

**INTRODUCCION A LA ADMINISTRACION DE EMPRESAS****1.- Datos de la Asignatura**

Código	103900	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Materia Básica	Curso	1º	Periodicidad	1er Semestre
Área	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS				
Departamento	ADMINISTRACION Y ECONOMIA DE LA EMPRESA				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	<a href="http://studium.usal.es">http://studium.usal.es</a>			

**Datos del profesorado**

Profesor Coordinador	ANA ISABEL PRIETO CUERDO	Grupo / s	1
Departamento	ADMINISTRACION Y ECONOMIA DE LA EMPRESA		
Área	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS		
Centro	FACULTAD DE ECONOMIA Y EMPRESA		
Despacho	312		
Horario de tutorías	SE DETERMINARAN AL INICIAR EL CURSO		
URL Web			
E-mail	acuerdo@usal.es	Teléfono	3486

Profesor	EMMA LOPEZ MASSA	Grupo / s	1 y 2
Departamento	ADMINISTRACION Y ECONOMIA DE LA EMPRESA		
Área	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS		
Centro	FACULTAD DE ECONOMIA Y EMPRESA		
Despacho	008		
Horario de tutorías	SE DETERMINARAN AL INICIAR EL CURSO		
URL Web			
E-mail	elmasa@usal.es	Teléfono	

## 2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Esta asignatura tiene un carácter básico que dotará al alumno de la formación y capacidades suficientes para responder a los retos de las organizaciones.

Los conocimientos y habilidades deberán ir acompañados de un espíritu innovador y emprendedor que le permita incorporarse al sistema productivo de nuestra comunidad. Se presta una atención especial a la creación de empresas tanto en sectores tradicionales (agroalimentario), como emergente (TIC, biotecnología, etc. )

El alumnado de este perfil adquirirá los conocimientos y habilidades básicas para crear valor a través de alianzas estratégicas (cooperación), gestionar el cambio innovador y el tránsito del negocio de la empresa.

**Bloque formativo al que pertenece la materia**

Esta asignatura se integra en el bloque de ORGANIZACIÓN, con otras asignaturas más: Estructura y procesos organizativos y Negociación en contextos específicos.

**Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.**

Conocer el funcionamiento de los equipos de trabajo, los elementos que determinan la elección de políticas, los procesos básicos de creación de empresas, los determinantes de la creación de valor y, de una manera muy especial, despertar en el alumnado la iniciativa y la capacidad de análisis que propicien su inserción laboral. Especial orientación a la creación de empresas.

**Perfil profesional.**

Gestión de organizaciones en las PYMES.

## 3.- Recomendaciones previas

Conocimiento de un segundo idioma (inglés recomendable). Perfiles de educación secundaria con especialización socio- económicas.

## 4.- Objetivos de la asignatura

Realizar un detallado análisis, desde la óptica de la creación y organización de empresas, de la actividad empresarial, introduciendo, al mismo tiempo, en el alumnado los primeros conceptos básicos sobre dirección de empresa, sus relaciones con el entorno, el análisis de la competencia y el desarrollo empresarial.

## 5.- Contenidos

Los contenidos serán coherentes con los fijados en el bloque al que pertenece la asignatura. El temario a desarrollar será el siguiente:

1. Concepto de Empresa.
2. La Administración de Empresas: Un área interdisciplinar
3. El entorno de la empresa
4. Objetivos y resultados empresariales
5. La función directiva
6. Tipos de empresas

7. Dirección estratégica
8. Tipología de estrategias: estrategias competitivas y corporativas
9. Diseño organizativo
10. La función de recursos humanos
11. LA función de producción
12. La función de comercialización
13. La función financiera

## 6.- Competencias a adquirir

### Específicas.

CEA1. Conocer los principios económicos básicos, los conceptos, el contexto y las teorías de crecimiento y de desarrollo de las organizaciones empresariales, con especial incidencia en aquellos aspectos que afectan a las empresas de pequeña dimensión y a los mercados en los que actúan.

CEA2. Conocer las técnicas de evaluación e implantación de ideas que permiten el desarrollo de negocios innovadores, así como los fundamentos de gestión de la innovación necesarios para la maduración de la idea emprendedora y la gestión y desarrollo del plan de negocio.

