. Editorial Ratio Legis. Salamanca, 2017.

Otras referencias bibliográficas

- FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, T. R., "Manual de Derecho Urbanístico", Ed. La Ley-El Consultor, Madrid.
- FERNANDO PABLO, M., GONZÁLEZ BUSTOS M^a. A., GONZÁLEZ IGLESIAS M. A., y FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D.: "Contratos Públicos, Urbanismo y Ordenación del Territorio. Cuadernos de Derecho Administrativo III", 2^a ed., Ed. Ratio Legis, Salamanca, 2013.

Otras referencias, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Studium

10.- Organización de actividades docentes

Periodificación semanal de las clases teóricas, prácticas y seminarios

	Horas semanales para el estudiante (1)	Número de grupos (2)	Horas semanales de ocupación de aula
Clases Teóricas	2	1	2
Clases Prácticas	0.75	2	1.5
Seminarios			
Total	2.75	3	3.5

Organización docente semanal

SEMANA	Nº de horas Clases teóricas	de las que: Pruebas de evaluación	Clases prácticas	De las que: Tutorías de grupo	Seminarios	Examen conv. ordinaria
1	2					
2	2		1			

3	2					
4	2		1.5			
5	2					
6	2		1.5			
7	2					
8	2		1.5			
9	2					
10	2		1.5			
11	2					
12	2		1.5			
13	2					
14	2		1.5			
15	2					
16	2		1.5			
17	2					
18	2		1.5			
19	2					1.5

11.- Evaluación

Convocatoria Ordinaria

Instrumentos y criterios de evaluación.

En esta asignatura tiene gran importancia al trabajo diario de los alumnos a lo largo del semestre, debidamente evaluado por el Profesor.

Instrumentos de evaluación:

- Elaboración, presentación y exposición de las prácticas.
- Exposiciones orales en relación con las anteriores.
- Evaluación individual final de conocimientos teóricos y prácticos.

Criterios de evaluación:

Las diferentes pruebas de evaluación son individuales y determinan el grado de aprendizaje teórico y práctico, aprovechamiento e interés de los alumnos. Los criterios concretos de evaluación son:

- Textos de prácticas y seminarios: 40%; debiendo obtener como mínimo un 5 (sobre 10).
- Evaluación final de conocimientos teóricos y prácticos: 60%; debiendo obtener como mínimo un 5 (sobre 10).
- Será necesario obtener globalmente un 5 (sobre 10), de acuerdo con las anteriores, para tener una evaluación positiva en la asignatura.
- Se tendrá en cuenta la asistencia, el interés, la participación, y la elaboración de los trabajos y prácticas.

Convocatoria de Recuperación

Criterios y condiciones para la recuperación.

- No haber obtenido un 5 (sobre 10) en la evaluación global del Curso, señalada.

Instrumentos y criterios de evaluación.

- Realización de un examen teórico y/o práctico.

CONTRATOS PÚBLICOS, URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102314	Plan	2010	ECTS	4,5
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Administrativo				
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal				
Plataforma Virtual	Plataforma:	https://moodle.usal.es/			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Miguel Ángel González Iglesias	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	263		
Horario de tutorías	Lu, M y Mi., 11h. a 13h.		
URL Web			
E-mail		Teléfono	923294400-41, Ext. 1672

Profesor (sustituciones)	Dionisio Fernández de Gatta Sánchez	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	261		
Horario de tutorías	Lu, M y Mi., 11h. a 13h.		
URL Web			
E-mail	dgatta@usal.es	Teléfono	923294400-41, Ext. 1672

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Administrativo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Esta asignatura está orientada al objetivo general de proporcionar una formación básica de contenido general, en la que se puedan adquirir los conceptos básicos de la materia de contratos, urbanismo y la ordenación del territorio. Se trata de materias de gran transcendencia en las relaciones económicas y en el desarrollo de las poblaciones.
Perfil profesional.
Los conocimientos de esta asignatura son esenciales, especialmente para aquellos alumnos, que pretendan desarrollar su trabajo en una administración pública o en despachos profesionales.

3.- Recomendaciones previas

Aunque no está previsto ningún requisito previo específico para el acceso al Grado en Derecho, y al margen de ulteriores desarrollos normativos, se entiende conveniente que el/la estudiante posea una formación previa que facilite la adquisición de conocimientos, las competencias y habilidades asociadas a esta titulación. En este sentido, los/las futuros/as estudiantes del Grado en Derecho deberían reunir, como mínimo, el siguiente perfil:

- Contar con una buena formación lingüística en lengua española que les capacite para desarrollar una correcta exposición oral y escrita y una óptima capacidad de lectura comprensiva.
- Conocimientos básicos sobre la realidad social, económica y política, tanto de nuestro país como de los ámbitos internacionales más influyentes en nuestra esfera geopolítica.
- Capacidad de interpretación, análisis y síntesis.
- Capacidad para el desarrollo de trabajo individual y colectivo.
- Conocimientos básicos de alguna de las lenguas de la Unión Europea.

4.- Objetivos de la asignatura

1. Conocer el régimen jurídico de la contratación pública
2. Conocer las diferencias entre la contratación pública y privada
3. Conocer el régimen jurídico de la ordenación del territorio
4. Conocer el régimen jurídico del urbanismo

5.- Contenidos

A) CONTENIDOS TEÓRICOS:

Primera parte: CONTRATOS PÚBLICOS

Tema 1.- Aspectos generales. La contratación pública

Tema 2.- La Ley de Contratos del Sector Público

Tema 3.- Clases de contratos del sector público

Tema 4.- Procedimiento de contratación y ejecución de los contratos administrativos

Tema 5.- La extinción de los contratos

Segunda Parte: ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Tema 6.- Conceptos y evolución histórica del urbanismo y la ordenación del territorio. Especial referencia a Castilla y León

Tema 7.- La ordenación territorial en el contexto europeo

Tema 8.- El régimen del suelo según su clasificación

Tema 9.- El planeamiento territorial y urbanístico

Tema 10.- La gestión urbanística

Tema 11.- La intervención en el uso del suelo

6.- Competencias a adquirir

Básicas/Generales.
CB1, CB2, CB3, CB4, CB5, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG6, CG7
Específicas.
CE1, CE3, CE4, CE5, CE6, CB7, CE8, CE9, CE10, CE11, CE12
Transversales.
CT1 Compromiso ético
CT2 Compromiso con los valores ambientales y con la sostenibilidad
CT3 Conocer experiencias y modelos de desarrollo urbano internacionales

7.- Metodologías docentes

La metodología de la enseñanza/aprendizaje combinará el método de la lección magistral con el de estudio de casos prácticos. En estas sesiones, se propiciará especialmente la participación activa del alumno, el debate y el entrenamiento en las técnicas de trabajo que, en el futuro, habrán de manejar en el ejercicio de las profesiones jurídicas.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	22,6		10	32,5
Prácticas	- En aula	15	20	35
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates			5	5
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online	4			4
Preparación de trabajos			12,5	
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	1,5		20	
TOTAL	45		67,5	112,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- ARANA GARCÍA, E., BARRANCO VELA, R., CASTILLO BLANCO, F., TORRES LÓPEZ, A., VILLALBA PÉREZ, F. (Directores) "Conceptos para el estudio del derecho urbanístico y ambiental en el grado", Ed. Tecnos, 2013
- FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, T. R. "Manual de Derecho Urbanístico" (24ª edición) El Consultor, 2016.
- FERNANDO PABLO, M., GONZÁLEZ BUSTOS, M. A., GONZÁLEZ IGLESIAS, M.A. y FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D. "Contratos públicos, urbanismo y ordenación del territorio" (Cuadernos de Derecho Administrativo III), Ratio Legis, 2016.
- GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S. "Manual Básico de Derecho Administrativo" (Séptima Edición), Ed. Tecnos, 2014.
- SÁNCHEZ GOYANES, E. (Dir.). "Derecho Urbanístico de Castilla y León", Ed. La Ley (3ª edición), 2009.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- BALLESTEROS MOFFA, L. A. "La adjudicación de contratos en el sector público", Ed. Civitas-Thomson Reuters, Cizur Mnor, 2010.
- BAÑO LEÓN, J.M. "Derecho Urbanístico Común", Ed. Iustel, 2009.
- BARRERO RODRÍGUEZ, C. "La resolución de los contratos administrativos por incumplimiento del contratista", Ed. Lex Nova, 2011.
- CARO-PATÓN CARMONA, I. y MARINERO PERAL, A. "Derecho urbanístico de Castilla y León", Ed. Iustel, 2007.
- GIMENO FELIÚ, J. M. "Las reformas legales de la Ley 30/1997, de contratos del sector público", Ed. Aranzadi, Cizur Menor, 2011.
- LÓPEZ RAMÓN, F. "Estudios jurídicos sobre Ordenación del Territorio", Ed. Aranzadi, 1995.
- MELLADO RUIZ, L. "Ámbitos subjetivo y objetivo de aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público", RAAP, 74, 2009.
- QUINTANA LÓPEZ, T. (Dir.) "Derecho Urbanístico. Guía teórico-práctica", Ed. Tirant Lo Blanch, 2011.
- PAREJO ALFONSO, L. y PALOMAR OLMEDA, A. (Dirs.) "Comentarios a la Ley de Contratos del Sector Público" (cuatro tomos), Ed. Bosch, 2009.
- RAZQUIN LIZÁRRAGA, M.M., "La Ley de Contratos del Sector Público: balance crítico, aplicación y novedades, en especial para los entes locales", RAP, núm. 186/2011.
- Se facilitará bibliografía especializada a través de la plataforma "studium".

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

La evaluación se llevará a cabo en un examen final sobre el conjunto de la materia abordada en la asignatura que se estructurará en una parte teórica y otra práctica

Criterios de evaluación

Además de la prueba final se tendrán en consideración las prácticas entregadas y la participación en clase. La prueba final computará el 70% de la nota final.

Instrumentos de evaluación

La evaluación se realizará con arreglo a los siguientes criterios, que podrán ser objeto de ampliación más detallada a través de "studium".

1. Prueba final ordinaria escrita, dividida en dos partes. Una primera, teórica, de varias preguntas a responder por escrito, y una segunda, de resolución de uno o varios supuestos de carácter práctico. Podrá obtenerse, como máximo 7 puntos sobre 10, es decir, un 70% de la nota final.

2.- Entrega de prácticas: resolución de problemas y trabajos. Participación activa y oportuna en las actividades presenciales. Podrá obtenerse como máximo 3 puntos sobre 10, es decir, un 30% de la nota final.

Recomendaciones para la evaluación.

--

Recomendaciones para la recuperación.

