

ÁLGEBRA

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	103800	Plan	DT3	ECTS	6
Carácter	BÁSICO	Curso	1º	Periodicidad	Cuatrimestral
Área	Fundamentos del Análisis Económico				
Departamento	Economía e Historia Económica				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es/			

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor Coordinador	Bernardo García-Bernalt Alonso	Grupo / s	1
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	208		
Horario de tutorías	A convenir individualmente mediante cita previa por correo electrónico.		
E-mail	bgarcia@usal.es	Teléfono	923294640 ext. 3180

Profesor Coordinador	M ^a Dolores García Sanz	Grupo / s	2
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	Decanato		
Horario de tutorías	A convenir individualmente mediante cita previa por correo electrónico		
e-mail	dgarcia@usal.es	Teléfono	923294640 ext.3112/3513

Profesor Coordinador	Rodrigo del Campo Esteban	Grupo / s	3
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		

Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	210		
Horario de tutorías	A convenir individualmente mediante cita previa por correo electrónico		
URL Web			
e-mail	rde@usal.es	Teléfono	923294640

Profesor Coordinador	Gustavo Santos García	Grupo / s	3
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	210		
Horario de tutorías	A convenir individualmente mediante cita previa por correo electrónico.		
URL Web			
E-mail	santos@usal.es	Teléfono	923294640

SENTIDO DE LA MATERIA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Bloque formativo al que pertenece la materia

Fundamentos económicos y métodos cuantitativos.

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios

Los estudios en Administración y Dirección de Empresas tienen un componente cuantitativo importante que hace necesario el conocimiento y uso de herramientas matemáticas, tanto en asignaturas específicas de métodos cuantitativos como en asignaturas generales sobre diversos aspectos de gestión empresarial. Con esta asignatura se introduce el lenguaje matemático formal y se impulsa la utilización del razonamiento lógico, junto con la descripción concreta de diversos aspectos de la realidad económica y el análisis racional de la misma. Los contenidos son fundamentales para la descripción y análisis exhaustivos de los datos y por ello para el resto de materias. En particular para la asignatura de Análisis Matemático y, por su aporte de racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad económica, para las asignaturas de Microeconomía y Macroeconomía.

Perfil profesional

Administración y Dirección de Empresas

RECOMENDACIONES PREVIAS

No se han descrito.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Adquisición y manejo de Elementos Básicos de Álgebra Lineal.
 Adquisición de habilidades para analizar y estructurar un problema mediante modelos matemáticos apropiados.
 Capacidad para juzgar los resultados de la aplicación de métodos cuantitativos en el análisis de los datos.
 Identificar y manejar software matemático.

CONTENIDOS

Lógica y Teoría de conjuntos. Conjuntos de números. Polinomios.
 Espacios vectoriales. Subespacios. Bases y dimensión.
 Aplicaciones lineales. Álgebra de matrices.
 Diagonalización de endomorfismos.
 Formas bilineales y cuadráticas. Clasificación de formas cuadráticas.

COMPETENCIAS A ADQUIRIR

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiera las establecidas en el Módulo FUNDAMENTOS ECONÓMICOS Y MÉTODOS CUANTITATIVOS cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

De forma específica se trabajan las siguientes competencias:

Básicas/Generales

1. Adquirir habilidad para el pensamiento abstracto.
2. Adquirir habilidad en el manejo de software matemático.
3. Identificar y usar las herramientas matemáticas del Álgebra Lineal adecuadas.

Específicas

CEalg1. Conocer y comprender los elementos básicos de álgebra lineal y matricial.
 CEalg2. Ser capaz de aplicar los conocimientos teóricos a ejemplos y casos prácticos.
 CEalg3. Ser capaz de plantear un problema de álgebra lineal interpretando cuidadosamente los datos y la solución.

Transversales

La asignatura contribuye a desarrollar las competencias transversales del módulo Fundamentos Económicos, Métodos Cuantitativos y TIC para la Administración de Empresas que se recogen en la memoria de verificación del Grado en Administración y Dirección de Empresas, y fundamentalmente a las siguientes:

- CTalg1. Adquirir habilidad para el pensamiento abstracto, análisis y síntesis.
- CTalg2. Adquirir habilidad para aplicar el conocimiento en situaciones prácticas.
- CTalg3. Adquirir habilidad para comunicar tanto de forma oral como por escrito en la lengua castellana
- CTalg4. Adquirir destreza en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación.
- CTalg5. Adquirir habilidad para emprender la investigación a un determinado nivel.
- CTalg6. Ser capaz de aprender de forma autónoma.
- CTalg7. Adquirir habilidad para investigar, procesar y analizar la información a partir de una variedad de fuentes.
- CTalg8. Adquirir habilidad para ser crítico y autocrítico.
- CTalg9. Adquirir habilidad para adaptarse y actuar ante nuevas situaciones.
- CTalg10. Ser capaz de generar nuevas ideas (creatividad).
- CTalg11. Adquirir habilidad para identificar, plantear y resolver un problema.
- CTalg12. Adquirir habilidad para adoptar decisiones razonadas.
- CTalg13. Adquirir habilidad para trabajar en equipo.
- CTalg14. Adquirir destreza para relaciones interpersonales y de interacción.
- CTalg15. Adquirir habilidad para motivar personas y dirigir hacia objetivos comunes.
- CTalg16. Adquirir habilidad para el trabajo autónomo.

CTalg17. Adquirir habilidad para evaluar y mantener la calidad del trabajo producido.
 CTalg18. Ser determinante y perseverante en las tareas y responsabilidades asumidas.
 CTalg19. Actuar con responsabilidad social y seguridad cívica.

METODOLOGÍAS DOCENTES

Actividades introductorias.
 Sesión magistral.
 Prácticas en el aula.
 Prácticas en el aula de informática.
 Seminarios.

PREVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DOCENTES

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales		21		40	61
Prácticas	En aula	12		25	37
	En el laboratorio				
	En aula de informática	2		5	7
	De campo				
	De visualización (visu)				
Seminarios		1		4	7
Exposiciones y debates					
Tutorías		3			5
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos			5		
Otras actividades (detallar)		4			4
Exámenes		5		31	36
TOTAL		45	5	105	150

RECURSOS**Libros de consulta para el alumno**

Manual práctico de Matemáticas para Economía y Empresa. Por M^a Dolores García, Bernardo García-Bernalt, M^a Aurora Manrique y José Carlos Rodríguez. Delta Publicaciones 2006.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso**BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:**

Burgos, J. de (1993): Algebra Lineal. McGraw-Hill.

Cairoli, R. (1987): Algèbre Liniaire 1, 2. Presses Polytechniques Romandes.

González del Mazo, A (2005). Álgebra y cálculo. Librería Cervantes.

Sernesi, E. (1994): Linear Algebra. A Geometric Approach. Chapman and Hall.

BIBLIOGRAFÍA PARA PROBLEMAS

Alegre et al. (1995): Matemáticas empresariales. Editorial AC.

Lipschutz, S. (1992): Algebra lineal (segunda edición). McGraw-Hill.

López Cachero, M. y A. Vegas Pérez (1994): Curso básico de matemáticas para la economía y dirección de empresas. Problemas. Pirámide.

SOFTWARE ESPECÍFICO (se intentará que sea de acceso gratuito): MAXIMA.

EVALUACIÓN

Consideraciones Generales

El sistema de evaluación de la asignatura contempla la valoración del trabajo por parte del alumno durante el curso (40% de la calificación definitiva, que constituye la nota base), y la realización de un examen final (60% de la calificación definitiva).
Se valorará positivamente la asistencia continuada a clase y la participación en las mismas.

Criterios de evaluación

El sistema de evaluación de la asignatura contempla la valoración del trabajo por parte del alumno durante el curso (40% de la calificación definitiva, que constituye la nota base), y la realización de un examen final (60% de la calificación definitiva).
Se valorará positivamente la asistencia continuada a clase y la participación en las mismas.

Instrumentos de evaluación

Pruebas objetivas de tipo test.
Pruebas prácticas.
Pruebas orales.
Examen final.

Recomendaciones para la evaluación

Es recomendable que el alumno se esfuerce por superar la evaluación continua dado que aprobar la asignatura sólo con el 60% del examen final resulta bastante improbable. Por otra parte la calificación obtenida en la evaluación continua se conserva también para la segunda convocatoria (recuperación).