CEA7. Conocer los determinantes de la generación de valor.

CEA17. Conocer y comprender las ventajas de las alianzas y de la cooperación empresarial, tanto en el ámbito público-privado como universidad- empresa o intersectorial entre los distintos estadios de la cadena de valor.

CEB1. Tener la capacidad para identificar y evaluar las ideas de negocio y establecer un plan de viabilidad de una idea.

CEB2. Saber fomentar la capacidad emprendedora y de innovación, así como saber negociar en el entorno general y específico donde se desarrolla la idea emprendedora.

CEB3. Tener habilidad práctica para la puesta en marcha de una nueva PYME así como para encontrar soluciones a los problemas de gestión específicos de este tipo de empresas en las primeras fases de desarrollo de negocio.

CEB5. Saber diseñar y poner en marcha el plan de negocio de una PYME y actualizar periódicamente.

Básicas/Generales.

Transversales.

CT1. Comunicar oralmente y por escrito con formatos para diferentes audiencias, de una manera coherente, convincente y eficaz, tanto con expertos como no expertos.

CT2. Disponer De habilidad para la resolución de conflictos.

CT7. Vocación emprendedora y para generar nuevas ideas (creatividad)

## 7.- Metodologías docentes

Incluye actividades de carácter presencial y no presencial:

- . Sesiones teórico- prácticas magistrales.
- . Sesiones prácticas: resolución de casos, análisis de problemas cuantitativos, defensa de trabajos.
- . Sesiones de autorización.
- . Trabajo del alumnado.

**8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes**

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	14		14	
Prácticas	- En aula	14	28	
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios	7		7	
Exposiciones y debates	3		7	
Tutorías	1		1	
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos			20	
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	6		28	
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>		<b>105</b>	<b>150</b>

**9.- Recursos****Libros de consulta para el alumno**

Cuervo, A.: Introducción a la Administración de Empresas. 6ª ed. Cívitas, 2008.  
 Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2012): Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa. Cívitas.  
 Iborra, M. Dasi, A. "Fundamentos de Dirección de Empresas". Thompson, 2008.  
 Maynar, P. "La economía de la empresa en el espacio europeo de educación superior" McGraw Hill. 2008.  
 Sánchez, R. y González, J. Administración de empresas: objetivos y decisiones. McGraw Hill. 2012.

**Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.**

Si así lo estima conveniente, al inicio de cada curso y para un mejor seguimiento de los contenidos de la asignatura, el profesor podrá especificar y recomendar otro tipo de referencias.

**10.- Evaluación**

Las pruebas de evaluación que se diseñen deben evaluar si se han adquirido las competencias descritas, por ello, es recomendable que al describir las pruebas se indiquen las competencias y resultados de aprendizaje que se evalúan.

**Consideraciones Generales**

El sistema de evaluación es continuo. De este modo, la calificación total estará compuesta por la calificación correspondiente a la evaluación de las exposiciones en clase, trabajos entregados o participación en seminarios, así como por el examen final. Se fija en un 60% de la nota final el valor de la calificación obtenida en el examen y el restante 40% se completará con la nota obtenida en el resto de las actividades.

<b>Criterios de evaluación</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Se calificará la evaluación continua teniendo en cuenta la correcta preparación y participación en las clases teóricas, la resolución de casos prácticos y la participación en seminarios. Supondrá un 40% de la nota final.</li><li>2. El examen final supondrá un 60% de la calificación final.</li></ol>
<b>Instrumentos de evaluación</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Clases teóricas: Las materias que se aborden en las clases teóricas deberán ser previamente preparadas por los alumnos, de modo que se valorará positivamente la participación crítica y activa.</li><li>- Resolución de casos prácticos: los alumnos deberán resolver los casos que se aporten.</li><li>- Trabajos individuales o de grupo: entrega o exposición obligatoria.</li><li>- Exposiciones en seminarios: entrega obligatoria.</li></ul>
<b>Recomendaciones para la evaluación.</b>
Se valorará positivamente el esfuerzo y desarrollo de los alumnos.
<b>Recomendaciones para la recuperación.</b>
El examen final se recuperará en las fechas fijadas por el centro.

**FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD****1.- Datos de la Asignatura**

Código	103901	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Materia Básica	Curso	1º	Periodicidad	1º Semestre
Área	Economía Financiera y <b>Contabilidad</b>				
Departamento	Administración y Economía de la Empresa				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	<a href="https://moodle.usal.es">https://moodle.usal.es</a>			

**Datos del profesorado**

Profesor Coordinador	Jennifer Martínez Ferrero	Grupo / s	1 y 2
Profesor/es con responsabilidad docente	Jennifer Martínez Ferrero		
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Economía Financiera y <b>Contabilidad</b>		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	105		
Horario de tutorías	Despacho 105. Viernes de 9:00 a 15:00		
URL Web			
E-mail	jenny_marfe@usal.es	Teléfono	923 294400 ext.3133

Profesor Coordinador	Isabel María García Sánchez	Grupo / s	1 y 2
Profesor/es con responsabilidad docente	Isabel María García Sánchez		
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Economía Financiera y <b>Contabilidad</b>		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		

Despacho	109		
Horario de tutorías	Despacho 109. Lunes de 12:00 a 14:00		
URL Web			
E-mail	lajefa@usal.es	Teléfono	923 294400 ext.3501

## 2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Contabilidad y Fiscalidad
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Desarrollar el sistema de información contable externo
Perfil profesional.
Graduado en Gestión de Pymes

## 3.- Recomendaciones previas

Conocimiento general de la estructura del Plan General Contable para el estudio de los Fundamentos de Contabilidad Financiera

## 4.- Objetivos de la asignatura

1. Conocer la estructura y contenido de las Cuentas Anuales de la empresa como instrumento de comunicación de la información económico financiera y su importancia en el entorno empresarial
2. Conocer la utilidad que reporta la información contable externa a los diversos grupos de interés (usuarios) para la racionalización de la toma de decisiones
3. Conocer los conceptos, instrumentos y objetivos básicos de la contabilidad financiera
4. Comprender el proceso contable completo desde la creación de una empresa hasta el cierre del ejercicio, pasando por las operaciones propias de la actividad empresarial y su incidencia en la información económico-financiera emitida por la empresa.
5. Conocer la normativa nacional que regula la elaboración y emisión de la información económico-financiera y sus implicaciones en las obligaciones empresariales, así como su vinculación en la normativa de carácter fiscal.
6. Identificar los hechos económicos a partir de documentos mercantiles reales y aplicar correctamente las normas de valoración adecuadas.
7. Saber utilizar de forma precisa los conceptos, mecanismos e instrumentos contables para desarrollar correctamente el registro de operaciones a fin de elaborar adecuadamente la información financiera.
8. Realizar y dominar el proceso del ciclo contable en consonancia con las obligaciones a las que están sujetas las empresas.
9. Elaborar información económico-financiera, en particular las Cuentas Anuales, de acuerdo



con las normas reguladoras aplicables, atendiendo a las características de la empresa.  
10. Saber elaborar, regularizar y depositar los libros contables obligatorios de acuerdo a las disposiciones que le son aplicables

## 5.- Contenidos

### TEMA 1. INTRODUCCIÓN AL SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE

- 1.1. La empresa y su relación con el entorno
- 1.2. El sistema de información contable: Contabilidad financiera
- 1.3. Usuarios y Objetivos de la información financiera
- 1.4. La circulación de valores dentro de la empresa

### TEMA 2. LA RIQUEZA EMPRESARIAL: EL ACTIVO, EL PASIVO Y EL PATRIMONIO NETO

- 2.1. Concepto de patrimonio empresarial
- 2.2. Elementos y Masas patrimoniales: Criterios de clasificación de los elementos patrimoniales
- 2.3. Masa Patrimonial de Activo
- 2.4. Masa Patrimonial de Pasivo
- 2.5. Masa Patrimonial de Patrimonio Neto
- 2.6. El Balance de Situación como expresión del equilibrio patrimonial

### TEMA 3. UNA PRIMERA APROXIMACION AL RESULTADO DEL PERIODO

- 3.1. Resultado del ejercicio: Conceptualización y tipologías
- 3.2. Los ingresos. Concepto, clases y registro
- 3.3. Los gastos. Concepto, clases y registro
- 3.4. Principios contables que influyen en la determinación del resultado
- 3.5. La cuenta de pérdidas y ganancias
- 3.6. La distribución del resultado