--

CONTRATOS PÚBLICOS, URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

1.- Datos de la Asignatura

Código	102314	Plan	2010	ECTS	4,5
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Administrativo				
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal				
Plataforma Virtual	Plataforma:	https://moodle.usal.es/			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Dionisio Fernández de Gatta Sánchez	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	261		
Horario de tutorías	Lu, M y Mi., 11h. a 13h.		
URL Web			
E-mail	dgatta@usal.es	Teléfono	923294400-41, Ext. 1672

Profesor (sustituciones)	Miguel Ángel González Iglesias	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Administrativo, Financiero y Procesal		
Área	Derecho Administrativo		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	263		
Horario de tutorías	Lu, M y Mi., 11h. a 13h.		
URL Web			
E-mail		Teléfono	923294400-41, Ext. 1672

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Administrativo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Su carácter es obligatorio debido a trascendencia que los contratos del sector público, el urbanismo y la ordenación del territorio tienen en el ordenamiento jurídico general, especialmente por las importantes funciones de las Administraciones Públicas y del Derecho Administrativo en tales ámbitos; lo que justifica su papel esencial en el Grado en Derecho.
Perfil profesional.
Al ser obligatoria, es fundamental en cualquier perfil vinculado al Grado en Derecho.

3.- Recomendaciones previas

- Fundamentos de Derecho Administrativo.
- Garantías Jurídico-Administrativas.
- Constitución, Fuentes y Órganos del Estado.

4.- Objetivos de la asignatura

- Desarrollo de las capacidades de análisis, síntesis y conocimiento crítico.
- Desarrollo del aprendizaje autónomo.
- Conocimiento del origen y evolución de Instituciones jurídicas fundamentales del Derecho Administrativo.
- Conocimiento de la actividad contractual de la Administración Pública y de su régimen jurídico.
- Conocimiento del régimen jurídico de la actividad urbanística y de la ordenación del territorio, de la organización administrativa en la materia y de su contenido material.

5.- Contenidos

*Teoría:

Primera Parte: CONTRATOS PÚBLICOS

- I. LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LOS CONTRATOS: Normativa aplicable.
- II. DISPOSICIONES GENERALES SOBRE LOS CONTRATOS PÚBLICOS (I): El Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público de 2011. Aspectos generales y ámbitos de aplicación.
- III. DISPOSICIONES GENERALES SOBRE LOS CONTRATOS PÚBLICOS (II): Requisitos subjetivos y objetivos. Garantías.
- IV. PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN: Preparación del contrato. Adjudicación del contrato. Selección del contratista. La adjudicación. Formalización. Invalidez y recursos.
- V. EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS PÚBLICOS.
- VI. EXTINCIÓN DE LOS CONTRATOS PÚBLICOS.

Segunda Parte: URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

<p>I. CONCEPTOS: Urbanismo y Ordenación del Territorio. Otros.</p> <p>II. LA UNIÓN EUROPEA Y EL TERRITORIO.</p> <p>III. HISTORIA DEL DERECHO URBANÍSTICO Y TERRITORIAL.</p> <p>IV. URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978 Y EN EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE CASTILLA Y LEÓN DE 2007.</p> <p>V. EL SISTEMA NORMATIVO DE LA ORDENACIÓN DEL TERRITORIO: Normas nacionales. Legislación e instrumentos de ordenación del territorio de Castilla y León.</p> <p>V. EL DERECHO URBANÍSTICO NACIONAL Y DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN: El Texto Refundido de la Ley nacional de Suelo y Rehabilitación Urbana de 2015. El ordenamiento urbanístico de la Comunidad de Castilla y León (la Ley de Urbanismo de 1999 y el Reglamento de 2004). Régimen del suelo. Planeamiento urbanístico. Gestión urbanística. Intervención administrativa en la actividad urbanística. Disciplina y protección de la legalidad urbanística.</p> <p>*Práctica:</p> <ul style="list-style-type: none">• Conocimiento y manejo de las normas reguladoras de ambas materias.• Identificación en la realidad administrativa de los conceptos utilizados.• Resolución de supuestos y casos de contratos públicos y en materia urbanística y territorial.• Profundizar en asuntos de actualidad.• Exposiciones orales.

6.- Competencias a adquirir

<p>Básicas/Generales.</p> <p>CB1, CB2, CB3, CB4 y CB5 / A1, A2, A3, A4, A5, A6 y A7</p>
<p>Específicas.</p> <p>B1, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11 y B12</p>
<p>Transversales.</p> <p>CT1 Compromiso ético CT2 Compromiso con los valores ambientales y con la sostenibilidad CT3 Conocer experiencias y modelos de desarrollo urbano internacionales</p>

7.- Metodologías docentes

Las clases supondrán un acercamiento a los conocimientos en materia de contratos públicos y sobre urbanismo y ordenación del territorio, necesarios para interpretar la realidad normativa. Posteriormente, al resolver cuestiones concretas planteadas en los supuestos prácticos, los alumnos tomarán conciencia de sus necesidades de aprendizaje y completarán así su formación.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	32		10	42
Prácticas	- En aula	11,5	20	31,5
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates			5	5
Tutorías				
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos			12,5	12,5
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	2		20	
TOTAL	45,5		67,5	112,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno
<ul style="list-style-type: none"> • FERNANDO PABLO, M., GONZÁLEZ BUSTOS M^a. A., GONZÁLEZ IGLESIAS M. A., y FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D.: <ul style="list-style-type: none"> ○ “Contratos Públicos, Urbanismo y Ordenación del Territorio. Cuadernos de Derecho Administrativo III”, 3^a ed., Ed. Ratio Legis, Salamanca, 2016. ○ “Garantías jurídico-administrativas. Cuadernos de Derecho Administrativo II”, 3^a ed., Ed. Ratio Legis, Salamanca, 2015. ○ “Fundamentos de Derecho Administrativo. Cuadernos de Derecho Administrativo I”, 4^a ed., Ed. Ratio Legis, Salamanca, 2016. • FERNANDO PABLO, M. (Dir.), GONZÁLEZ BUSTOS M^a. Á. (Coord.), GONZÁLEZ IGLESIAS M. Á., FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D., y otros, “Derecho de la Edificación y Renovación Urbana”, Ed. Tecnos, Madrid, 2016. • MARTÍN REBOLLO, L., “Leyes Administrativas”, 2 Tomos, Ed. Thomson Reuters-Aranzadi, Cizur Menor (Navarra), 2016. • QUINTANA LÓPEZ, T. (Dir.), FERNANDO PABLO, M., GONZÁLEZ BUSTOS M^a. A., GONZÁLEZ IGLESIAS M. A., FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D., y otros, “Derecho Urbanístico. Guía teórico-práctica”, 2^a ed., Ed. Tirant Lo Blanch, Valencia, 2015. • QUINTANA LÓPEZ, T. (Dir.), GONZÁLEZ BUSTOS M^a. A., GONZÁLEZ IGLESIAS M. A., FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D., y otros, “Urbanismo sostenible, rehabilitación, regeneración y renovación urbanas”, Ed. Tirant Lo Blanch, Valencia, 2016. • QUINTANA LÓPEZ, T. (Dir.), FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D., RODRÍGUEZ ESCANCIANO, S., GONZÁLEZ IGLESIAS, M. Á., y CASARES MARCOS, A., “Estado actual y perspectivas de la colaboración público-privada” [Premio Colección de Estudios del Consejo Económico y Social de Castilla y León. Edición 2010], Ed. CESCYL, Valladolid, 2011. • QUINTANA LÓPEZ, T. (Coord.), GONZÁLEZ BUSTOS M^a. A., GONZÁLEZ IGLESIAS M. A., FERNÁNDEZ DE GATTA SÁNCHEZ, D., y otros, Revista Jurídica de Castilla y León, n^o 39-2016, Monográfico “Hacia un Urbanismo sostenible en Castilla y León. Fundamentos jurídicos para un cambio de modelo”

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Otras referencias: Plataforma Studium-USAL

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

En esta asignatura tiene gran importancia, además del correspondiente estudio, el trabajo diario de los alumnos a lo largo del semestre, debidamente evaluado por el Profesor.

Criterios de evaluación

Las diferentes pruebas de evaluación ordinaria son individuales y determinan el grado de aprendizaje teórico y práctico, aprovechamiento e interés de los alumnos. Los criterios concretos de evaluación son:

- Textos de prácticas y seminarios: 40%.
- Evaluación de conocimientos teóricos y/o prácticos: 60%.
- Será necesario obtener globalmente un 5 (sobre 10), de acuerdo con los anteriores criterios y con las normas de permanencia y de calificación numérica de la Universidad de Salamanca, para tener una evaluación positiva en la asignatura, en la convocatoria ordinaria.
- Se tendrá en cuenta la asistencia, el interés, la participación, la elaboración de los trabajos, en su caso, y resolución de las prácticas.

Instrumentos de evaluación

- Elaboración, presentación y exposición de las prácticas.
- Exposiciones orales en relación con las anteriores.
- Evaluación individual de conocimientos teóricos y/o prácticos.

Recomendaciones para la evaluación.

Las señaladas anteriormente.

Recomendaciones para la recuperación.

No se establece ninguna condición. Los alumnos que hayan suspendido la evaluación ordinaria (calificación de 0 a 4.9, sobre 10) pueden presentarse a la convocatoria de recuperación.

La recuperación consiste en un examen escrito teórico y/o práctico.

DERECHO DE BIENES

1.- Datos de la Asignatura

Código	102315	Plan	2010	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	Segundo	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Civil				
Departamento	Derecho Privado				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	María José Calvo San José	Grupo / s	I y II
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho Civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	243		
Horario de tutorías	Martes y jueves de 15 a 18 horas		
URL Web	Studium		
E-mail	calvo@usal.es	Teléfono	923-294441 (Ext. 1611)

Profesor Coordinador	Oscar Antonio Barbero García	Grupo / s	I y II
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho Civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	207		
Horario de tutorías	Lunes y jueves de 17 a 20 h.		
URL Web	Studium		
E-mail	oabarber@usal.es	Teléfono	923-294441 Ext.1636

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Civil: Derecho de Bienes
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Asignatura obligatoria
Perfil profesional.
Graduado/a en Derecho

3.- Recomendaciones previas

Se recomienda que la asignatura sea cursada por estudiantes que tengan conocimientos avanzados en las siguientes materias:

- Parte general de Derecho Civil y Persona
- Obligaciones y contratos

4.- Objetivos de la asignatura

El/La estudiante, al finalizar esta asignatura, será capaz de:

1. Conocer e interpretar las normas de Derecho de Bienes.
2. Utilizar los conocimientos jurídicos adquiridos para resolver problemas prácticos, tanto de forma individual como en equipo.
3. Sintetizar y argumentar propuestas jurídicas, y desarrollar su capacidad de expresión, oral y escrita.