Recomendaciones para la recuperación

La evaluación continua no se recuperará. El examen final tendrá las mismas exigencias en las dos convocatorias oficiales.

INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	103801	Plan	DT3	ECTS	6
Carácter	Formación básica	Curso	2015-2016	Periodicidad	SEMESTRAL
Área	FUNDAMENTOS DEL ANÁLISIS ECONÓMICO				
Departamento	ECONOMÍA E HISTORIA ECONÓMICA				
Plataforma Virtual	Plataforma:				
	URL de Acceso:				

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor Coordinador	Alfonso Bravo Juega	Grupo / s	
Departamento	ECONOMÍA E HISTORIA ECONÓMICA		
Área	FUNDAMENTOS DEL ANÁLISIS ECONÓMICO		
Centro	FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA		
Despacho	222		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	abravo@usal.es	Teléfono	923294640 Ext 3129

Profesor	Emma Moreno García	Grupo / s	
Departamento	ECONOMÍA E HISTORIA ECONÓMICA		
Área	FUNDAMENTOS DEL ANÁLISIS ECONÓMICO		
Centro	FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA		
Despacho	216		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	emmam@usal.es	Teléfono	923294640 Ext 3172

Profesor	Ramón Torregrossa Montaner	Grupo / s	
Departamento	ECONOMÍA E HISTORIA ECONÓMICA		

Área	FUNDAMENTOS DEL ANÁLISIS ECONÓMICO		
Centro	FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA		
Despacho	217		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	rtorreg@usal.es	Teléfono	923294640 Ext 3512

SENTIDO DE LA MATERIA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Bloque formativo al que pertenece la materia

Introducción a la Economía forma parte de la formación que se imparte a los alumnos en Fundamentos del Análisis Económico. Este es el bloque formativo que aporta a los alumnos del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) la base que necesitan para dar pasos adicionales en Cursos posteriores sobre Microeconomía y Macroeconomía.

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios

Se trata de una asignatura de nivel introductorio, por lo que se utiliza una exposición basada en el lenguaje natural, con apoyo gráfico y un nivel matemático elemental, cuando sea estrictamente necesario. En cursos posteriores, se aporta el desarrollo matemático y formal que conllevan los niveles superiores de Microeconomía y Macroeconomía.

Perfil profesional

La Introducción a la Economía es el paso inicial que introduce al estudiante en la economía teórica y constituye la base conceptual que le va a distinguir en el futuro como economista. Es una materia básica que contribuye a la conformación intelectual del futuro profesional.

RECOMENDACIONES PREVIAS

Para cursar la asignatura se deben tener los conocimientos básicos adquiridos por el alumno en sus estudios de Bachillerato. Es recomendable la familiaridad con estudios previos sobre Economía, pero no es absolutamente necesario.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Indíquense los resultados de aprendizaje que se pretenden alcanzar.

El objetivo básico de la asignatura es aportar al alumno una base sobre contenidos teóricos en Economía que le facilite el acceso posterior a los estudios de Microeconomía y Macroeconomía que se imparten en el Grado de ADE.

CONTENIDOS

Indíquense los contenidos preferiblemente estructurados en Teóricos y Prácticos. Se pueden distribuir en bloques, módulos, temas o unidades.

El programa de la asignatura se divide en dos partes, una dedicada a contenidos microeconómicos y otra a contenidos macroeconómicos.

La parte correspondiente a contenidos introductorias en microeconomía es la siguiente.

Las fuerzas de mercado de la oferta y la demanda.

La elasticidad y su aplicación.

La oferta, la demanda y la política económica.

Los consumidores, los productores y la eficiencia de los mercados.

<p>Los costes de producción. Las empresas de los mercados competitivos.</p> <p>La parte del programa de introducción a la macroeconomía es la siguiente. La medición de la renta de un país. La medición del coste de la vida. La producción y el crecimiento. El ahorro, la inversión y el sistema financiero. La tasa natural de desempleo. El sistema monetario.</p>

COMPETENCIAS A ADQUIRIR

Competencias a adquirir.

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Modulo correspondiente cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en ADE.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Se deben relacionar las competencias que se describan con las competencias generales y específicas del título. Se recomienda codificar las competencias (CG xx1, CEyy2, CTzz2) para facilitar las referencias a ellas a lo largo de la guía.

Básicas/Generales
Dominio de los conceptos básicos de la economía, con un nivel de formalización introductorio y su ilustración mediante un aparato gráfico elemental.

Específicas
Resolución de ejercicios sobre los contenidos económicos fundamentales.

Transversales
Habilidad en la comunicación oral mediante participación en clase.

METODOLOGÍAS DOCENTES

<p>Actividades introductorias. Sesión magistral. Prácticas en el aula. Prácticas en el aula de informática. Seminarios.</p>

PREVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DOCENTES

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales		35		25	60
Prácticas	En aula	21		25	46
	En el laboratorio				
	En aula de informática				
	De campo				
	De visualización (visu)				

Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	14			14
Actividades de seguimiento online		14		14
Preparación de trabajos			14	14
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	2			2
TOTAL	72	14	64	150

RECURSOS

Libros de consulta para el alumno

Mankiw, N. G. Principios de Economía. McGrawHill.
 Parkin, M., Powell, M., Matthews, K.: Introducción a la Economía. Pearson Educación. Madrid, 2013.

EVALUACIÓN

Las pruebas de evaluación que se diseñen deben evaluar si se han adquirido las competencias descritas, por ello, es recomendable que al describir las pruebas se indiquen las competencias y resultados de aprendizaje que se evalúan.

Consideraciones Generales

El alumno recibirá información, a principios de Curso en clase, sobre la evaluación de la asignatura y los procedimientos de evaluación continua. Se considera esencial que el alumno incorpore en su propia forma de pensar los conceptos básicos de la economía que se imparten en la asignatura.

Criterios de evaluación

Dominio de los contenidos de la asignatura.

Instrumentos de evaluación

Examen escrito, con una parte teórica y otra parte de ejercicios.

Recomendaciones para la evaluación

El estudio de la asignatura se debe efectuar de forma paulatina y progresiva a lo largo de todo el periodo de su exposición en clase y no a última hora y de cara al examen.

Recomendaciones para la recuperación

El alumno cuenta con el apoyo del profesor en tutorías para que clarifique y resuelva sus dudas y lagunas de conocimiento que hayan motivado la necesidad de recuperación de la asignatura.

SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	103802	Plan	DT3	ECTS	6
Carácter	Básica	Curso	1º	Periodicidad	Semestral (1 ^{er})
Área	Economía Financiera y Contabilidad				
Departamento	Administración y Economía de la Empresa				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es			

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor Coordinador	Jennifer Martínez Ferrero	Grupo / s	1,2 y 3
Profesor/es con responsabilidad docente	Jennifer Martínez Ferrero		
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Economía Financiera y Contabilidad		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	105		
Horario de tutorías	Despacho 105. Viernes de 9:00 a 15:00		
URL Web			
E-mail	jenny_marfe@usal.es	Teléfono	923 294400 ext.3133

Profesor Coordinador	Jennifer Martínez Ferrero	Grupo / s	1, 2 y 3
Profesor/es con responsabilidad docente	Raquel García Rubio		
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Economía Financiera y Contabilidad		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	106		
Horario de tutorías	Consultar previamente con el profesor		
URL Web			
E-mail	keke@usal.es	Teléfono	923 294400 ext.3134

Profesor Coordinador	Jennifer Martínez Ferrero	Grupo / s	1, 2 y 3
Profesor/es con responsabilidad docente	Isabel María García Sánchez		
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Economía Financiera y Contabilidad		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	109		
Horario de tutorías	Despacho 109. Lunes de 12:00 a 14:00 horas		
URL Web			
E-mail	lajefa@usal.es	Teléfono	923 294400 ext.3501

SENTIDO DE LA MATERIA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Bloque formativo al que pertenece la materia

Modulo contabilidad. Materia contabilidad financiera

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios

La Contabilidad es el sistema de información utilizado por los sujetos económicos, con el objeto de gestionar y controlar eficazmente su riqueza y planificar su actividad futura. En este sentido, la asignatura Sistema de Información Contable se centra en el estudio de los fundamentos de la Contabilidad, tanto en su vertiente conceptual como en sus aspectos prácticos u operativos. Se corresponde con una formación básica imprescindible para que el alumno pueda entender (i) otras asignaturas de esta materia que se imparten en cursos más avanzados, en donde se logrará una formación más especializada respecto a la elaboración de la información externa, así como (ii) otras asignaturas que se imparten en otras materias del módulo de Contabilidad que comprenden conceptos como la Auditoría y el Análisis de la información.