### TEMA 4. EL METODO CONTABLE

- 4.1. El método contable
- 4.2. Captación e Identificación de los datos: aplicación del principio de dualidad
- 4.3. Medición y Valoración: Cuantificación
- 4.4. Representación contable
- 4.5. Agregación y comunicación de la información

### TEMA 5. ANÁLISIS Y REPRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

- 5.1. Hechos contables
- 5.2. La cuenta como instrumento de representación de los hechos contables
- 5.2. Clasificación y funcionamiento de las cuentas
- 5.3. El asiento como anotación de los hechos contables

### TEMA 6. EL CICLO CONTABLE

- 6.1. El ejercicio contable: Fases
- 6.2. Contabilidad inicial del ejercicio: El inventario inicial y la apertura de la contabilidad
- 6.3. Contabilidad del ejercicio: El balance de comprobación
- 6.4. Contabilidad final del ejercicio: El proceso de regularización, el cierre contable y la elaboración de las cuentas anuales
- 6.5. Introducción al proceso de regularización

### TEMA 7: INSTRUMENTALIZACION DEL REGISTRO CONTABLE: OBLIGACIONES LEGALES

- 8.1. Los libros de contabilidad
- 8.2. Obligaciones legales y sus consecuencias
- 8.3. Otras tipologías de información empresarial
- 8.4. Mecanismos de control de la fiabilidad y calidad de la información empresarial

### TEMA 8. EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD: MARCO CONCEPTUAL DE LA

**CONTABILIDAD**

- 8.1. Proceso de planificación y normalización contable
- 8.2. El plan general de contabilidad como instrumento normalizador en España
- 8.3. Estructura y contenido del Plan General de Contabilidad y el Plan General de Contabilidad de Pymes
- 8.4. El Marco conceptual de la contabilidad
- 8.5. Cuenta anuales. Composición e imagen fiel
- 8.6. Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales
- 8.7. Principios contables
- 8.8. Elementos de las cuentas anuales
- 8.9. Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales
- 8.10. Criterios de valoración
- 8.11. Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados

**6.- Competencias a adquirir**

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Módulo Contabilidad y Fiscalidad en la materia de sistema de información contable externo, cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas. De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

**Específicas.**

- CE M1. Conocer y comprender la forma de diseñar e implementar sistemas de información contables externos e internos capaces de suministrar información relevante y fiable para los distintos grupos de interés en sus procesos de toma de decisiones (A3, A7, A9, A10, A11, A13, A16, A19, A21)
- CE M2. Conocer y comprender los objetivos básicos de la contabilidad financiera, el proceso contable, conceptos, instrumentos a aplicar para la obtención de información sintetizada relevante, fiable, objetiva y comparable que refleje la imagen fiel de la Empresa de su situación económico-financiera y del resultado de sus operaciones. (A3, A7, A9, A10, A11)
- CE M10. Diseñar e implementar sistemas de información contable internos y externos adecuados a las características de una empresa y al entorno en el que ésta desarrolla su actividad. (B8, B10, B13)
- CE M11. Saber elaborar información económico-financiera de acuerdo a las normas reguladoras aplicables, así como elaborar, regularizar y depositar los libros contables obligatorios de acuerdo a las disposiciones aplicables atendiendo a las características de la empresa.(B3, B5, B7, B8, B13)

**Transversales.**

- CT M17. Tener capacidad para evaluar críticamente los argumentos y adaptar la teoría a la realidad empresarial. (C2, C4, C6, C13, C15, C16)
- CT M18. Tener capacidad para analizar y diseñar conclusiones razonadas bien estructuradas y, de una forma más limitada, problemas no estructurados a partir de un conjunto de datos proporcionados y a partir de datos que deben ser adquiridos por los estudiantes. (C1, C2, C3, C4, C5, C6, C11)
- CT M19. Habilidades en el uso de las tecnologías de la comunicación y la información para adquirir, analizar y comunicar la información. (C1, C2, C4, C10, C11, C15)