Respecto a las competencias específicas, contará con las capacidades para poder:

1. Conocer y analizar, con rigor y espíritu crítico, las cuestiones jurídico-reales de mayor actualidad y relevancia práctica.
2. Saber buscar e interpretar los textos jurídicos normativos y doctrinales para defender una solución jurídicamente fundamentada, a los problemas jurídico-reales que se plantean en la realidad.
3. Saber trabajar en equipo como experto en Derecho.

Conocer las técnicas informáticas para obtener información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia y bibliografía).

5.- Contenidos

Teóricos

DERECHO DE BIENES

A) EL DERECHO REAL. DINÁMICA DE LOS DERECHOS REALES

Tema 1. EL DERECHO REAL. 1. Concepto de derecho real y clases. 2. La distinción entre derechos reales y derechos de crédito. 3. Sujetos, objeto y contenido del derecho real.

Tema 2. NACIMIENTO, MODIFICACION Y EXTINCION DEL DERECHO REAL. 1. Los modos de adquirir el derecho real. 2. El sistema del título y el modo. La tradición como modo de adquisición y transmisión. 3. La modificación, extinción y pérdida del derecho real.

Tema 3. LAS ADQUISICIONES A NON DOMINO 1. La protección de la seguridad del tráfico. 2. La adquisición a

non domino de bienes muebles: la regla del artículo 464 del Código Civil. 3. La adquisición a non domino de bienes inmuebles: la fe pública registral.

B) POSESIÓN Y PROPIEDAD

Tema 4. LA POSESION Y SUS EFECTOS. 1. Concepto y fundamento. 2. Clases de posesión. 3. El sujeto y el objeto de la posesión. 4. La dinámica de la posesión: Adquisición, conservación y pérdida de la posesión. 5. La protección posesoria. 6. Las presunciones posesorias. 7. La liquidación del estado posesorio.

Tema 5. LA USUCAPION .1. Concepto y clases de usucapión. 2. Sujeto y objeto de la usucapión. 3. Requisitos comunes a toda usucapión. Requisitos de la usucapión ordinaria: Justo título y buena fe. 4. Los efectos de la usucapión.

Tema 6. EL DERECHO DE PROPIEDAD. 1. Concepto y caracteres del derecho de propiedad. 2. El derecho de propiedad en la Constitución española. 3. El sujeto, el objeto y el contenido del dominio. 4. Límites y limitaciones de la propiedad. 5. La ocupación y la accesión como modos de adquirir la propiedad.

Tema 7. LA PROTECCION DE LA PROPIEDAD 1. La acción reivindicatoria: requisitos y efectos. 2. La acción declarativa de dominio, la acción negatoria, la acción de deslinde y otras acciones de tutela de la propiedad.

Tema 8. LA COMUNIDAD DE BIENES. 1. Principios jurídicos rectores de la comunidad de bienes. 2. Régimen jurídico: derechos y obligaciones de los comuneros en relación con la cosa común, y el derecho de cada comunero sobre su cuota. 3. La extinción de la comunidad y la acción de división de la cosa común.

Tema 9. LA PROPIEDAD HORIZONTAL.

C) DERECHOS REALES LIMITADOS

Tema 10. DERECHOS REALES DE GOCE.

Tema 11. DERECHOS DE ADQUISICIÓN PREFERENTE.

Tema 12. DERECHO DE GARANTÍA.

D) REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Tema 13. PUBLICIDAD Y PROTECCIÓN REGISTRAL.

Tema 14. RASGOS DEL SISTEMA REGISTRAL ESPAÑOL

Prácticos

Las clases prácticas tendrán por objeto:

- la realización de comentarios y valoraciones jurisprudenciales
- la elaboración de breves estudios monográficos sobre cuestiones de interés en propiedad, transmisión de los derechos reales y protección de los terceros
- la resolución de casos prácticos, sobre algunos de los grandes temas del Derecho de Bienes, donde se busca la identificación de los elementos teóricos que se producen en la realidad

Las prácticas se entregarán por el profesor con antelación suficiente a la fecha de su respectiva realización, para ello se utilizará de forma prioritaria la plataforma Studium

6.- Competencias a adquirir

Específicas.
B1, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B11, B13
Básicas/Generales.
CB2, CB3, CB5. A1, A2, A3, A5, A6
Transversales.

7.- Metodologías docentes

La docencia teórica consistirá principalmente en la exposición por parte del profesor de los aspectos necesarios para la comprensión de las materias que conforman el programa. Se espera, por parte del alumno, una lectura previa de los textos de referencia o materiales bibliográficos recomendados por el profesor.

El tratamiento teórico de la asignatura irá completado con el desarrollo de prácticas sobre temas previamente seleccionados por el profesor

A través de la plataforma *Stodium*, se pondrá a disposición de los estudiantes las prácticas y demás materiales de la asignatura.

Quiere subrayarse la importancia de la asistencia continua a las clases, tanto teóricas como prácticas, puesto que es una asignatura que tiene una organización señaladamente divergente en los distintos libros de textos, lo que obligaría al alumno, que no asista regularmente a clase, a reordenar la materia por sí mismo.

Se proporcionará una relación de los materiales normativos necesarios para el adecuado desarrollo del curso.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	37.5	42		82
Prácticas	- En aula	15	28	44
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías				
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	4	20		24
TOTAL	60	90		150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Se recomiendan las últimas ediciones de los siguientes manuales:

- ALBALADEJO GARCIA, M.: *Derecho Civil. Tomo III. Derecho de Cosas. Derecho Inmobiliario Registral*, Bosch, Barcelona.
- BERCOVITZ RODRIGUEZ-CANO, R. (coord.): *Manual de Derecho Civil. Derechos Reales*, Bercal, Madrid.
- DIEZ PICAZO, L. y GULLON BALLESTEROS, A.: *Fundamentos de Derecho Civil Patrimonial III*, Madrid.
- GETE ALONSO, C. y otros: *Cuadernos de teoría y práctica de Derecho civil*, Vol. III, Madrid.
- LACRUZ BERDEJO, J.L. y otros: *Elementos del Derecho Civil I*, Tomo III, Vols. 1, 2 y 3, Dykinson, Madrid.
- LASARTE ALVAREZ, C.: *Principios de Derecho Civil*, Tomo IV, Marcial Pons, Madrid; y *Prácticum de Derecho Civil. Derechos Reales*, Marcial Pons, Madrid.
- LOPEZ LOPEZ, A.; MONTES PENADES, V.L. y ROCA TRIAS, E.: *Derecho Civil. Derechos Reales y*

Derecho Inmobiliario Registral, Tirant lo Blanch, Valencia.

- MARTINEZ DE AGUIRRE, C. y otros: *Curso de Derecho Civil III. Derechos Reales*, Colex, Madrid.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Se proporcionarán con cada una de las lecciones.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

Los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, serán evaluados a través de dos tipos de pruebas: prueba teórica y prueba práctica

Criterios de evaluación

La prueba teórica tendrá una ponderación del 70% en la calificación final, pero para aprobar la asignatura debe haber superado el 50% de este examen, cualquiera que fuera la calificación obtenida en la prueba práctica

La prueba práctica representa el 30% de la calificación, que se distribuirá del siguiente modo: 10% de su participación en las actividades teóricas y prácticas propuestas por el profesor y, el 20% restante de la valoración del examen de contenido práctico.

Instrumentos de evaluación

Asistencia regular y participación en las clases.

Realización y entrega de supuestos prácticos a lo largo del curso

Prueba teórica escrita: se evalúan los conocimientos adquiridos por el alumno, su capacidad de análisis, así como sus habilidades de expresión.

Prueba práctica: se incluirá un caso a resolver, a través del cual se valorará la solución, jurídicamente fundamentada, que el alumno ofrezca a los problemas jurídicos que allí se plantean.

Recomendaciones para la recuperación.

Los criterios e instrumentos de evaluación, serán los mismos de la convocatoria ordinaria.

11.- Criterios específicos de evaluación para el examen Fin de Carrera

Consideraciones Generales

Para aquellos estudiantes que tengan derecho al adelanto de la convocatoria Fin de Carrera, les serán aplicados criterios específicos de evaluación.

Convocatoria ordinaria

El examen consistirá en una prueba teórica escrita de preguntas cortas sobre aspectos concretos y, un caso práctico a resolver.

Convocatoria extraordinaria

Los criterios e instrumentos de evaluación, serán los mismos de la convocatoria ordinaria.

DERECHO DE BIENES

1.- Datos de la Asignatura

Código	102315	Plan	2010	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Civil				
Departamento	Derecho Privado				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	José Ramón García Vicente	Grupo	III (Mañana)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho Civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	244		
Horario de tutorías	Lunes y martes de 9 a 11		
URL Web			
E-mail	jrfix@usal.es	Teléfono	Extensión 1611

Profesor	Carmen Rosa Iglesias Martín	Grupo	III (Mañana)
Departamento	Derecho Privado		
Área	Derecho Civil		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	215		
Horario de tutorías	Lunes y martes de 9 a 11		
URL Web			
E-mail	carmela@usal.es	Teléfono	Extensión 1634

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho civil
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
<p>La asignatura Derecho de bienes tiene por objeto el estudio de los Derechos reales, que constituyen el otro gran bloque del Derecho Civil patrimonial. El estudio del Derecho Civil Patrimonial se aborda a lo largo del Segundo curso del Grado en Derecho. En el primer semestre, en Derecho de obligaciones, se estudia la dinámica del tráfico económico, el intercambio de bienes y servicios. En el segundo, analizamos el aspecto estático del Derecho patrimonial, profundizando en las materias vinculadas a actividades económicas del hombre de gran trascendencia en el tráfico jurídico. Se analizan así instituciones como la posesión, la propiedad, los derechos sobre los bienes y las garantías reales, o los principios que informan nuestro sistema registral.</p> <p>Esta asignatura tiene carácter obligatorio; constituye una parte esencial de los estudios por la relevancia de su contenido, su carácter troncal y vertebrador del propio Grado y por su aplicación a otras ramas jurídicas. Su relevancia se constata en el hecho de que, en ella, se estudian conceptos fundamentales para la adecuada comprensión de materias abordadas en otras disciplinas jurídicas como el Derecho Mercantil, el Derecho Administrativo, en especial en su vertiente urbanística, y el Derecho Procesal, en lo relativo a las acciones reales, posesorias e hipotecarias.</p>
Perfil profesional.
Profesionales y operadores jurídicos

3.- Recomendaciones previas

Se recomienda haber cursado previamente la asignatura de "Derecho de Obligaciones"

4.- Objetivos de la asignatura

- Dominar los principios y la terminología propia del Derecho de bienes.
- Conocer la regulación de la materia, tanto el Código civil como la legislación especial, abundante en esta materia. Destacan la Ley Hipotecaria, Ley de Propiedad Horizontal, Ley de Propiedad Intelectual.
- Conocer y saber diferenciar la posesión, la propiedad y otros derechos sobre los bienes, su contenido y su régimen; y el papel que desempeña el Registro de la propiedad.
- Conocer las acciones que protegen los derechos sobre los bienes y la posesión.
- Manejar la jurisprudencia y analizar los principales conflictos que en materia de propiedad y derechos reales han llegado y resuelto los tribunales.