Perfil profesional

Graduado en Administración y Dirección de Empresas

RECOMENDACIONES PREVIAS

No se han descrito.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

El objetivo fundamental de la asignatura es formar al alumno en los fundamentos y conceptos básicos de la Contabilidad Financiera, así como en el proceso y los métodos de elaboración de información contable estandarizada. Especialmente, el alumno conocerá toda la operativa contable en relación con las transacciones más comúnmente efectuadas en el mundo empresarial.

Adicionalmente, el alumno desarrollará determinadas destrezas que le permitirán mantenerse actualizado en temas de derecho contable, así como en relación a nuevas obligaciones legales asociadas a la divulgación de información y a los mecanismos de verificación de su fiabilidad.

CONTENIDOS**TEMA 1. INTRODUCCIÓN AL SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE**

- 1.1. La empresa y su relación con el entorno
- 1.2. El sistema de información contable: Contabilidad financiera
- 1.3. Usuarios y Objetivos de la información financiera
- 1.4. La circulación de valores dentro de la empresa

TEMA 2. LA RIQUEZA EMPRESARIAL: EL ACTIVO, EL PASIVO Y EL PATRIMONIO NETO

- 2.1. Concepto de patrimonio empresarial
- 2.2. Elementos y Masas patrimoniales: Criterios de clasificación de los elementos patrimoniales
- 2.3. Masa Patrimonial de Activo
- 2.4. Masa Patrimonial de Pasivo
- 2.5. Masa Patrimonial de Patrimonio Neto
- 2.6. El Balance de Situación como expresión del equilibrio patrimonial

TEMA 3. UNA PRIMERA APROXIMACION AL RESULTADO DEL PERIODO

- 3.1. Resultado del ejercicio: Conceptualización y tipologías
- 3.2. Los ingresos. Concepto, clases y registro
- 3.3. Los gastos. Concepto, clases y registro
- 3.4. Principios contables que influyen en la determinación del resultado
- 3.5. La cuenta de pérdidas y ganancias
- 3.6. La distribución del resultado

TEMA 4. EL METODO CONTABLE

- 4.1. El método contable
- 4.2. Captación e Identificación de los datos: aplicación del principio de dualidad
- 4.3. Medición y Valoración: Cuantificación
- 4.4. Representación contable
- 4.5. Agregación y comunicación de la información

TEMA 5. ANÁLISIS Y REPRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

- 5.1. Hechos contables
- 5.2. La cuenta como instrumento de representación de los hechos contables
- 5.2. Clasificación y funcionamiento de las cuentas
- 5.3. El asiento como anotación de los hechos contables

TEMA 6. EL CICLO CONTABLE

- 6.1. El ejercicio contable: Fases
- 6.2. Contabilidad inicial del ejercicio: El inventario inicial y la apertura de la contabilidad
- 6.3. Contabilidad del ejercicio: El balance de comprobación
- 6.4. Contabilidad final del ejercicio: El proceso de regularización, el cierre contable y la elaboración de las cuentas anuales
- 6.5. Introducción al proceso de regularización

TEMA 7: INSTRUMENTALIZACION DEL REGISTRO CONTABLE: OBLIGACIONES LEGALES

- 8.1. Los libros de contabilidad
- 8.2. Obligaciones legales y sus consecuencias
- 8.3. Otras tipologías de información empresarial
- 8.4. Mecanismos de control de la fiabilidad y calidad de la información empresarial

TEMA 8. EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD: MARCO CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD

- 8.1. Proceso de planificación y normalización contable
- 8.2. El plan general de contabilidad como instrumento normalizador en España
- 8.3. Estructura y contenido del Plan General de Contabilidad y el Plan General de Contabilidad de Pymes
- 8.4. El Marco conceptual de la contabilidad
- 8.5. Cuenta anuales. Composición e imagen fiel
- 8.6. Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales
- 8.7. Principios contables
- 8.8. Elementos de las cuentas anuales
- 8.9. Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales
- 8.10. Criterios de valoración
- 8.11. Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados

COMPETENCIAS A ADQUIRIR

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Modulo Contabilidad cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas. De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Básicas/Generales

1. Adquirir habilidad para el pensamiento abstracto.
2. Adquirir habilidad en el manejo de software matemático.
3. Identificar y usar las herramientas matemáticas del Álgebra Lineal adecuadas.

Específicas

Competencias específicas de conocimiento:

CESIC 1. Conocer los fundamentos de la contabilidad como sistema de información económico-financiero, así como los conceptos, instrumentos y objetivos básicos de la contabilidad financiera.

CESIC 2. Asimilar el lenguaje contable a través de las explicaciones, la lectura y la práctica personal.

CESIC 3. Conocer el proceso de circulación de valores dentro de la empresa, distinguiendo los conceptos de cobro y pago y su empleo para reflejar la circulación financiera de valor dentro de la empresa.

CESIC 4. Conocer las diferentes operaciones del ámbito interno y externo realizadas por la empresa que son susceptibles de ser captadas por el sistema de información contable.

CESIC 5. Conocer las visiones estática y dinámica de la Contabilidad, profundizando en el primer caso, en los conceptos de activo, pasivo y fondo propio, y, en el segundo caso, en los conceptos de ingreso, gasto y resultado.

CESIC 6. Comprender el ciclo contable completo y las operaciones que componen cada una de las fases del mismo.

CESIC 7. Conocer la estructura y contenido de la información de síntesis o Cuentas Anuales como instrumento de comunicación de la información económico-financiera que genera la empresa.

CESIC 8. Conocer los organismos encargados de la emisión de normas contables.

CESIC 9. Conocer los fundamentos y procedimientos de los procesos de normalización y planificación, así como los principales organismos encargados de la emisión de normas contables como fuente de consulta.

CESIC 10. Conocer la legislación vigente en materia del Derecho Contable y las fuentes de información a las que acudir para mantenerse actualizado en relación con la normativa.

CESIC 11. Conocer otras tipologías de información empresarial, así como los mecanismos de control internos y externos que vigilan por la veracidad de la información, que voluntariamente o no están divulgando actualmente las compañías.

Competencias específicas de habilidad:

CESIC 12. Identificar los hechos económicos a partir de documentos mercantiles reales.

CESIC 13. Utilizar correctamente los conceptos contables, aplicándolos en las operaciones o fases del ciclo contable que sen necesarias, tales como la teoría del cargo y el abono, el equilibrio fundamental del Balance, la amortización o el devengo.

CESIC. 14. Saber elaborar, regularizar y depositar los libros contables obligatorios de acuerdo a las disposiciones que le son aplicables.

CESIC 15. Contabilizar correctamente un ejercicio contable desde el asiento apertura, anotación operaciones, regularización y cierre.

CESIC 16. Preparar la información para la confección de los distintos estados de síntesis, prestando especial atención a aquellos exigidos con carácter obligatorio por la legislación.

CESIC 17. Dominar el formato de presentación de los estados financieros de síntesis que sirven como mecanismo para comunicar adecuadamente la información captada y procesada por la contabilidad financiera a los distintos usuarios.