CT M20. Habilidades de comunicación, incluyendo la capacidad de presentar información cuantitativa y cualitativa junto con su análisis, con argumentos y comentarios de forma apropiada para diferentes audiencias. (C1, C8, C9, C12, C13, C14, C15)  
CT M21. Capacidades para llevar a cabo un aprendizaje independiente y auto dirigido. (C2, C3, C6, C7, C8, C9, C10, C12)  
CT M22. Experiencia de trabajo en grupo desarrollada con normalidad, y otras habilidades interpersonales, con capacidad de presentar los resultados de su trabajo de forma oral y escrita. (C1, C2, C14, C15, C16)

## 7.- Metodologías DOCENTES

Para el desarrollo de la asignatura , se llevarán a cabo distintas actividades:

-Actividades introductorias dirigidas a tomar contacto y recoger información de los alumnos y presentar la asignatura.

-Sesión magistral, cuyo objetivo es la exposición de los contenidos teóricos de la asignatura.

-Prácticas en el aula orientadas a la formulación, análisis, resolución y debate de un problema o ejercicio, relacionado con la temática de la asignatura.

Adicionalmente se podrán proponer:

-Exposiciones por parte del alumno de un tema o trabajo (previa presentación escrita).

-Tutorías dirigidas a orientar al alumno en la adquisición de conocimientos y superación de la asignatura.

### 8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales		14		20	34
Prácticas	- En aula	21		33	54
	- En el laboratorio				
	- En aula de informática				
	- De campo				
	- De visualización (visu)				
Seminarios					
Exposiciones y debates					
Tutorías		1		4	5
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos			5	16	21
Otras actividades (detallar)		6			6
Exámenes		3		27	30
<b>TOTAL</b>		<b>45</b>	<b>5</b>	<b>100</b>	<b>150</b>

NOTA: "Otras actividades" engloba tutorías individuales sin programar, sesiones grupales de resolución de exámenes, sesiones grupales de preparación de exámenes, y otras actividades que fuera necesario organizar para la correcta adquisición de competencias.

### 9.- Recursos

#### Libros de consulta para el alumno

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD Y DE PYMES 2008 (REALES DECRETOS 1514/2007 Y 1515/2007, DE 16 DE NOVIEMBRE)

SOCIAS SALVÁ, A., JOVER ARBONA, G., LLULL GILET, A., HORRACH ROSELLÓ, P. y HERRANZ BASCONES, R. (2007): Contabilidad Financiera, Ed. Pirámide, Madrid.

URIAS VALIENTE, J. (1997): Introducción a la Contabilidad. Teoría y Supuestos, Ed. Pirámide,

MARQUERO, J.L. JIMENEZ, S.M. Y RUIZ, I. (2008): Introducción a la contabilidad financiera, Ed. Pirámide, Madrid.

GONZÁLEZ ALBERO, J., BAÑÓN CALATAVA, C., SERRANO CARDON, M.J., VERDÚ LLOCA, V., BELTRÁN MARTÍNEZ, E.C., RUIZ MANERO, E., RODRÍGUEZ MANFREDI, L y GARCÍA PÉREZ, M. (2008): Contabilidad Financiera, Ed. Pirámide, Madrid

#### Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Plan General de Contabilidad, Plan General de contabilidad de PYMES

### 10.- Evaluación

#### Consideraciones Generales

El sistema de evaluación viene definido por la realización por parte del alumno de:

- a) Evaluación continua (40% de la nota)
  - Asistencia a clase y participación.
  - Entrega de problemas prácticos o ejercicios de ejecución laboral que el alumno debe resolver autónomamente durante toda la etapa de actividad docente presencial.
  - Pruebas de evaluación a realizar durante el curso.
- b) Examen final (60% de la nota)