5.- Contenidos

Teoría
<ol style="list-style-type: none"> 1. DERECHOS REALES O DE BIENES. 2. ADQUISICIÓN Y EXTINCIÓN DE LOS DERECHOS REALES. 3. PROTECCIÓN Y CONCURRENCIA DE LOS DERECHOS REALES. 4. POSESIÓN. NOCIÓN, CLASES Y DEFENSA. 5. LA USUCAPIÓN.

6. DERECHO DE PROPIEDAD.
7. COMUNIDAD DE BIENES. PROPIEDAD HORIZONTAL.
8. PROPIEDAD INTELECTUAL.
9. USUFRUCTO. DERECHOS DE ADQUISICIÓN PREFERENTE.
10. SERVIDUMBRES.
11. GARANTÍAS REALES: EN GENERAL.
12. GARANTÍAS REALES: LA HIPOTECA.
13. DERECHO INMOBILIARIO REGISTRAL.
14. EFECTOS DE LA INSCRIPCIÓN.
15. EL PROCEDIMIENTO REGISTRAL.

Práctica

Las prácticas tendrán por objeto la realización de casos prácticos (previa preparación de los mismos), el estudio y comentario de sentencias, el debate de acontecimientos de actualidad y la disertación con argumentos jurídicos.

Ante un supuesto de hecho (real o ficticio), el alumno deberá extraer los hechos relevantes e identificar las cuestiones jurídicas que se plantean. A partir de ahí, deberá identificar las normas jurídicas aplicables y buscar jurisprudencia o doctrina para resolver el caso.

Las prácticas versarán sobre las materias que siguen:

- La posesión
- Adquisición de la propiedad y otros derechos reales
- Límites y limitaciones al derecho de propiedad
- Copropiedad
- Propiedad horizontal
- Usufructo
- Servidumbres
- Derechos reales de garantía
- Sistema registral

6.- Competencias a adquirir

Específicas.

- B1. Adquirir un conocimiento riguroso de los principales rasgos del sistema jurídico, incluyendo un conocimiento de los principios, valores y categorías del ordenamiento jurídico constitucional.
- B4. Saber analizar e interpretar textos jurídicos normativos y doctrinales, de las diferentes ramas o campos del Derecho.
- B5 Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.
- B6. Capacidad para identificar y aplicar las fuentes jurídicas básicas, y saber identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión jurídica concreta.
- B7. Saber identificar, analizar y comprender cuestiones jurídicas a partir de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente, así como decidir si las circunstancias de hecho son suficientemente claras para una decisión fundada en derecho.
- B8. Saber elaborar, exponer y defender una solución jurídicamente fundada, siendo capaz de redactar comentarios y documentos jurídicos (informes, textos legales, contratos), con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias de la profesión jurídica.
- B9. Ser capaz de buscar y encontrar soluciones previas o imaginativas en el planteamiento de un problema, mediante la realización de una investigación y lectura de IOS diversos recursos normativos y trabajos

doctrinales con diversos enfoques y desde el conocimiento del derecho comparado.

B11. Saber trabajar en equipo como experto en Derecho, en cada campo del derecho y en tareas interdisciplinares, contribuyendo efectivamente a las tareas de asesorar sobre las posibles soluciones de un caso, de negociar y conciliar, así como de diseñar estrategias alternativas conducentes a las distintas soluciones.

B13. Adquirir un amplio dominio de las técnicas informáticas en el tratamiento de texto, en la obtención de la información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia, jurisprudencia y bibliografía).

Básicas/Generales.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes en el ámbito jurídico para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

A1. Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas y supuestos de hecho relevantes jurídicamente.

A2. Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico vigente, así como los propios de la interpretación histórica y general del Derecho.

A3. Saber recabar y elaborar información sobre los elementos necesarios para resolver los problemas jurídicos en el contexto del derecho y la realidad social.

A5. Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar respuestas.

A6. Adquirir capacidad de trabajar en equipo, tanto en cada una de las diversas materias, como en el campo de las tareas que requieren una relación interdisciplinar.

Transversales.

7.- Metodologías docentes

Describir las metodologías docente de enseñanza-aprendizaje que se van a utilizar, tomando como referencia el catálogo adjunto.

Se compaginará una docencia teórica y práctica para que el alumno comprenda y asimile los conceptos, instituciones y reglas, entienda el fundamento de las mismas y sepa aplicarlas. Como material de soporte se analizarán sentencias y casos que, unas veces, serán introducidos en la explicación de la materia y, otras, serán planteados para su estudio a los alumnos, a fin de resaltar la relevancia práctica de las reglas, y fomentar con ello la discusión y participación de los alumnos.

Con esta metodología, se pretende estimular la capacidad de razonamiento y argumentación jurídica del alumno, así como la comprensión e interpretación de textos jurídicos.

Se propondrá a los alumnos la posibilidad de realizar un trabajo monográfico en equipo sobre algún tema preseleccionado por el profesor. Su presentación se realizará durante el desarrollo de las clases a fin de fomentar también la comunicación oral en público.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	37.5		60	97.5
Prácticas	- En aula	14.5	24	37.5
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates	0.5			0.5
Tutorías	4.5			4.5
Actividades de seguimiento online		1		1
Preparación de trabajos			5	
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	3			3
TOTAL	60	1	89	150

9.- Recursos

<p>Libros de consulta para el alumno</p> <p>Se facilitará, al principio de curso, una relación actualizada a través de Studium. Es imprescindible disponer de un Código civil y una Ley hipotecaria. El resto de normas se proporcionarán a través de Studium.</p>
<p>Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.</p> <p>Bases de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> • www.westlaw.es • www.tirantonline.es

10.- Evaluación

<p>Consideraciones Generales</p> <p>Todos los instrumentos de evaluación se dirigen a comprobar la adquisición del conjunto de competencias valorando, además tanto la adquisición de conocimientos teóricos, como la capacidad para su aplicación práctica.</p>
<p>Criterios de evaluación</p> <p>El examen escrito de la convocatoria ordinaria representará el 80% de la calificación. La realización de las prácticas y de las pruebas que se plantearán a lo largo del curso, así como la asistencia a las clases representarán, en su caso, el 20 % de la calificación. EVALUACIÓN ADELANTADA (antiguo fin de carrera): un examen escrito, teórico práctico, que supondrá el 100 % de la calificación. Se sujetarán a los mismos criterios tanto la convocatoria ordinaria como la extraordinaria.</p>
<p>Instrumentos de evaluación</p> <p>Asistencia regular y participación en las clases.</p>

Realización –y entrega- de supuestos prácticos a lo largo del curso.
Examen final escrito

Recomendaciones para la evaluación.

Se recomienda acudir a las pruebas de evaluación con los textos legales recomendados.

Recomendaciones para la recuperación.

La misma recomendación que para la evaluación.

Téngase en cuenta la conveniencia de seguir de manera regular el curso ya que los criterios de evaluación serán los mismos de la convocatoria ordinaria:

- El examen escrito de recuperación representará el 80% de la calificación.
- Las prácticas y las pruebas que se hubieran realizado a lo largo del curso, así como la asistencia y participación en las clases representarán, en su caso, el 20 % de la calificación.

DELITOS CONTRA BIENES JURÍDICOS INDIVIDUALES

1.- Datos de la Asignatura

Código	102316	Plan	2012	ECTS	4,5
Carácter	Obligatorio	Curso	2.º	Periodicidad	4.º Semestre
Área	Derecho Penal				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:				
	URL de acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Laura Zúñiga Rodríguez	Grupo/s	I y II (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	160		
Horario de tutorías			
E-mail	lzr@usal.es	Teléfono	1675
URL Web	http://www.usal.es/dpenal		

Profesor	Gregorio Álvarez Álvarez	Grupo/s	I y II (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	291		
Horario de tutorías			
E-mail	gregel@usal.es	Teléfono	1639
URL Web	http://www.usal.es/dpenal		

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Penal
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Esta asignatura está dirigida a analizar los elementos básicos de las figuras delictivas más importantes previstas en el ordenamiento jurídico-penal español que tutelan bienes jurídicos individuales: vida, salud, libertad, integridad moral, honor, intimidad, patrimonio, etc.
Perfil profesional.

3.- Recomendaciones previas

Haber aprobado previamente las asignaturas Introducción al Derecho Penal (102307) y Teoría jurídica del delito (102311), dado que el análisis de las diferentes figuras delictivas se realizará tomando como base los conceptos y criterios en ellas estudiados.

4.- Objetivos de la asignatura

Al finalizar esta asignatura, el alumnado deberá ser capaz de:

- Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas y supuestos de hecho relevantes jurídicamente que atentan contra los bienes jurídicos individuales.
- Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico vigente en su protección penal a los bienes individuales.
- Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas del Derecho Penal vigente a los atentados a los bienes jurídicos individuales, optando siempre por la solución jurídica que sea más respetuosa con los principios constitucionales.

5.- Contenidos

PARTE TEÓRICA

DELITOS CONTRA LA VIDA

Lección 1. Delitos contra la vida humana independiente. El concepto de vida humana y el bien jurídico protegido. El homicidio. El asesinato.

Lección 2. La inducción y la cooperación al suicidio. Especial consideración de la eutanasia.

Lección 3. Delitos contra la vida humana dependiente. Consideraciones político-criminales y de Derecho Comparado sobre la interrupción del embarazo. El aborto.

DELITOS CONTRA LA SALUD PERSONAL

Lección 4. Las lesiones. Concepto. Bien jurídico protegido: valor del consentimiento. Lesiones agravadas. Las lesiones al feto.

DELITOS CONTRA LA LIBERTAD PERSONAL

Lección 5. Coacciones. Amenazas. Detenciones ilegales.

Lección 6. Delitos contra la libertad e indemnidad sexual. Agresiones sexuales. Abusos sexuales. Acoso sexual. Otras figuras.

DELITOS CONTRA LA INTEGRIDAD MORAL

Lección 7. Torturas. Otros delitos contra la integridad moral.

DELITOS CONTRA LA INTIMIDAD Y EL HONOR

Lección 8. Delitos contra la intimidad. Descubrimiento y revelación de secreto. Allanamiento de morada. Domicilio de personas jurídicas y establecimiento abierto al público.

Lección 9. Delitos contra el honor. Concepto de honor y bien jurídico protegido. El honor y sus límites. Disposiciones comunes.

DELITOS DE OMISIÓN DEL DEBER DE SOCORRO

Lección 10. El delito de omisión del deber de socorro. Otras figuras próximas.