Transversales
CTSIC 1. Habilidad para el pensamiento abstracto, análisis y síntesis CTSIC 2. Habilidad para aplicar el conocimiento en situaciones prácticas CTSIC 3. Conocimiento y comprensión de las áreas temáticas y comprensión del la profesión CTSIC 4. Destrezas en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación CTSIC 5. Habilidad para adaptarse y actuar ante nuevas situaciones CTSIC 6. Habilidad para identificar, plantear y resolver un problema CTSIC 7. Habilidad para trabajar en equipo y autónomamente CTSIC 8. Habilidad para actuar sobre la base del razonamiento ético, con responsabilidad social y seguridad cívica , demostrando conciencia en los temas de igualdad de oportunidades y de género

METODOLOGÍAS DOCENTES

<p>Clases teóricas El método docente empleado en las clases teóricas se fundamentara en la Lección Magistral. Se corresponderán con sesiones explicativas basadas en esquemas y resúmenes. Asimismo, con el fin de generar un mayor dinamismo, en determinadas sesiones se introducirán (i) debates con el fin de que el alumno desarrolle aspectos metacognitivos como es la reflexión o el intercambio de puntos de vista y conocimientos; (ii) la realización de mini-quizzes que consistirán en responder dos o tres preguntas de verdadero/falso y/o de elección múltiple; o (iii) en los minutos finales de las clase, se aplicarán herramientas orientadas a evaluar el nivel de atención prestado por el alumno como son el One Minute Paper, el One Sentence Summary y el Directed Paraphrasing donde el estudiante debe destacar los puntos principales que han sido tratados en un minuto de tiempo, una frase o un párrafo.</p> <p>Clases prácticas Se orientarán a guiar al alumno en la aplicación de los conocimientos adquiridos, lo que generará el desarrollo de las competencias relacionadas con una futura actividad profesional. En estas clases, principalmente, se resolverán las dudas que les hayan surgido en el proceso de resolución de supuestos o problemas. Para ello, la mecánica empleada se fundamentará en la resolución de problemas a partir de las propuestas individualizadas de los alumnos, los cuales, de forma previa y autónomamente, habrán aplicado los conceptos teóricos a la práctica. Durante las clases prácticas se plantearán diversos problemas prácticos o ejercicios de ejecución laboral que el alumno debe resolver autónomamente. Tales actividades supondrán una aplicación de los conocimientos y habilidades previstos para cada unidad temática.</p> <p>Trabajo alumno no-presencial grupal Estudio de casos: El método del caso se centra en presentar de forma narrativa, suministrando datos esenciales para el análisis, una situación específica que permita seguir un curso de acción determinado, reconociéndose en su implantación la complejidad y ambigüedad del mundo real. Concretamente, el alumno deberá realizar un análisis de la información empresarial divulgada por compañías españolas cotizadas y de los mecanismos de control que han desarrollado para garantizar una mayor calidad de la información suministrada.</p> <p>Seminarios y Tutorías Grupales Básicamente, las tutorías y seminarios se centrarán en la exposición oral por parte del alumnado del trabajo en grupo, de diversas lecturas planteadas, así como del análisis de diversos casos reales. Posteriormente, se procederá a abrir un debate entre los participantes.</p>
--

PREVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DOCENTES

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales	14		20	34
Prácticas	En aula	21	33	54

	En el laboratorio				
	En aula de informática				
	De campo				
	De visualización (visu)				
Seminarios					
Exposiciones y debates					
Tutorías		3		4	5
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos			5	16	21
Otras actividades (detallar)		4			6
Exámenes		3		27	30
TOTAL		45	5	100	150

RECURSOS

Libros de consulta para el alumno

ARQUERO MONTAÑO, J.L., JIMENEZ CARDOSO, S.M. y RUIZ ALBERTO, I. (2008): *Introducción a la Contabilidad Financiera*, Ed. Pirámide, Madrid.

CAMACHO MIÑANO, M.M. y RIVERO MENEZDEZ, M.J. (2010): *Introducción a la contabilidad financiera*, Pearson, Madrid.

C.T.O. Hacienda (2009): *Manual de Contabilidad Financiera*, C.T.O. Hacienda GALLEGO DIEZ, E. y VARA Y VARA, M. (2008): *Manual Práctico de Contabilidad Financiera*, Ed. Pirámide, Madrid, 2ª edición.

DOMINGUEZ CASADO, J., MARTIN ZAMORA, M.P. y JURADO MARTIN, J.A. (2011): *Introducción a la contabilidad financiera I*, Ed. Pirámide, Madrid.

GOXENS ORESANZ, M.A., RODRIGUEZ GARCIA, F., OSES GARCIA, J. y LOSILLA RAMIRES, M.F. (2011): *Introducción a la contabilidad financiera*, Garceta, Madrid.

LARRAN JORGE, M. (2009): *Fundamentos de Contabilidad Financiera. Teoría y Práctica*, Ed. Pirámide, Madrid.

MONTESINOS JULVE, V. (coord) (2010): *Fundamentos de contabilidad financiera*, Ed. Pirámide, Madrid.

MUÑOZ JIMENEZ, j. (2008): *Contabilidad Financiera*, Ed. Prentice Hall, Madrid.

MUÑOZ MERCHANTTE, A. (2010): *Introducción a la contabilidad*, Ediciones Académicas, UNED, Madrid.

MUÑOZ MERCHANTTE, A. (2010): *Prácticas de introducción a la contabilidad*, Ediciones Académicas, UNED, Madrid.

Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad, BOE 20 de noviembre de 2007.

Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas.

RODRIGUEZ ARIZA, L. y LOPEZ PEREZ, M.V. (2008): *Contabilidad General. Teoría y Práctica*, Ed. Pirámide, Madrid.

SANCHEZ FERNANDEZ DE VALDERRAMA, J.L. (2008): *Teoría y Práctica de la Contabilidad*, Ed. Pirámide, Madrid, 3ª edición.

SERRA SALVADOR, V., GINER INCHAUSTI, B. y VILAR SANCHIS, E. (2010): *Sistemas Contables de Información Financiera*, Ed. Tirant Lo Blanch, Valencia.

SOCIÁS SALVÁ, A., JOVER ARBONA, G., LLULL GILET, A., HORRACH ROSELLÓ, P. y HERRANZ BASCONES, R. (2008): *Contabilidad Financiera: el Modelo Contable Básico*, Ed. Pirámide, Madrid, 2ª edición.

SOLA, M. y VILARDELL, I. (2009): *Introducción a la contabilidad general*, McGrawHill, Madrid.

TRIGUEROS PINA, J.A., SANSALVADOR SELLES, M.E., REIG MULLOR, J., GONZALEZ CARBONELL, J.F. y CAVERO RUBIO, J.A. (2009): *Fundamentos y Práctica de Contabilidad*, Ed. Pirámide, Madrid.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso

GARCIA SANCHEZ, I.M. (2009): Introducción a la contabilidad, Edición electrónica gratuita disponible en [http:// www.eumed.net/libros/2009c/576/](http://www.eumed.net/libros/2009c/576/).

GONZALEZ BRAVO, M.I. y GARCIA SANCHEZ, I.M. (2010): aplicación práctica del PGC/2008, Edición electrónica gratuita disponible en [http:// http://www.eumed.net/libros-gratis/2010d/767/](http://www.eumed.net/libros-gratis/2010d/767/).

EVALUACIÓN

Consideraciones Generales

El sistema de evaluación viene definido por la realización por parte del alumno de:

a) Evaluación continua (40% de la nota)

- Asistencia a clase y participación.

- Entrega de problemas prácticos o ejercicios de ejecución laboral que el alumno debe resolver autónomamente durante toda la etapa de actividad docente presencial.

- Pruebas de evaluación a realizar durante el curso.

b) Examen final (60% de la nota)

Criterios de evaluación

Conceptos teóricos o competencias de conocimientos a desarrollar por el alumno
Comprensibilidad

Competencias específicas de habilidad o capacidad de aplicar en la práctica los conceptos teóricos y Competencias transversales

Supuestos prácticos de ejecución laboral y Resolución de problemas: Adecuación en la aplicación práctica de los conocimientos teóricos

Estudio de casos: Características de la presentación final (Contenido, Redacción y Presentación); Defensa oral (Originalidad, Capacidad de síntesis y Nivel expositivo) y Capacidad de trabajo en grupo (Participación, Interacción e Interés y respeto)

Instrumentos de evaluación

Pruebas objetivas de preguntas cerradas y abiertas con respuesta corta (Examen)

Supuestos prácticos de ejecución laboral y Resolución de problemas (Examen y prácticas)

Estudios de casos a evaluar mediante Matrices de valoración. La capacidad de trabajo en grupo se medirá mediante evaluación entre iguales.

Recomendaciones para la evaluación

Recomendaciones para la recuperación

El alumno solo puede recuperar el examen final propuesto.