#### Criterios de evaluación

<p><u>Conceptos teóricos o competencias de conocimientos a desarrollar por el alumno</u>                  Comprensibilidad</p> <p><u>Competencias específicas de habilidad o capacidad de aplicar en la práctica los conceptos teóricos y Competencias transversales</u></p> <p>Supuestos prácticos de ejecución laboral y Resolución de problemas: Adecuación en la aplicación práctica de los conocimientos teóricos</p>
<p><b>Instrumentos de evaluación</b></p> <p>Técnica de observación                  Examen final escrito (teórico y práctico)</p>
<p><b>Recomendaciones para la evaluación.</b></p> <p>El alumno deberá mostrar una actitud activa en clase, junto con la resolución de ejercicios prácticos con el objetivo de adquirir los conocimientos necesarios para la superación de la asignatura.</p>
<p><b>Recomendaciones para la recuperación.</b></p> <p>Profundizar en aquellos conceptos que hayan supuesto dificultad a la hora de resolver supuestos prácticos de contabilidad</p>

**MATEMÁTICA EMPRESARIAL****1.- Datos de la Asignatura**

Código	103902	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Básica	Curso	1º	Periodicidad	1er Semestre
Área	Fundamentos del Análisis Económico				
Departamento	Economía e Historia Económica				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:	<a href="http://moodle.usal.es">http://moodle.usal.es</a>			

**Datos del profesorado**

Profesor Coordinador	Mª Aurora Manrique García	Grupo / s	1
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	207		
Horario de tutorías	Bajo petición previa		
URL Web	<a href="http://diarium.usal.es/dptoeeh/">http://diarium.usal.es/dptoeeh/</a>		
E-mail	amg@usal.es	Teléfono	3180

Profesor	José Manuel Gutiérrez Díez	Grupo / s	1, 2
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	201		
Horario de tutorías	Bajo petición previa		
URL Web	<a href="http://diarium.usal.es/dptoeeh/">http://diarium.usal.es/dptoeeh/</a>		
E-mail	jmgut@usal.es	Teléfono	3126

Profesor	Gustavo Santos García	Grupo / s	3
----------	-----------------------	-----------	---

Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	214		
Horario de tutorías	Bajo petición previa		
URL Web	<a href="http://diarium.usal.es/dptoeeh/">http://diarium.usal.es/dptoeeh/</a>		
E-mail	santos@usal.es	Teléfono	3587

## 2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Módulo instrumentales
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Los estudios de Grado en Gestión de PYMES tienen un componente cuantitativo importante que hace necesario el conocimiento y uso de herramientas matemáticas, tanto en asignaturas específicas de métodos cuantitativos como en asignaturas específicas sobre diversos aspectos de gestión empresarial. Esta asignatura proporciona herramientas cuantitativas para plantear y analizar problemas económicos mediante un modelo formal utilizando un razonamiento lógico.
Perfil profesional.
Gestión de PYMES:

## 3.- Recomendaciones previas

No se han descrito.

## 4.- Objetivos de la asignatura

- Adquisición y manejo de elementos básicos de matrices y sistemas de ecuaciones lineales y de la teoría de funciones reales de una y dos variables (conocimientos instrumentales).
- Adquisición de habilidades para analizar y estructurar un problema mediante modelos matemáticos apropiados.
- Identificar y manejar software matemático.

## 5.- Contenidos

- Tema 1. Aspectos básicos de lógica y teoría de conjuntos.
- Tema 2. Matrices y determinantes; sistemas de ecuaciones lineales.
- Tema 3. Funciones en la recta real.

- Límites y continuidad.
- Derivabilidad.
- Optimización.
- Tema 4. Funciones reales de dos variables.
  - Límites y continuidad.
  - Derivabilidad.
  - Optimización estática sin restricciones y con restricciones de igualdad.

## 6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Módulo Instrumentales cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

### Básicas/Generales.

- Familiaridad con las nuevas tecnologías (C11).
- Capacidad de aprender (C3).

### Específicas.

- CE1.- Habilidad para analizar y estructurar formalmente los problemas que se puedan presentar en una PYME, interpretando cuidadosamente los datos, para identificar la herramienta apropiada para el análisis riguroso y para encontrar soluciones (B3, B7, B10, B11, C5).
- CE2.- Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica (B10, B11, C5, C11).
- CE3.- Capacidad de resolución de problemas (B8, B10, B11, C5, C6, C11).
- CE4.- Capacidad para tomar decisiones (A15, B10, B11, C5).
- CE5.- Habilidades de gestión de la información (B11, B13, C5).
- CE6.- Habilidades básicas de manejo de ordenador (B13, C11).
- CE7.- Capacidad de análisis y síntesis (B8, B10, B11, C4, C5).