DELITOS CONTRA LAS RELACIONES FAMILIARES

Lección 11. Tratamiento en el Código Penal. Especial referencia al abandono de familia.

DELITOS CONTRA EL PATRIMONIO

Lección 12. Sistemática del código penal. El hurto: tipo básico y tipos cualificados. Robo: tipo básico y tipos cualificados. Tipos marginales.

Lección 13. La estafa. Tipo básico y tipos cualificados. La apropiación indebida. Otras defraudaciones.

Lección 14. Daños. Disposiciones comunes.

PARTE PRÁCTICA

1. Resolución de casos prácticos.
2. Análisis de resoluciones judiciales.

6.- Competencias a adquirir

Básicas/Generales.

CB2, CB3, CB5, A1, A3, A4, A5, A7.

Específicas.

B1, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B16.

Transversales.

7.- Metodologías docentes

En el desarrollo de la asignatura se compatibilizarán diversas metodologías. Así, se empleará la clase magistral durante las sesiones *teóricas*, con el apoyo de las tecnologías de la información que sean procedentes, mientras que en las clases *prácticas* se utilizarán diversas estrategias metodológicas, tales como el análisis y discusión de textos legislativos y/o jurisprudenciales, la elaboración y análisis crítico de supuestos prácticos y normativa concreta, con empleo, en su caso, de los medios audiovisuales pertinentes.

En su caso, los *seminarios* desarrollarán aspectos complementarios del programa.

Las *tutorías* se basarán en la orientación personal sobre la asignatura a los alumnos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	24	11		35
Prácticas	- En aula	16,5	10	42,5
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	3		40	43
TOTAL	45,5	21	56	112,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Dado que el Código Penal ha sido recientemente reformado en profundidad (especialmente, tras la LO 1/2015 y la LO 2/2015), se recomienda al alumnado que vigile atentamente si los textos que emplee de apoyo están debidamente actualizados.

- GÓMEZ RIVERO, María del Carmen (coord.): *Nociones fundamentales de Derecho Penal. Parte Especial*, Tecnos, Madrid (última edición).
- GONZÁLEZ CUSSAC, José Luis: *Esquemas de Derecho Penal. Parte Especial*, Tirant lo Blanch, Valencia (última edición).
- MUÑOZ CONDE, Francisco: *Derecho Penal. Parte Especial*, Tirant lo Blanch, Valencia (última edición).
- QUINTERO OLIVARES, Gonzalo (dir.) – MORALES PRATS, Fermín (coord.): *Comentarios a la Parte Especial del Derecho Penal*, Aranzadi, Cizur Menor (última edición).
- TERRADILLOS BASOCO, Juan María (coord.): *Lecciones y materiales para el estudio del Derecho Penal. Tomo III: Derecho Penal. Parte Especial* (dos volúmenes), Iustel, Madrid (última edición).

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Boletín Oficial del Estado:

<http://www.boe.es>

Jurisprudencia (Fondo Documental del CENDOJ-CGPJ):

<http://www.poderjudicial.es/search/indexAN.jsp>

Jurisprudencia del Tribunal Constitucional:

<http://www.tribunalconstitucional.es/es/jurisprudencia/Paginas/Buscador.aspx>

Fiscalía General del Estado:

<http://www.fiscal.es>

Boletín Oficial de las Cortes Generales (iniciativas parlamentarias):

<http://www.congreso.es/portal/page/portal/Congreso/Congreso/Iniciativas>

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

A lo largo del curso se llevará a cabo un seguimiento y evaluación de las actividades presenciales y no presenciales.

Criterios de evaluación

La nota final corresponderá:

- 70% del resultado del examen teórico final. Para aprobar la asignatura deberá superarse, al menos, el 50% del examen.
- 30% del resultado de la realización de prácticas por parte del alumno. También aquí se valorará la calificación de los trabajos realizados, en su caso, por el alumno, así como otros criterios tales como su participación en clase, la calidad de las exposiciones, etc.
- Es necesario superar con un 5 el tipo test.

Instrumentos de evaluación

Se valorará la corrección jurídico-conceptual de las pruebas escritas y la entrega en la fecha prevista de las tareas encomendadas. Complementariamente, se apreciará la corrección lingüística, tanto ortográfica como gramatical y semántica.

Recomendaciones para la evaluación.

Mejora en la sistematización y orden en el estudio de los conceptos nucleares de la asignatura; lectura detenida y abierta de los materiales objeto de estudio; desarrollo de una mayor capacidad de reflexión, elaboración y exposición argumental.

Recomendaciones para la recuperación.

Criterios. Sólo puede recuperarse la nota del examen, dado que a lo largo del curso se establecerán plazos y procedimientos lo suficientemente flexibles como para que todos los estudiantes dispongan de la oportunidad de realizar las tareas que se les encomienden.

En consecuencia, en esta convocatoria se aplicarán las mismas calificaciones de prácticas y seminarios obtenidos a lo largo del desarrollo de la asignatura. No se computarán a estos efectos las prácticas o trabajos realizados en cursos académicos anteriores.

DELITOS CONTRA BIENES JURÍDICOS INDIVIDUALES

1.- Datos de la Asignatura

Código	102316	Plan	2012	ECTS	4,5
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Penal				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:				
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Eduardo A. Fabián Caparrós	Grupo/s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	159		
Horario de tutorías	Se determinarán al comienzo del curso		
E-mail	efc@usal.es	Teléfono	1675
URL Web	http://www.usal.es/dpenal		

Profesor	Gregorio Álvarez Álvarez	Grupo/s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Penal		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	291		
Horario de tutorías	Se determinarán al comienzo del curso		
E-mail	gregel@usal.es	Teléfono	1639
URL Web	http://www.usal.es/dpenal		

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Derecho Penal
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Esta asignatura está dirigida a analizar los elementos básicos de las figuras delictivas más importantes previstas en el ordenamiento jurídico-penal español que tutelan bienes jurídicos individuales: vida, salud, libertad, integridad moral, honor, intimidad, patrimonio, etc.
Perfil profesional.

3.- Recomendaciones previas

Haber aprobado previamente las asignaturas Introducción al Derecho Penal (102307) y Teoría jurídica del delito (102311), dado que el análisis de las diferentes figuras delictivas se realizará tomando como base los conceptos y criterios en ellas estudiados.

4.- Objetivos de la asignatura

Al finalizar esta asignatura, el alumnado deberá ser capaz de:

- Desarrollar la capacidad de analizar e interpretar normas y supuestos de hecho relevantes jurídicamente que atentan contra los bienes jurídicos individuales.
- Comprender y valorar textos doctrinales sobre temas del ordenamiento jurídico vigente en su protección penal a los bienes individuales.
- Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas del Derecho Penal vigente a los atentados a los bienes jurídicos individuales, optando siempre por la solución jurídica que sea más respetuosa con los principios constitucionales.

5.- Contenidos

DELITOS CONTRA LA VIDA

Lección 1. Delitos contra la vida humana independiente. El concepto de vida humana y el bien jurídico protegido. El homicidio. El asesinato.

Lección 2. La inducción y la cooperación al suicidio. Especial consideración de la eutanasia.

Lección 3. Delitos contra la vida humana dependiente. Consideraciones político-criminales y de Derecho Comparado sobre la interrupción del embarazo. El aborto.

DELITOS CONTRA LA SALUD PERSONAL

Lección 4. Las lesiones. Concepto. Bien jurídico protegido: valor del consentimiento. Lesiones agravadas. Las lesiones al feto.

DELITOS CONTRA LA LIBERTAD PERSONAL

Lección 5. Coacciones. Amenazas. Detenciones ilegales.

Lección 6. Delitos contra la libertad e indemnidad sexual. Agresiones sexuales. Abusos sexuales. Acoso sexual. Otras figuras.

DELITOS CONTRA LA INTEGRIDAD MORAL

Lección 7. Torturas. Otros delitos contra la integridad moral.

DELITOS CONTRA LA INTIMIDAD Y EL HONOR

Lección 8. Delitos contra la intimidad. Descubrimiento y revelación de secreto. Allanamiento de morada. Domicilio de personas jurídicas y establecimiento abierto al público.

Lección 9. Delitos contra el honor. Concepto de honor y bien jurídico protegido. El honor y sus límites. Disposiciones comunes.

DELITOS DE OMISIÓN DEL DEBER DE SOCORRO

Lección 10. El delito de omisión del deber de socorro. Otras figuras próximas.

DELITOS CONTRA LAS RELACIONES FAMILIARES

Lección 11. Tratamiento en el Código Penal. Especial referencia al abandono de familia.

DELITOS CONTRA EL PATRIMONIO

Lección 12. Sistemática del código penal. El hurto: tipo básico y tipos cualificados. Robo: tipo básico y tipos cualificados. Tipos marginales.

Lección 13. La estafa. Tipo básico y tipos cualificados. La apropiación indebida. Otras defraudaciones.

Lección 14. Daños. Disposiciones comunes.

Práctica:

1. Resolución de casos prácticos.
2. Análisis de resoluciones judiciales.

6.- Competencias a adquirir

Básicas/Generales.

CB2, CB3, CB5, A1, A3, A4, A5, A7.

Específicas.

B1, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B16.

Transversales.

7.- Metodologías docentes

En el desarrollo de la asignatura se compatibilizarán diversas metodologías. Así, se empleará la clase magistral durante las sesiones teóricas, con el apoyo de las tecnologías de la información que sean procedentes, mientras que en las clases prácticas se utilizarán diversas estrategias metodológicas, tales como el análisis y discusión de textos legislativos y/o jurisprudenciales, la elaboración y análisis crítico de supuestos prácticos y normativa concreta, con empleo, en su caso, de los medios audiovisuales pertinentes.

En su caso, los seminarios desarrollarán aspectos complementarios del programa.

Las tutorías se basarán en la orientación personal sobre la asignatura a los alumnos.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	24	11		35
Prácticas	- En aula	16,5	10	42,5
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	2			2
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	3		40	43
TOTAL	45,5	21	56	112,5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Dado que el Código Penal ha sido recientemente reformado en profundidad (especialmente, tras la LO 1/2015 y la LO 2/2015), se recomienda al alumnado que vigile atentamente si los textos que emplee de apoyo están debidamente actualizados.

- GÓMEZ RIVERO, María del Carmen (coord.): Nociones fundamentales de Derecho Penal. Parte Especial, Tecnos, Madrid (última edición).
- GONZÁLEZ CUSSAC, José Luis: Esquemas de Derecho Penal. Parte Especial, Tirant lo Blanch, Valencia (última edición).
- MUÑOZ CONDE, Francisco: Derecho Penal. Parte Especial, Tirant lo Blanch, Valencia (última edición).
- QUINTERO OLIVARES, Gonzalo (dir.) – MORALES PRATS, Fermín (coord.): Comentarios a la Parte Especial del Derecho Penal, Aranzadi, Cizur Menor (última edición).
- TERRADILLOS BASOCO, Juan María (coord.): Lecciones y materiales para el estudio del Derecho Penal. Tomo III: Derecho Penal. Parte Especial (dos volúmenes), Iustel, Madrid (última edición).