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	103803	Plan	DT3	ECTS	6
Carácter	Materia Básica	Curso	1º	Periodicidad	Semestral
Área	Organización de Empresas				
Departamento	Administración y Economía de la Empresa				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es/			

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor Coordinador	Jesús Galende del Canto	Grupo / s	A-mañan. B-tarde
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Organización de Empresas		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	131		
Horario de tutorías	Lunes 12,30 a 13,30 (previa cita)		
E-mail	jgalende@usal.es	Teléfono	923294640 ext. 3009

Profesor Coordinador	Lucía Muñoz Pascual	Grupo / s	A-mañan. B-mañan. C-tarde
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Organización de Empresas		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	101		
Horario de tutorías	-		
e-mail	luciamp@usal.es	Teléfono	923294640 ext. 3524

Profesor Coordinador	Gabriel Hidalgo Moreno	Grupo / s	C-tarde
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Organización de Empresas		

Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	009		
Horario de tutorías	-		
e-mail	ghm@usal.es	Teléfono	3203

SENTIDO DE LA MATERIA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Bloque formativo al que pertenece la materia

Módulo: Organización de Empresas Materia: Estructura y Comportamiento Organizativo.

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios

La asignatura introduce los primeros conceptos básicos sobre la empresa, imprescindibles para comprender y contextualizar adecuadamente el resto de asignaturas de la materia en particular y del módulo en general.

Perfil profesional

Administración y Dirección de Empresas

RECOMENDACIONES PREVIAS

No existen requisitos previos. Se aconseja, únicamente, haber cursado las asignaturas correspondientes al perfil de Economía y Empresa en Bachillerato.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Introducir las primeras competencias de conocimiento y de habilidad para la gestión de empresas. Se pretende fomentar en el alumno la curiosidad y su interés por el mundo empresarial.

CONTENIDOS

Tema 1. Empresa y empresario
 Tema 2. Naturaleza de la empresa
 Tema 3. Objetivos de la empresa
 Tema 4. Formas de empresa
 Tema 5. Funciones empresariales
 Tema 6. Dirección de empresas
 Tema 7. El diseño de la organización
 Tema 8. Estrategia y desarrollo estratégico
 Tema 9. Recursos Humanos

COMPETENCIAS A ADQUIRIR

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiera las establecidas en el Módulo de Organización de Empresas, cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas. De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Específicas

Competencias específicas de conocimiento:

1. Conocer el importante papel de la empresa dentro del sistema económico, como creadora de riqueza para el conjunto de la sociedad.

<p>2. Conocer y comprender la razón de la existencia de empresas, su verdadero objetivo y cuáles son las fuentes de renta que determinan la distribución, interna y externa, de la riqueza generada.</p> <p>3. Conocer y comprender la complejidad interna de la empresa, tanto en lo referente a individuos participantes como en actividades desempeñadas.</p> <p>4. Conocer las características esenciales del trabajo directivo, así como los fundamentos básicos de la organización de la empresa y de sus alternativas estratégicas.</p> <p>Competencias específicas de habilidad:</p> <p>5. Ser capaz de administrar una empresa u organización, entendiendo su posicionamiento competitivo e identificando sus fortalezas y debilidades y las oportunidades y amenazas del entorno.</p> <p>6. Ser capaz de realizar una labor global de consultoría y asesoría en administración de empresas.</p> <p>7. Ser capaz de analizar, sintetizar y resolver los problemas empresariales y de asumir la responsabilidad en la consiguiente toma de decisiones.</p> <p>8. Ser capaz de organizar una empresa y de negociar con los diversos agentes que la rodean.</p>

Transversales
<p>1. Ser capaz de aplicar el conocimiento en situaciones prácticas.</p> <p>2. Ser capaz de generar nuevas ideas.</p> <p>3. Saber adoptar decisiones razonadas.</p> <p>4. Tener habilidad para trabajar en equipo.</p>

METODOLOGÍAS DOCENTES

<ul style="list-style-type: none"> - Sesión inicial introductoria, de carácter presencial, necesaria para presentar e introducir la asignatura y efectuar una primera toma de contacto con los alumnos. - Sesiones teóricas/expositivas/magistrales, de carácter presencial, necesarias para la presentación de los contenidos teóricos y fundamentos básicos de la asignatura. - Sesiones prácticas, de carácter presencial, necesarias para aplicar a la realidad empresarial los conocimientos teóricos adquiridos. Se desarrollarán en el aula, y podrán tener la forma de: <ul style="list-style-type: none"> o Discusión y resolución de cuestiones de carácter práctico. o Puesta en común de casos prácticos. o Análisis y resolución de problemas cuantitativos. o Debates sobre lecturas aplicadas y noticias de prensa económica. o Reflexión sobre aspectos prácticos a través de la proyección de videos. o Seminarios para la aplicación de contenidos. o Presentación y defensa de trabajos y ejercicios. - Actividades de tutorización, de carácter presencial y no presencial, necesarias para efectuar un seguimiento más personalizado del alumno y orientarle en el desarrollo de la asignatura. - Trabajo del alumno ligado a las sesiones teóricas, prácticas y de tutorización, de carácter no presencial. Se desarrollará en la forma de: <ul style="list-style-type: none"> o Lectura de documentación/material de la asignatura. o Búsqueda y lectura de documentación complementaria. o Realización de trabajos individuales y en grupo. o Resolución de casos prácticos, problemas y ejercicios. - Evaluación intermedia del trabajo del alumno, de carácter presencial, a realizar de manera continua a lo largo de la asignatura. - Evaluación final de la asignatura, de carácter presencial, como complemento de la evaluación continua, con sus consiguientes tutorías de apoyo. - Trabajo del alumno vinculado a la preparación y realización de la prueba de evaluación final de la asignatura, de carácter no presencial.
--

PREVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DOCENTES

	Horas presenciales dirigidas por el profesor	Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
--	--	---------------------------	---------------

Actividades introductorias	0,5	0	0,5
Sesiones teóricas	16	27	43
Sesiones prácticas	21	40	61
Actividades de tutorización	5	6	11
Prueba final	2,5	32	34,5
TOTAL	45	105	150

RECURSOS**Libros de consulta para el alumno**

Cuervo, A. (2008): Introducción a la Administración de Empresas, Thomson Civitas, Cizur Menor, Navarra
 Fernández, E., Junquera, B. y del Brío, J.A. (2008): Iniciación a los Negocios. Aspectos Directivos, Paraninfo, Madrid.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso

González, F.J. y Ganaza, J.D. (2007): Principios y Fundamentos de Gestión de Empresas, Pirámide, Madrid
 Gutiérrez, O. (2013): Fundamentos de Administración de Empresas, Pirámide, Madrid
 Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C. y Ferrer, C. (2007): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y Habilidades Directivas, Thomson, Madrid
 Jones, G.R. y George, J.M. (2010): Administración Contemporánea, McGraw-Hill, México
 Koontz, H., Weihrich, H. y Cannice, M. (2008): Administración. Una Perspectiva Global y Empresarial, McGraw-Hill, México
 Lazear E.P. y Gibbs M. (2011): Economía de los Recursos Humanos en Práctica. Gestione el Personal de su Empresa para Crear Valor e Innovar, Antoni Bosch, Barcelona
 Triadó, X, Aparicio, P., Jaría, N. y Elasri, A. (2011): Administración de la Empresa. Teoría y Práctica, McGraw-Hill, Madrid
 Durante el desarrollo de la asignatura se proporcionará material adicional complementario.

EVALUACIÓN**Consideraciones Generales**

El sistema de evaluación es continuo, por lo que se valorará tanto el trabajo continuado del alumno a lo largo del semestre como la prueba final de la asignatura. Por tanto, aunque no es evaluable directamente, sí es recomendable una asistencia continuada a clase.

Criterios de evaluación

La evaluación se efectuará de la siguiente forma:

- Participación activa en clase, en la discusión y resolución de cuestiones de carácter práctico, en la puesta en común de casos prácticos, en el análisis y resolución de problemas cuantitativos, en los debates sobre lecturas aplicadas y noticias de prensa económica, en la reflexión sobre videos proyectados, en seminarios para la aplicación de contenidos y en la presentación y defensa de trabajos y ejercicios: 30%. Resulta necesaria una nota mínima de 5 sobre 10 para superar la asignatura. Dado su carácter de evaluación continua, en ningún caso es recuperable.
- Prueba final de la asignatura: 70%. Resulta necesaria una nota mínima de 5 sobre 10 para superar la asignatura. Se efectuará una segunda prueba final para su eventual recuperación.