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Boletín Oficial del Estado:

<http://www.boe.es>

Jurisprudencia (Fondo Documental del CENDOJ/CGPJ):

<http://www.poderjudicial.es/search/indexAN.jsp>

Jurisprudencia del Tribunal Constitucional:

<http://www.tribunalconstitucional.es/es/jurisprudencia/Paginas/Buscador.aspx>

Fiscalía General del Estado:

<http://www.fiscal.es>

Boletín Oficial de las Cortes Generales (iniciativas parlamentarias):

<http://www.congreso.es/portal/page/portal/Congreso/Congreso/Iniciativas>

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

A lo largo del curso se llevará a cabo un seguimiento y evaluación de las actividades presenciales y no presenciales.

Criterios de evaluación

La nota final corresponderá:

- 70% del resultado del examen teórico final. Para aprobar la asignatura deberá superarse, al menos, el 50% del examen.
- 30% del resultado de la realización de prácticas por parte del alumno. También aquí se valorará la calificación de los trabajos realizados, en su caso, por el alumno, así como otros criterios tales como su participación en clase, la calidad de las exposiciones, etc.

Instrumentos de evaluación

Se valorará la corrección jurídico-conceptual de las pruebas escritas y la entrega en la fecha prevista de las tareas encomendadas. Complementariamente, se apreciará la corrección lingüística, tanto ortográfica como gramatical y semántica.

Recomendaciones para la evaluación.

Mejora en la sistematización y orden en el estudio de los conceptos nucleares de la asignatura; lectura detenida y abierta de los materiales objeto de estudio; desarrollo de una mayor capacidad de reflexión, elaboración y exposición argumental.

Recomendaciones para la recuperación.

Criterios. Sólo puede recuperarse la nota del examen, dado que a lo largo del curso se establecerán plazos y procedimientos lo suficientemente flexibles como para que todos los estudiantes dispongan de la oportunidad de realizar las tareas que se les encomienden.

En consecuencia, en esta convocatoria se aplicarán las mismas calificaciones de prácticas y seminarios obtenidos a lo largo del desarrollo de la asignatura. No se computarán a estos efectos las prácticas o trabajos realizados en cursos académicos anteriores.

INSTITUCIONES Y DERECHO DE LA UNIÓN EUROPEA

1.- Datos de la Asignatura

Código	102317	Plan	2010	ECTS	7.5
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Luis Norberto González Alonso	Grupo / s	I (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	228		
Horario de tutorías	Lunes, martes y jueves de 9.30 a 11.30		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/		
E-mail	luno@usal.es	Teléfono	Ext. 1665

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Derecho Internacional y Europeo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	Completar la formación jurídica de los estudiantes desde la óptica internacional, atendiendo al particular desarrollo alcanzado por el ordenamiento jurídico de la UE en tanto que subsistema del Derecho Internacional. En la medida en que las relaciones del Derecho de la UE con los ordenamientos de los Estados miembros son especialmente intensas, esta materia completa también el conocimiento y las competencias de los estudiantes a propósito de diversos sectores del ordenamiento jurídico español.
Perfil profesional.	Una adecuada formación en Derecho de la UE constituye en la actualidad un requisito indispensable para el ejercicio de cualquier actividad profesional relacionada con el mundo jurídico. El origen de amplios sectores de nuestro ordenamiento se sitúa en el Derecho de la UE, y éste, a su vez, está integrado por normas que se caracterizan por su eficacia directa en los Estados miembros, de tal forma que su aplicación, tanto

administrativa como judicial, se realiza esencialmente a través de las autoridades nacionales.

3.- Recomendaciones previas

Los que resultan de haber superado las materias “Constitución, fuentes y órganos del Estado” y “Fundamentos de Derecho Administrativo”, correspondientes al primer curso del Grado.

4.- Objetivos de la asignatura

El objetivo de esta asignatura es familiarizar al estudiante con el entramado institucional y el ordenamiento jurídico de la Unión Europea, entendido éste como un ‘subsistema’ de Derecho Internacional caracterizado por su autonomía. Su estudio permitirá al estudiante conocer en profundidad el contexto histórico de la Unión Europea, sus instituciones, su ordenamiento, así como los principales mecanismos procesales existentes en el Tribunal de Justicia. Con ello estará en disposición de adquirir una serie de habilidades básicas que le servirán para entender adecuadamente tanto el funcionamiento institucional de la Unión Europea como las características y alcance de su peculiar ordenamiento jurídico.

Más concretamente, los resultados de aprendizaje que se contemplan en el marco de esta materia son los siguientes:

-Comprender y valorar los fundamentos teóricos y los principios fundamentales en los que se basa la integración europea, así como las consecuencias políticas y jurídicas de la condición o estatuto de Estado miembro de la Unión Europea.

-Conocer y comprender la estructura, composición y funcionamiento del sistema institucional de la UE, así como interpretar adecuadamente su dinámica interna (relaciones interinstitucionales).

-Identificar y analizar las distintas categorías de normas que integran el ordenamiento jurídico de la Unión Europea.

- Saber identificar y analizar los desafíos a los que se enfrenta el proceso de integración europea en el siglo XXI.

5.- Contenidos

PARTE PRIMERA: CUESTIONES HISTÓRICAS Y GENERALES

Tema I. El proceso histórico de la integración europea. 1.- La idea europea en la historia. 2. La creación de la CECA y la CEE. 3. Un proceso abierto hacia adentro: la profundización mediante las sucesivas reformas de los Tratados. 4. Un proceso abierto hacia fuera: las sucesivas ampliaciones. 5. La cuestión de los límites del proceso de integración: un problema de difícil solución.

Tema II. La Unión Europea 1.-Caracteres generales de la Unión. 2. Las relaciones entre la UE y sus Estados miembros.. 3.-La adhesión a la Unión. 4. La posibilidad de retirada de la Unión. 5. La posibilidad de una ‘Unión a la carta’: la cooperación reforzada.

Tema III: Las competencias de la UE. 1. La titularidad de las competencias de la Unión: el principio de atribución expresa de competencias y la cláusula de imprevisión. 2. Tipología de competencias: exclusivas, compartidas, complementarias y otras. 3. El ejercicio de las competencias de la Unión: la problemática del principio de subsidiariedad. 4. Los nuevos mecanismos de control de la subsidiariedad: el papel de los parlamentos nacionales.

PARTE SEGUNDA: SISTEMA INSTITUCIONAL

Tema IV. Marco institucional de la UE. 1. La originalidad institucional de la Unión. 2. El marco institucional. 3. Caracteres del sistema institucional de la Unión. 4. Sedes, lenguas y función pública de la Unión.

Tema V. La representación del interés de los Estados: El Consejo Europeo y el Consejo. 1. El Consejo Europeo: proceso de institucionalización, organización y funciones. 2 El Consejo. Composición, poderes y procedimientos de votación.

Tema VI. La representación del interés de los ciudadanos: el Parlamento Europeo. 1. La elección mediante sufragio universal directo. 2. Composición, organización interna y funcionamiento. 3. Los poderes del Parlamento

europo: normativos, presupuestarios y de control político. 4. El Defensor del Pueblo.

Tema VII. La representación de los intereses de la Unión: la Comisión. 1. Composición, organización interna y funcionamiento. 2. Los poderes de la Comisión. 3. La responsabilidad política de la Comisión.

Tema VIII: Otras instituciones y órganos de la Unión. 1.-El sistema institucional de la Unión Económica y Monetaria. 2. La financiación de la Unión y el Tribunal de Cuentas. 3. Órganos con funciones en el proceso legislativo de la Unión: el Comité Económico y Social y el Comité de las Regiones. 4. Otros órganos sin funciones en el proceso legislativo de la Unión: el Banco Europeo de Inversiones. 5. El papel de las agencias.

PARTE TERCERA: EL SISTEMA JURÍDICO DE LA UNIÓN

Tema IX. El Derecho originario de la Unión. 1. Caracteres del ordenamiento jurídico de la Unión. 2. Los tratados constitutivos y su dimensión *constitucional* material. 3. Los mecanismos de revisión de los tratados constitutivos.

Tema X. El Derecho derivado de la Unión. 1. Los actos típicos de la Unión: reglamento, directiva y decisión. 2. Actos atípicos de la Unión. 3. Actos no vinculantes. 4. Actos de carácter internacional.

Tema XI. El Tribunal de Justicia como garante de la interpretación y aplicación del Derecho de la Unión. 1. Organización y funcionamiento: Tribunal de Justicia, Tribunal General y tribunales especializados. 2. El control de cumplimiento del Derecho de la Unión. 3. El control de legalidad del Derecho de la Unión. 4. La colaboración entre jueces nacionales y el Tribunal de Justicia: la cuestión prejudicial. 5. El control previo de los acuerdos internacionales.

Tema XII. Los principios del Derecho de la Unión en sus relaciones con los ordenamientos de los Estados miembros. 1. El principio de autonomía. 2. El principio de la eficacia directa. 3. La primacía del Derecho Comunitario. 4. La tutela judicial efectiva y la tutela cautelar ante las jurisdicciones nacionales. 5. El principio de la responsabilidad del Estado por incumplimiento del Derecho de la Unión.

Tema XIII. Derecho de la UE y derecho español. 1. – El régimen español de atribución de competencias a la Unión. 2. Las relaciones entre el Derecho de la UE y el ordenamiento jurídico español. 3. Comunidades autónomas e integración europea: particularidades del modelo español de participación en la UE.

Tema XIV. Los derechos fundamentales y la ciudadanía de la Unión. 1. La construcción jurisprudencial en materia de derechos fundamentales. 2. La Carta de los Derechos Fundamentales. 3. La adhesión de la Unión al CEDH. 4. El estatuto de ciudadanía de la Unión.

PARTE CUARTA: EL ESPACIO DE LIBERTAD SEGURIDAD Y JUSTICIA Y LA ACCIÓN EXTERIOR DE LA UNIÓN

Tema XV: El espacio de libertad, seguridad y justicia de la Unión. 1. La configuración histórica del ELSJ: la superación de la estructura en pilares. 2. La regulación de las cuestiones de inmigración, asilo y visados: posibilidad de una política común. 3. La regulación de la Cooperación Policial y Judicial en Materia Penal.

Tema XVI: La acción exterior de la Unión. 1. Las competencias de la Unión en materia exterior y la posibilidad de celebrar acuerdos internacionales. 2. La política comercial de la Unión. 3. La cooperación al desarrollo. 4. La política exterior y de seguridad común.

6.- Competencias a adquirir

Específicas.
B1, B3, B4, B5, B7, B9, B11, B12, B14
Básicas/Generales.
CB1, CB2, CB3, CB4, A1, A2, A3, A4, A5, A6
Transversales.

7.- Metodologías docentes

El método docente que se empleará en esta asignatura combinará de modo equilibrado las sesiones teóricas y prácticas. Durante las primeras el profesor discutirá en clase con los estudiantes, una vez que estos hayan leído y preparado los materiales recomendados en cada lección, los puntos fundamentales de la materia a tratar buscando en todo momento fomentar la participación activa de aquellos. Por su parte, las clases prácticas se conciben como un complemento a las anteriores y se basarán en el análisis y discusión oral de casos prácticos que el estudiante habrá preparado previamente por escrito a partir de los materiales suministrados por el profesor a través de la plataforma Studium.

Estas clases teóricas y prácticas constituirán el núcleo fundamental de las actividades de la asignatura. Con todo, se organizarán también, en colaboración con el Centro de Documentación Europea de la Universidad, jornadas y mesas redondas en las que se abordarán de manera más especializada cuestiones particulares de la Unión Europea que puedan resultar de interés académico y sean además de actualidad en el momento dado. Con ello, se suministrará a los alumnos claves complementarias para entender mejor acontecimientos políticos o económicos de actualidad propios de la Unión Europea.

Por último, se incentivará igualmente que los estudiantes puedan realizar en las clases breves presentaciones orales sobre alguno de los aspectos que se vayan a tratar en las mismas.

De cualquier forma, todas las actividades presenciales (clases teóricas, clases prácticas y jornadas o mesas redondas) requieren una preparación previa por parte del alumno sin la cual resultará imposible un adecuado aprovechamiento de la asignatura.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	48		60	108
Prácticas	- En aula	24	25	49
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates	1		5	6
Tutorías	1.5			1.5
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	0.5		22.5	23
TOTAL	75		112.5	187.5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

El manual que mejor se adapta al contenido de la asignatura y más actualizado en relación con la reforma introducida por el Tratado de Lisboa es el siguiente:

- MANGAS MARTÍN Y D. LIÑÁN NOGUERAS, *Instituciones y Derecho de la Unión Europea*, 8ª ed., Tecnos, Madrid, 2014.

No obstante, existen otros manuales en castellano que también podrían resultar de utilidad en aspectos concretos de la asignatura, pese a que algunos de ellos son anteriores a la entrada en vigor del citado Tratado de Lisboa. Se recomienda también la consulta de las obras:

- Tratado de Derecho y Políticas de la Unión Europea (hasta la fecha han aparecido los tomos I a VI),

Thomson Reuters Aranzadi, Cizur Mayor, 2009-2014.

- VVAA, Derecho de la Unión Europea, www.iustel.com.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Resulta igualmente muy recomendable contar con una edición actualizada de los Tratados y otros textos básicos. Sin perjuicio de que casi todas las editoriales jurídicas ofrezcan una en su colección, una de las más recomendables es la de Editorial Tecnos:

- Tratado de la Unión Europea, Tratado de Funcionamiento y otros actos básicos de la Unión Europea, 18ª ed., Madrid, 2014 (preparada por Araceli MANGAS MARTÍN).

Al inicio de las clases se irá suministrando al alumno referencias bibliográficas complementarias para la preparación de aspectos concretos de la asignatura. Con todo, obras relevantes de carácter especializado que resultan particularmente relevantes son las siguientes:

- CRAIG, P.; G. DE BÚRCA, *The Evolution of EU Law*, 2nd ed., Oxford University Press, Oxford, 2011.
- MANGAS MARTÍN, A. (dir.); GONZÁLEZ ALONSO, L. N. (coord.), *Carta de Derechos Fundamentales de la Unión Europea: comentario artículo por artículo*, Fundación BBVA, Madrid, 2008.
- MARTÍN Y PÉREZ DE NANCLARES, J. (coord.), *El Tratado de Lisboa: la salida de la crisis constitucional*, Iustel, Madrid, 2008,

Igualmente, para profundizar en las materias del programa resulta muy útil la lectura puntual de las revistas especializadas en la materia, en especial la *Revista de Derecho Comunitario Europeo* y la *Revista General de Derecho Europeo* (www.iustel.com), ambas disponibles en el Centro de Documentación Europea de la USAL

Los alumnos que deseen manejar revistas en otras lenguas diferentes al español pueden utilizar por ejemplo las revistas *Common Market Law Review*, *European Law Review*, *Columbia Journal of European Law*, *Revue Trimestrielle de Droit Européen*, *Cahiers de Droit Européen* o la *Rivista Italiana di Diritto Pubblico Comunitario.*, todas ellas disponibles también en el Centro de Documentación Europea.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

En la medida de lo posible se llevará a cabo un proceso de evaluación continua del trabajo de cada estudiante. Este proceso tendrá en cuenta el trabajo de preparación realizado para las distintas sesiones así como el aprovechamiento que el estudiante demuestre de estas últimas; en particular, de las exposiciones que pueda realizar y de los ejercicios que obligatoriamente habrá de entregar en relación con las prácticas. Una activa implicación del estudiante en el desarrollo de la asignatura es indispensable para su superación. En todo caso, se realizará una prueba final de carácter oral a fin de contrastar directamente el grado de asimilación de los contenidos de la materia, tanto teóricos como prácticos, por parte del estudiante; esta prueba tendrá una influencia muy notable en la determinación final de la calificación que deba obtener cada estudiante.

Criterios de evaluación

- Exposiciones orales y ejercicios de carácter práctico: 30%
- Prueba final oral: 70%

Instrumentos de evaluación

Seguimiento permanente, exposiciones orales, ejercicios prácticos escritos y prueba final oral.

Recomendaciones para la evaluación.

Participar asiduamente e implicarse de forma activa en el desarrollo de las distintas sesiones, así como realizar, como mínimo, el 80% de los ejercicios escritos de carácter práctico. La preparación de cada una de las sesiones teóricas, a partir de los materiales facilitados por el profesor, colocará al estudiante en buena disposición para afrontar la prueba final oral.

Recomendaciones para la recuperación.

Las mismas que para la evaluación

INSTITUCIONES Y DERECHO DE LA UNIÓN EUROPEA

1.- Datos de la Asignatura

Código	102317	Plan	2010	ECTS	7.5
Carácter	Obligatorio	Curso	2º	Periodicidad	4º Semestre
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales				
Departamento	Derecho Público General				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Javier Laso Pérez	Grupo / s	II y III
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	229		
Horario de tutorías	Lunes, martes y jueves de 10 a 12		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/		
E-mail	jilasop@usal.es	Teléfono	Ext. 1673

Profesor	José María Gómez Riesco Tabernero de Paz	Grupo / s	II (Tarde)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho			
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail		Teléfono	

Profesor	Juan Santos Vara	Grupo / s	III (Mañana)
Departamento	Derecho Público General		
Área	Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales		
Centro	Facultad de Derecho		
Despacho	161		
Horario de tutorías	Lunes, martes, miércoles, de 10h.00 a 12h.00		
URL Web	http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/santos.html http://campus.usal.es/~derechointernacionalpublico/garrido.html		
E-mail	savajuan@usal.es	Teléfono	923294400 ext. 1675

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	Derecho Internacional y Europeo
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	<p>Completar la formación jurídica de los estudiantes desde la óptica internacional, atendiendo al particular desarrollo alcanzado por el ordenamiento jurídico de la UE en tanto que subsistema del Derecho Internacional. En la medida en que las relaciones del Derecho de la UE con los ordenamientos de los Estados miembros son especialmente intensas, esta materia completa también el conocimiento y las competencias de los estudiantes a propósito de diversos sectores del ordenamiento jurídico español.</p>
Perfil profesional.	<p>Una adecuada formación en Derecho de la UE constituye en la actualidad un requisito indispensable para el ejercicio de cualquier actividad profesional relacionada con el mundo jurídico. El origen de amplios sectores de nuestro ordenamiento se sitúa en el Derecho de la UE, y éste, a su vez, está integrado por normas que se caracterizan por su eficacia directa en los Estados miembros, de tal forma que su aplicación, tanto administrativa como judicial, se realiza esencialmente a través de las autoridades nacionales.</p>

3.- Recomendaciones previas

Los que resultan de haber superado las materias "Constitución, fuentes y órganos del Estado" y "Fundamentos de Derecho Administrativo", correspondientes al primer curso del Grado.

4.- Objetivos de la asignatura

El objetivo de esta asignatura es familiarizar al estudiante con el entramado institucional y el ordenamiento jurídico de la Unión Europea, entendido éste como un 'subsistema' de Derecho Internacional caracterizado por su autonomía. Su estudio permitirá al estudiante conocer en profundidad el contexto histórico de la Unión Europea, sus instituciones, su ordenamiento, así como los principales mecanismos procesales existentes en el Tribunal de Justicia. Con ello estará en disposición de adquirir una serie de habilidades básicas que le servirán para entender adecuadamente tanto el funcionamiento institucional de la Unión Europea como las características y alcance de su peculiar ordenamiento jurídico.

Más concretamente, los resultados de aprendizaje que se contemplan en el marco de esta materia son los siguientes:

- Comprender y valorar los fundamentos teóricos y los principios fundamentales en los que se basa la integración europea, así como las consecuencias políticas y jurídicas de la condición o estatuto de Estado miembro de la Unión Europea.
- Conocer y comprender la estructura, composición y funcionamiento del sistema institucional de la UE, así como interpretar adecuadamente su dinámica interna (relaciones interinstitucionales).
- Identificar y analizar las distintas categorías de normas que integran el ordenamiento jurídico de la Unión Europea.
- Saber identificar y analizar los desafíos a los que se enfrenta el proceso de integración europea en el siglo XXI.

5.- Contenidos

PARTE PRIMERA: CUESTIONES HISTÓRICAS Y GENERALES

Tema I. El proceso histórico de la integración europea. 1.- La idea europea en la historia. 2. La creación de la CECA y la CEE. 3. Un proceso abierto hacia adentro: la profundización mediante las sucesivas reformas de los Tratados. 4. Un proceso abierto hacia fuera: las sucesivas ampliaciones. 5. La cuestión de los límites del proceso de integración: un problema de difícil solución.

Tema II. La Unión Europea 1.-Caracteres generales de la Unión. 2. Las relaciones entre la UE y sus Estados miembros.. 3.-La adhesión a la Unión. 4. La posibilidad de retirada de la Unión. 5. La posibilidad de una 'Unión a la carta': la cooperación reforzada.