Metodología	Tipo de prueba a emplear	Calificación
Sesiones prácticas	Trabajo individual / grupo en prácticas	30 %
Sesiones teóricas y prácticas	Prueba final tipo test	70 %

Instrumentos de evaluación

- Trabajo efectuado de manera continua en las sesiones prácticas.
- Prueba final de la asignatura, escrita, tipo test.

Recomendaciones para la evaluación

Efectuar un seguimiento continuo de la asignatura, participando en todas las actividades teóricas y prácticas programadas, mediante un trabajo diario por parte del alumno. Por tanto, resulta muy recomendable una continua asistencia a clase.

Recomendaciones para la recuperación

Sólo será recuperable la prueba final de la asignatura, que tiene un peso del 70 % en el total de la calificación de la asignatura.

FUNDAMENTOS DE DERECHO CIVIL PATRIMONIAL

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	103804	Plan	DT3	ECTS	3
Carácter	OBLIGATORIA	Curso	1	Periodicidad	Cuatrimestral
Área	DERECHO CIVIL				
Departamento	DERECHO PRIVADO				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	http://moodle.usal.es/login/index.php			

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor Coordinador	RAMÓN GARCÍA GÓMEZ	Grupo/s	-
Departamento	DERECHO PRIVADO		
Área	DERECHO CIVIL		
Centro	FACULTAD DE DERECHO		
Despacho	EDIFICIO FACULTAD DE DERECHO – DESPACHO 215		
Horario de tutorías	- LUNES Y MARTES: 13:00 – 15:00 - MIÉRCOLES: 14:00 – 15:00 - JUEVES: 14:00 – 15:00		
URL Web			
E-mail	ramonix@usal.es	Teléfono	923 294441 – Ext. 1634

Profesora Responsable	ASUNCIÓN DÍAZ PÉREZ (Grupo 1)	Grupo/s	1
Departamento	DERECHO PRIVADO		
Área	DERECHO CIVIL		
Centro	FACULTAD DE DERECHO		
Despacho	EDIFICIO FACULTAD DE DERECHO - DESPACHO 207		
Horario de tutorías	A CONCERTAR		
URL Web			
E-mail	asdip@usal.es	Teléfono	923 294441 – Ext. 1634

Profesora Responsable	PILAR GONZÁLEZ DEL POZO (Grupo 2)	Grupo/s	1
-----------------------	-----------------------------------	---------	---

Departamento	DERECHO PRIVADO		
Área	DERECHO CIVIL		
Centro	FACULTAD DE DERECHO		
Despacho	EDIFICIO FACULTAD DE DERECHO - DESPACHO 215		
Horario de tutorías	A CONCERTAR		
URL Web			
E-mail	pigopo@usal.es	Teléfono	923 294441 – Ext. 1634

Profesor Responsable	ESTRELLA TORAL LARA (Grupo 2)	Grupo/s	1
Departamento	DERECHO PRIVADO		
Área	DERECHO CIVIL		
Centro	FACULTAD DE DERECHO		
Despacho	EDIF. FACULTAD DE DERECHO – DESPACHO 221		
Horario de tutorías	A CONCERTAR		
URL Web			
E-mail	etoral@usal.es	Teléfono	923 294441 – Ext. 1685

Profesora Responsable	LOURDES MARTÍN GUTIÉRREZ (Grupo 3)	Grupo/s	1
Departamento	DERECHO PRIVADO		
Área	DERECHO CIVIL		
Centro	FACULTAD DE DERECHO		
Despacho	EDIFICIO FACULTAD DE DERECHO - DESPACHO 207		
Horario de tutorías	A CONCERTAR		
URL Web			
E-mail	lumargu@usal.es	Teléfono	923 294441 – Ext. 1634

0

SENTIDO DE LA MATERIA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Bloque formativo al que pertenece la materia

Fundamentos económicos y métodos cuantitativos.

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios
Los estudios en Administración y Dirección de Empresas tienen un componente cuantitativo importante que hace necesario el conocimiento y uso de herramientas matemáticas, tanto en asignaturas específicas de métodos cuantitativos como en asignaturas generales sobre diversos aspectos de gestión empresarial. Con esta asignatura se introduce el lenguaje matemático formal y se impulsa la utilización del razonamiento lógico, junto con la descripción concreta de diversos aspectos de la realidad económica y el análisis racional de la misma. Los contenidos son fundamentales para la descripción y análisis exhaustivos de los datos y por ello para el resto de materias. En particular para la asignatura de Análisis Matemático y, por su aporte de racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad económica, para las asignaturas de Microeconomía y Macroeconomía.

Perfil profesional
Administración y Dirección de Empresas

RECOMENDACIONES PREVIAS

No se han descrito.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Adquisición y manejo de Elementos Básicos de Álgebra Lineal. Adquisición de habilidades para analizar y estructurar un problema mediante modelos matemáticos apropiados. Capacidad para juzgar los resultados de la aplicación de métodos cuantitativos en el análisis de los datos. Identificar y manejar software matemático.
--

CONTENIDOS

Lógica y Teoría de conjuntos. Conjuntos de números. Polinomios. Espacios vectoriales. Subespacios. Bases y dimensión. Aplicaciones lineales. Álgebra de matrices. Diagonalización de endomorfismos. Formas bilineales y cuadráticas. Clasificación de formas cuadráticas.

COMPETENCIAS A ADQUIRIR

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiera las establecidas en el Módulo FUNDAMENTOS ECONÓMICOS Y MÉTODOS CUANTITATIVOS cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título del Grado en Administración y Dirección de Empresas. De forma específica se trabajan las siguientes competencias:

Básicas/Generales
1. Adquirir habilidad para el pensamiento abstracto. 2. Adquirir habilidad en el manejo de software matemático. 3. Identificar y usar las herramientas matemáticas del Álgebra Lineal adecuadas.

Específicas
CEalg1. Conocer y comprender los elementos básicos de álgebra lineal y matricial. CEalg2. Ser capaz de aplicar los conocimientos teóricos a ejemplos y casos prácticos. CEalg3. Ser capaz de plantear un problema de álgebra lineal interpretando cuidadosamente los datos y la solución.

Transversales
La asignatura contribuye a desarrollar las competencias transversales del módulo Fundamentos Económicos, Métodos Cuantitativos y TIC para la Administración de Empresas

que se recogen en la memoria de verificación del Grado en Administración y Dirección de Empresas, y fundamentalmente a las siguientes:

CTalg1. Adquirir habilidad para el pensamiento abstracto, análisis y síntesis.
 CTalg2. Adquirir habilidad para aplicar el conocimiento en situaciones prácticas.
 CTalg3. Adquirir habilidad para comunicar tanto de forma oral como por escrito en la lengua castellana
 CTalg4. Adquirir destreza en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación.
 CTalg5. Adquirir habilidad para emprender la investigación a un determinado nivel.
 CTalg6. Ser capaz de aprender de forma autónoma.
 CTalg7. Adquirir habilidad para investigar, procesar y analizar la información a partir de una variedad de fuentes.
 CTalg8. Adquirir habilidad para ser crítico y autocrítico.
 CTalg9. Adquirir habilidad para adaptarse y actuar ante nuevas situaciones.
 CTalg10. Ser capaz de generar nuevas ideas (creatividad).
 CTalg11. Adquirir habilidad para identificar, plantear y resolver un problema.
 CTalg12. Adquirir habilidad para adoptar decisiones razonadas.
 CTalg13. Adquirir habilidad para trabajar en equipo.
 CTalg14. Adquirir destreza para relaciones interpersonales y de interacción.
 CTalg15. Adquirir habilidad para motivar personas y dirigir hacia objetivos comunes.
 CTalg16. Adquirir habilidad para el trabajo autónomo.
 CTalg17. Adquirir habilidad para evaluar y mantener la calidad del trabajo producido.
 CTalg18. Ser determinante y perseverante en las tareas y responsabilidades asumidas.
 CTalg19. Actuar con responsabilidad social y seguridad cívica.

METODOLOGÍAS DOCENTES

Actividades introductorias.
 Sesión magistral.
 Prácticas en el aula.
 Prácticas en el aula de informática.
 Seminarios.

PREVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DOCENTES

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales	21		40	61
Prácticas	En aula	12	25	37
	En el laboratorio			
	En aula de informática	2	5	7
	De campo			
	De visualización (visu)			
Seminarios	1		4	7
Exposiciones y debates				
Tutorías	3			5
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos		5		
Otras actividades (detallar)	4			4
Exámenes	5		31	36

TOTAL	45	5	105	150
-------	----	---	-----	-----

RECURSOS

Libros de consulta para el alumno

Manual práctico de Matemáticas para Economía y Empresa. Por M^a Dolores García, Bernardo García-Bernalt, M^a Aurora Manrique y José Carlos Rodríguez. Delta Publicaciones 2006.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Burgos, J. de (1993): Álgebra Lineal. McGraw-Hill.

Cairoli, R. (1987): Algèbre Linéaire 1, 2. Presses Polytechniques Romandes.

González del Mazo, A (2005). Álgebra y cálculo. Librería Cervantes.

Sernesi, E. (1994): Linear Algebra. A Geometric Approach. Chapman and Hall.

BIBLIOGRAFÍA PARA PROBLEMAS

Alegre et al. (1995): Matemáticas empresariales. Editorial AC.

Lipschutz, S. (1992): Álgebra lineal (segunda edición). McGraw-Hill.

López Cachero, M. y A. Vegas Pérez (1994): Curso básico de matemáticas para la economía y dirección de empresas. Problemas. Pirámide.

SOFTWARE ESPECÍFICO (se intentará que sea de acceso gratuito): MAXIMA.

EVALUACIÓN

Consideraciones Generales

El sistema de evaluación de la asignatura contempla la valoración del trabajo por parte del alumno durante el curso (40% de la calificación definitiva, que constituye la nota base), y la realización de un examen final (60% de la calificación definitiva).

Se valorará positivamente la asistencia continuada a clase y la participación en las mismas.

Criterios de evaluación

El sistema de evaluación de la asignatura contempla la valoración del trabajo por parte del alumno durante el curso (40% de la calificación definitiva, que constituye la nota base), y la realización de un examen final (60% de la calificación definitiva).

Se valorará positivamente la asistencia continuada a clase y la participación en las mismas.

Instrumentos de evaluación

Pruebas objetivas de tipo test.

Pruebas prácticas.

Pruebas orales.

Examen final.

Recomendaciones para la evaluación

Es recomendable que el alumno se esfuerce por superar la evaluación continua dado que aprobar la asignatura sólo con el 60% del examen final resulta bastante improbable. Por otra parte la calificación obtenida en la evaluación continua se conserva también para la segunda convocatoria (recuperación).

Recomendaciones para la recuperación

La evaluación continua no se recuperará. El examen final tendrá las mismas exigencias en las dos convocatorias oficiales.

HISTORIA ECONÓMICA

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	103805	Plan	DT3	ECTS	3
Carácter	Obligatoria	Curso	1º	Periodicidad	Trimestral (1º parte del 1º semestre)
Área	Historia e Instituciones Económicas				
Departamento	Economía e Historia Económica				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:				

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor Coordinador	Esther Sánchez Sánchez			
Departamento	Economía e Historia Económica			
Área	Historia e Instituciones Económicas			
Centro	Facultad de Economía y Empresa			
Despacho	229			
Horario de tutorías	Jueves, 12-15h. (Otros días/horas previa cita por mail).			
URL Web				
E-mail	esther.sanchez@usal.es	Teléfono	3179	

Profesor Coordinador	Elisa Botella			
Departamento	Economía e Historia Económica			
Área	Historia e Instituciones Económicas			
Centro	Facultad de Economía y Empresa			
Despacho	232			
Horario de tutorías	Cita previa enviando un email			
URL Web				
E-mail	ebotella@usal.es	Teléfono	3179	

SENTIDO DE LA MATERIA EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Bloque formativo al que pertenece la materia

Entorno económico y jurídico.

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios

Es una asignatura que permite al estudiante conocer los principios básicos de la economía aplicados al conocimiento de la historia reciente del mundo. Prepara al alumno para hacer análisis económicos sencillos de los procesos históricos y del comportamiento humano. Complementa al resto de asignaturas metodológicas del grado y da las claves históricas para la interpretación de los hechos económicos.

Perfil profesional

- Actividad docente en enseñanzas primarias, medias y superiores relacionadas con la historia y la economía
- Actividad de consultoría especializada en estudios económicos que implique análisis en el largo plazo.

RECOMENDACIONES PREVIAS

No se han descrito.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Objetivos Generales:

Saber encuadrar temporalmente los principales hechos económicos de la historia contemporánea

Relacionar y utilizar los conceptos económicos básicos en relación a los acontecimientos históricos y el estudio del territorio

Objetivos específicos e instrumentales:

- Conseguir que el estudiante desarrolle ensayos y prácticas utilizando las herramientas del análisis económico sencillas para poder describir gráficas y obtener conclusiones a partir de series de datos
- Lograr que el alumno exponga en público, desarrolle trabajos en equipo y asuma roles.
- Conseguir que el estudiante interactúe en el campus virtual.

CONTENIDOS

Tema 1. El mundo a finales del siglo XIX

Tema 2. El período de Entreguerras I. Las consecuencias de la Primera Guerra Mundial (1914-1929)

Tema 3. El período de Entreguerras II. La Gran Depresión (1929-1945)

Tema 4. La Segunda Guerra Mundial y la Edad Dorada del crecimiento (1945-1973)

Tema 5. La crisis económica de 1973 y sus consecuencias.

Tema 6. La segunda globalización y el desarrollo desigual.

COMPETENCIAS A ADQUIRIR

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Modulo Entorno económico y jurídico cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas. De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Básicas/Generales

C11. Ser capaces de realizar representaciones formales acerca de cómo funciona la economía

C.13 Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional
 C.14 Leer y comunicarse en el ámbito profesional en más de un idioma, en especial en inglés.
 C.16 Comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo.
 C.20 Habilidad para el pensamiento abstracto.
 C.21 Conocer los principios económicos que rigen el funcionamiento de las organizaciones.

Específicas

Competencias específicas de conocimiento

D.4. El estudiante debe ser capaz de transmitir información, ideas y soluciones en el campo de la administración de empresas a un público tanto especializado como no especializado.

D.5. El estudiante debe desarrollar las habilidades de aprendizaje necesarias Para emprender estudios de postgrado con un alto grado de autonomía.

Competencias específicas de habilidad

E.4. El graduado debe poder identificar y manejar el software adecuado.

E.7. Debe ser capaz de identificar problemas relacionados con la ética y la cultura y entender su impacto en las organizaciones empresariales.

E.8. Podrá identificar las características constitucionales de una organización.

E.10. Podrá identificar el impacto de los elementos micro y macroeconómicos en las organizaciones empresariales (por ejemplo, el sistema monetario y financiero, los mercados internos).

Transversales

F.2. Habilidad para aplicar el conocimiento en situaciones prácticas.

F.5. Habilidad para comunicar tanto de forma oral como por escrito en la lengua nativa.

F.7. Habilidad para emprender la investigación a un determinado nivel.

F.8. Capacidad para aprender de forma autónoma.

F.10. Habilidad para investigar, procesar y analizar la información a partir de una variedad de fuentes.

F.16. Disposición para el trabajo en equipo

F. 20. Apreciación y respeto por la diversidad y la multiculturalidad

F. 29. Compromiso con la conservación del entorno.

METODOLOGÍAS DOCENTES

Métodos de enseñanza-aprendizaje

Clases teóricas:

Se ofrecen las claves y definiciones de las grandes cuestiones de cada tema.

Son sesiones de carácter fundamentalmente expositivo, aunque se promueve la participación activa de los estudiantes.

Se presentan observaciones de hechos relevantes a partir de materiales estadísticos para su análisis y discusión.

Como complemento de las clases se entrega un dossier de lecturas y una "guía de lectura", necesaria para el aprovechamiento de las mismas.