Tema III: Las competencias de la UE. 1. La titularidad de las competencias de la Unión: el principio de atribución expresa de competencias y la cláusula de imprevisión. 2. Tipología de competencias: exclusivas, compartidas, complementarias y otras. 3. El ejercicio de las competencias de la Unión: la problemática del principio de subsidiariedad. 4. Los nuevos mecanismos de control de la subsidiariedad: el papel de los parlamentos nacionales.

PARTE SEGUNDA: SISTEMA INSTITUCIONAL

Tema IV . Marco institucional de la UE. 1. La originalidad institucional de la Unión. 2. El marco institucional. 3. Caracteres del sistema institucional de la Unión. 4. Sedes, lenguas y función pública de la Unión.

Tema V. La representación del interés de los Estados: El Consejo Europeo y el Consejo. 1. El Consejo Europeo: proceso de institucionalización, organización y funciones. 2 El Consejo. Composición, poderes y procedimientos de votación. 3. La preparación de las tareas del Consejo: el COREPER.

Tema VI. La representación del interés de los ciudadanos: el Parlamento Europeo. 1. La elección mediante sufragio universal directo. 2. Composición, organización interna y funcionamiento. 3. Los poderes del Parlamento europeo: normativos, presupuestarios y de control político. 4. El Defensor del Pueblo.

Tema VII. La representación de los intereses de la Unión: la Comisión. 1. Composición, organización interna y funcionamiento. 2. Los poderes de la Comisión. 3. La responsabilidad política de la Comisión.

Tema VIII: Otras instituciones y órganos de la Unión. 1.-El sistema institucional de la Unión Económica y Monetaria. 2. La financiación de la Unión y el Tribunal de Cuentas. 3. Órganos con funciones en el proceso legislativo de la Unión: el Comité Económico y Social y el Comité de las Regiones. 4. Otros órganos sin funciones en el proceso legislativo de la Unión: el Banco Europeo de Inversiones. 5. El papel de las agencias.

PARTE TERCERA: EL SISTEMA JURÍDICO DE LA UNIÓN

Tema IX. El Derecho originario de la Unión. 1. Caracteres del ordenamiento jurídico de la Unión. 2. Los tratados constitutivos y su dimensión *constitucional* material. 3. Los mecanismos de revisión de los tratados constitutivos.

Tema X. El Derecho derivado de la Unión. 1. Los actos típicos de la Unión: reglamento, directiva y decisión. 2. Actos atípicos de la Unión. 3. Actos no vinculantes. 4. Actos de carácter internacional.

Tema XI. El Tribunal de Justicia como garante de la interpretación y aplicación del Derecho de la Unión. 1. Organización y funcionamiento: Tribunal de Justicia, Tribunal General y tribunales especializados. 2. El control de cumplimiento del Derecho de la Unión. 3. El control de legalidad del Derecho de la Unión. 4. La colaboración entre jueces nacionales y el Tribunal de Justicia: la cuestión prejudicial. 5. El control previo de los tratados internacionales.

Tema XII. Los principios del Derecho de la Unión en sus relaciones con los ordenamientos de los Estados miembros. 1. El principio de la autonomía. 2. El principio de la eficacia directa. 3. La primacía del Derecho Comunitario. 4. La tutela judicial efectiva y la tutela cautelar ante las jurisdicciones nacionales. 5. El principio de la responsabilidad del Estado por incumplimiento del Derecho de la Unión.

Tema XIII. Derecho de la UE y derecho español. 1. – El régimen español de atribución de competencias a la

Unión. 2. Las relaciones entre el Derecho de la UE y el ordenamiento jurídico español. 3. Comunidades autónomas e integración europea: particularidades del modelo español de participación en la UE.

Tema XIV. Los derechos fundamentales y la ciudadanía de la Unión. 1. La construcción jurisprudencial en materia de derechos fundamentales. 2. La Carta de los Derechos Fundamentales. 3. La adhesión de la Unión al CEDH. 4. El estatuto de ciudadanía de la Unión.

PARTE CUARTA: EL ESPACIO DE LIBERTAD SEGURIDAD Y JUSTICIA Y LA ACCIÓN EXTERIOR DE LA UNIÓN

Tema XV: El espacio de libertad, seguridad y justicia de la Unión. 1. La configuración histórica del ELSJ: la superación de la estructura en pilares. 2. La regulación de las cuestiones de inmigración, asilo y visados: posibilidad de una política común. 3. La regulación de la Cooperación Policial y Judicial en Materia Penal: la existencia de restos de intergubernamentalidad.

Tema XVI: La acción exterior de la Unión. 1. Las competencias de la Unión en materia exterior y la posibilidad de celebrar acuerdos internacionales. 2. La política comercial de la Unión. 3. La cooperación al desarrollo. 4. La política exterior y de seguridad común.

6.- Competencias a adquirir

Específicas.
B1, B3, B4, B5, B7, B9, B11, B12, B14
Básicas/Generales.
CB1, CB2, CB3, CB4, A1, A2, A3, A4, A5, A6
Transversales

7.- Metodologías docentes

El método docente que se empleará en esta asignatura combinará de modo equilibrado las sesiones teóricas y prácticas. Durante las primeras el profesor discutirá en clase con los estudiantes, una vez que estos hayan leído y preparado los materiales recomendados en cada lección, los puntos fundamentales de la materia a tratar buscando en todo momento fomentar la participación activa de aquellos. Por su parte, las clases prácticas se conciben como un complemento a las anteriores y se basarán en el análisis y discusión oral de casos prácticos que el estudiante habrá preparado previamente por escrito a partir de los materiales suministrados por el profesor a través de la plataforma Studium.

Estas clases teóricas y prácticas constituirán el núcleo fundamental de las actividades de la asignatura. Con todo, se organizarán también, en colaboración con el Centro de Documentación Europea de la Universidad, jornadas y mesas redondas en las que se abordarán de manera más especializada cuestiones particulares de la Unión Europea que puedan resultar de interés académico y sean además de actualidad en el momento dado. Con ello, se suministrará a los alumnos claves complementarias para entender mejor acontecimientos políticos o económicos de actualidad propios de la Unión Europea.

Por último, se incentivará igualmente que los estudiantes puedan realizar en las clases breves presentaciones orales sobre alguno de los aspectos que se vayan a tratar en las mismas.

De cualquier forma, todas las actividades presenciales (clases teóricas, clases prácticas y jornadas o mesas redondas) requieren una preparación previa por parte del alumno sin la cual resultará imposible un adecuado aprovechamiento de la asignatura.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	48		60	108
Prácticas	- En aula	24	25	49
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates	1		5	6
Tutorías	1.5			1.5
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	0.5		22.5	23
TOTAL	75		112.5	187.5

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

El manual que mejor se adapta al contenido de la asignatura y más actualizado en relación con la reforma introducida por el Tratado de Lisboa es el siguiente:

- MANGAS MARTÍN, A.; LIÑÁN NOGUERAS, D. J.: *Instituciones y Derecho de la Unión Europea*, 7ª ed., Tecnos, Madrid, 2012.
- No obstante, existen otros manuales en castellano que también podrían resultar de utilidad en aspectos concretos de la asignatura, pese a que algunos de ellos son anteriores a la entrada en vigor del citado Tratado de Lisboa.
- ANDRÉS SAENZ DE SANTAMARÍA, M.P.; GONZÁLEZ VEGA, J.; FERNÁNDEZ PÉREZ, B.: *Introducción al Derecho de la UE*, 2ª ed. Eurolex, Madrid, 2002..
- ISAAC, G.: *Manual De Derecho Comunitario General*, 5ª ed., Ariel, Barcelona, 2000.
- *Tratado de Derecho y Políticas de la Unión Europea*, Thomson Reuters Aranzadi, Cizur Mayor, (varios volúmenes) 2009-2014
- VILA COSTA: *Lecciones de Derecho Comunitario*, 4ª ed. Ariel, Barcelona, 2005.
- VVAA, *Derecho de la Unión Europea*, www.iustel.com.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Al inicio de las clases se irá suministrando al alumno referencias bibliográficas complementarias para la preparación de aspectos concretos de la asignatura. Con todo, obras relevantes de carácter especializado que resultan particularmente relevantes son las siguientes:

- CRAIG, P.: *The Evolution of EU Law*, 2nd ed., Oxford University Press, Oxford, 2011.
- MANGAS MARTÍN, A. (dir.); GONZÁLEZ ALONSO, L. N. (coord.): *Carta de Derechos Fundamentales de la Unión Europea: comentario artículo por artículo*, Fundación BBVA, Madrid, 2008.
- MARTÍN Y PÉREZ DE NANCLARES, J. (coord.): *El Tratado de Lisboa: la salida de la crisis constitucional*, Iustel, Madrid, 2008,

Igualmente, para profundizar en las materias del programa resulta muy útil la lectura puntual de las revistas especializadas en la materia, en especial la *Revista de Derecho Comunitario Europeo* y la *Revista General de*

Derecho Europeo (www.iustel.com), ambas disponibles en el Centro de Documentación Europea de la USAL
Los alumnos que deseen manejar revistas en otras lenguas diferentes al español pueden utilizar por ejemplo las revistas *Common Market Law Review*, *European Law Review*, *Columbia Journal of European Law*, *Revue Trimestrielle de Droit Européen*, *Cahiers de Droit Européen* o la *Rivista Italiana di Diritto Pubblico Comunitario.*, todas ellas disponibles también en el Centro de Documentación Europea.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

En la medida de lo posible se llevará a cabo un proceso de evaluación continua del trabajo de cada estudiante. Este proceso tendrá en cuenta el trabajo de preparación realizado para las distintas sesiones así como el aprovechamiento que el estudiante demuestre de estas últimas; en particular, de las exposiciones que pueda realizar y de los ejercicios que obligatoriamente habrá de entregar en relación con las prácticas. Una activa implicación del estudiante en el desarrollo de la asignatura es indispensable para su superación. En todo caso, se realizará una prueba final de carácter oral a fin de contrastar directamente el grado de asimilación de los contenidos de la materia tanto teóricos como prácticos, por parte del estudiante; esta prueba tendrá una influencia muy notable en la determinación final de la calificación que deba obtener cada estudiante.

Criterios de evaluación

- Seguimiento de la participación y trabajo continuo del estudiante: 10%
- Exposiciones orales y ejercicios de carácter práctico: 30%
- Prueba final oral: 60%

Instrumentos de evaluación

Seguimiento permanente, exposiciones orales, ejercicios prácticos escritos y prueba final oral.

Recomendaciones para la evaluación.

Participar asiduamente e implicarse de forma activa en el desarrollo de las distintas sesiones, así como realizar, como mínimo, el 80% de los ejercicios escritos de carácter práctico. La preparación de cada una de las sesiones teóricas, a partir de los materiales facilitados por el profesor, colocará al estudiante en buena disposición para afrontar la prueba final oral.

Recomendaciones para la recuperación.

Las mismas que para la evaluación