Prácticas en el aula

El objetivo de las clases prácticas es establecer un aprendizaje orientado a la acción entre los alumnos (aprender haciendo). Serán de tres tipos: casos, seminarios y juegos de rol.

A) Casos y ejercicios (textos históricos, series de datos y representaciones gráficas)

Los alumnos procesan información, adquieren nueva información, aplican y utilizan medios que serán útiles -manejo de programas y paquetes informáticos. Sobre todo se inician en la destreza del análisis de datos básicos de coyuntura económica y de tendencias a medio y largo plazo

Los materiales pueden ser reales (series y documentos históricos) o ficticios, elaboraciones ad-hoc, que tienen como objetivo identificar errores u omisiones en documentos y series de datos.

B) Presentaciones individuales o en equipo

Aprender a colaborar y cooperar para la realización de un proyecto común: aprender lo que se les enseña y ayudar a que lo aprendan sus compañeros mediante la formación de equipos heterogéneo.

<p>C) Juegos de rol</p> <p>Juegos de rol en la que los alumnos se enfrentan en 'primera persona' al tema, pasando por casos de investigación, tipo puzzle, verificación de información, elaboración de ensayos o informes técnicos, preguntas test.</p> <p>Actividades en el campus virtual (Exámenes, respuestas, pequeñas investigaciones y participación en debates on-line, véanse las columnas 4 y 5 del apartado 5).</p> <p>Los estudiantes tendrán a su disposición de manera electrónica (en el campus virtual) las presentaciones del profesor al finalizar cada semana si se estima oportuno pedagógicamente. En la plataforma Studium se fijarán todo tipo de actividades de participación y control.</p> <p>Visitas a exposiciones o lugares de interés</p> <p>Recomendación. Los trabajos, presentaciones y respuestas basadas en la utilización de Internet (Google o Wikipedia), seguida de una operación de copia y pegar tendrán una valoración negativa. El estudiante debe partir de los dossiers y de un serio trabajo en la biblioteca. Recuerde que sus trabajos serán procesados por programas que indicarán el nivel de copia que haya realizado de textos presentes en Internet.</p>

PREVISIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DOCENTES

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales		9.5			9.5
Prácticas	En aula	7			7
	En el laboratorio				
	En aula de informática				
	De campo				
	De visualización (visu)				
Seminarios					
Exposiciones y debates		1			1
Tutorías		1			1
Actividades de seguimiento online			6		6
Preparación de trabajos				15	15
Otras actividades (detallar) ESTUDIO, LECTURA				33.5	33.5
Exámenes		2			2
TOTAL		20.5	6	48.5	75

RECURSOS

<p>Libros de consulta para el alumno</p> <p>CAMPS, E. (2013): Historia económica mundial. La formación de la economía internacional (siglos XVI-XX). MacGraw Hill</p> <p>CARRERAS, A. y X. TAFUNELL (2003): Historia económica de la España contemporánea. Crítica. Barcelona.</p> <p>COMIN, F. (2013): Historia Económica Mundial: de los orígenes a la actualidad, Alianza</p> <p>Editorial FELIÚ, G. y SUDRIÁ, C. (2007): Introducción a la historia económica mundial, Valencia, PUV.</p> <p>MASSA, P., BRACCO, G., GUENZI, A, DAVIS, J.A., FONTANA, G.L. Y CARRERAS, A. (2003): Historia económica de Europa, siglos XV-XX, Barcelona, Crítica.</p> <p>TASCÓN, J. y M. LÓPEZ (2012): Historia Económica Mundial: una visión eurocéntrica de la actividad económica, del Neolítico al siglo XXI.</p> <p>UNIVERSITAT DE BARCELONA (1997): Guía Práctica de Historia económica mundial, Barcelona, Universidad.</p> <p>ZAMAGNI, V. (2010): Historia económica de la Europa contemporánea. Crítica. Barcelona.</p>

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso
http://www.gapminder.org/ http://www.bbc.co.uk/history/ http://seneca.uab.es/historia/ http://estudios.universia.es/recursos/auladigital/historia/index.htm#contemporanea http://www.artehistoria.jcyl.es/ http://clio.rediris.es/ http://www.historiasiglo20.org/ http://www.educahistoria.com/javerosset/

EVALUACIÓN

Consideraciones Generales
-

Criterios de evaluación
<p>Se exige que los alumnos hayan adquirido durante el curso: Memorizar y explicar adecuadamente los conceptos y contenidos del temario Exponer los argumentos de manera clara y ordenada. Capacidad de análisis y de síntesis.</p>

Cuadro de evaluación global			
%	Evaluación	Materia	Tipo de competencia que se valora
60	Examen	Conocimientos impartidos y que se han adquirido a lo largo del curso	<ul style="list-style-type: none"> - Asimilación de los conceptos expuestos. - Ser capaz de relacionar fenómenos políticos, económicos, sociales y ecológicos. - Determinar las variables explicativas fundamentales de un proceso o acontecimiento histórico - Evaluar consecuencias políticas, económicas, sociales y ecológicas - Discurso estructurado - Lenguaje propio de las Ciencias Sociales - Expresión escrita correcta en castellano
	Valoración de la presentación	Trabajo en grupo	<ul style="list-style-type: none"> - Discurso estructurado - Lenguaje propio de las Ciencias Sociales - Expresión escrita correcta en castellano - Argumentar desde diferentes perspectivas. - Ser capaz de relacionar fenómenos - Capacidad expositiva
	Valoración de los trabajos aportados a la Carpeta del estudiante en Studium	Ejercicios en Studium	<ul style="list-style-type: none"> - Lenguaje propio de las Ciencias Sociales - Expresión escrita correcta en castellano - Determinar las variables explicativas fundamentales de un proceso de desarrollo histórico. - Elaborar mapas conceptuales. - Utilizar e interpretar indicadores sociales y económicos. - Habilidades para contextualizar e identificar los actores claves en cada proceso o desarrollo. - Buscar fuentes
	Evaluación aleatoria	Prácticas y casos	<ul style="list-style-type: none"> - Ser capaz de relacionar fenómenos políticos, económicos, sociales y ecológicos. - Conocer los antecedentes históricos de nuestra realidad política, económica, ecológica y social. - Capacidad para reconocer el carácter global y local de los fenómenos y procesos históricos. - Habilidades para contextualizar e identificar los actores claves en cada proceso o desarrollo. - Búsqueda básica de información en diferentes fuentes (bibliotecas, internet, instituciones, ...)

			<ul style="list-style-type: none"> - Buscar fuentes documentales, elaborar mapas conceptuales. - Actitud crítica hacia interpretaciones doctrinales y tópicas - Asimilación de los conceptos expuestos. - Capacidad de trabajar en grupo - Discurso estructurado - Lenguaje propio de las Ciencias Sociales - Expresión oral correcta en castellano
--	--	--	--

- EL EXAMEN FINAL SUPONE UN 60 % DE LA CALIFICACIÓN. EL 40 % RESTANTE SE ALCANZARÁ CON LA SUMA DE LAS DEMÁS PRUEBAS
- El conocimiento y resolución de las prácticas en el aula
- La presentación en grupo de algún trabajo (por ejemplo, un póster)
- Exámenes on-line.
- Actividades en el campus virtual.
- Estas alternativas formativas se compaginarán a lo largo del curso dando prioridad a las clases magistrales que configuran el contenido mayoritario del examen final obligatorio.

Recomendaciones para la evaluación
Asistencia y participación continuada en las clases prácticas. Realizar las presentaciones. Realización de las actividades indicadas en tiempo y forma en el campus virtual (Studium). Lectura de los textos indicados. Realización del examen final.

Recomendaciones para la recuperación
Realizar la tutoría posterior a la obtención de la nota para que el profesor indique los trabajos y exámenes que debe repetir o ampliar.

ORGANIZACIÓN DOCENTE SEMANAL

SEMANA	Nº de horas Sesiones teóricas	Nº de horas Sesiones prácticas	Nº de horas Exposiciones y Seminarios	Nº de horas Tutorías Especializadas	Nº de horas Control de lecturas obligatorias	Evaluaciones presenciales /No presenciales	Otras Actividades
1	1,5	1					
2	1,5	1					
3	1,5	1					
4	1,5	1	1				
5	1,5	1		1			
6	1,5	1					
7	1,5	1					
8						2	