### Transversales.

- CT1.- Habilidad para trabajar de forma autónoma (C1,C2, C3).
- CT2.- Habilidad para saber gestionar el tiempo (C3).
- CT3.- Capacidad crítica y autocrítica (C3, C9).
- CT4.- Creatividad (C7).

## 7.- Metodologías docentes

- Actividades introductorias.
- Sesión magistral.
- Prácticas en el aula.
- Prácticas en el aula de informática
- Seminarios.

## 8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes



		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales		21		47	68
Prácticas	- En aula	7		14	21
	- En el laboratorio				
	- En aula de informática	7		14	21
	- De campo				
	- De visualización (visu)				
Seminarios		1		3	4
Exposiciones y debates					
Tutorías					
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos					
Otras actividades (detallar)		4			4
Exámenes		5		27	32
<b>TOTAL</b>		<b>45</b>		<b>105</b>	<b>150</b>

**9.- Recursos**

**Libros de consulta para el alumno**

M.D. García Sanz, B. García-Bernalt, A. Manrique y J.C. Rodríguez, Manual práctico de Matemáticas para Economía y Empresa, Delta Publicaciones, 2006.  
 J.R. Vizmanos, F. Alcaide Guindo y J. Hernández Gómez, Matemáticas, ciencias y tecnología, 2º Bachillerato, Ediciones SM, 2009.  
 M. Spiegel y R. Moyer, Álgebra, McGraw Hill / Interamericana de España, Schaum, 2004.  
 F. Ayres y E. Mendelson, Cálculo, McGraw Hill / Interamericana de España, Schaum, 2004.

**Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.**

A.C. Chiang y K. Wainwright, Métodos fundamentales de economía matemática, Mc Graw Hill, 2006.  
 A. González del Mazo, Álgebra y cálculo, Librería Cervantes, 2005.  
 G. Jarne, I. Pérez-Gasa y E. Minguillón, Matemáticas para la economía, McGraw Hill, 1997.  
 R. Larson y B.H. Edwards, Cálculo 1 de una variable, McGraw Hill, 2010.  
 R. Larson y B.H. Edwards, Cálculo 2 de dos variables, McGraw Hill, 2010.  
 K. Sydsaeter y P. J. Hammond, Matemáticas para el análisis económico, Prentice Hall, 1995.  
  
 SOFTWARE ESPECÍFICO (se intentará que sea de acceso gratuito como Maxima, un sistema de álgebra computacional, <http://maxima.sourceforge.net/es/>).

**10.- Evaluación**

**Consideraciones Generales**

Se trata de un sistema de evaluación continua donde se pretende valorar tanto el trabajo del alumno a lo largo del semestre como el examen final. De este modo, la calificación total estará compuesta por la nota correspondiente a la evaluación continua y por la obtenida en el examen final. Se fija en un 60% de la nota final el valor de la calificación obtenida en el examen y el 40% restante se completará con la nota obtenida en el resto de actividades programadas durante el curso. Se valorará positivamente la asistencia a clase.

**Criterios de evaluación**

Se calificará la evaluación continua a partir de controles, ejercicios o/y participación de los estudiantes en clase. Se realizará un máximo de tres controles  
 La calificación de la evaluación continua estará a disposición del alumno con anterioridad a la realización del examen final.

<b>Instrumentos de evaluación</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pruebas objetivas de tipo test.</li><li>• Pruebas objetivas de preguntas cortas.</li><li>• Pruebas prácticas.</li><li>• Pruebas orales.</li><li>• Examen final.</li></ul>
<b>Recomendaciones para la evaluación.</b>
Es recomendable que el alumno se esfuerce por superar la evaluación continua.
<b>Recomendaciones para la recuperación.</b>
En caso de no aprobar la asignatura en la primera convocatoria, el alumno podrá presentarse al examen de recuperación. Las actividades que se enmarcan dentro de la evaluación continua no podrán ser recuperadas.

## INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA

## 1.- Datos de la Asignatura

Código	103903	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Materia Básica	Curso	1º	Periodicidad	1er Semestre
Área	FUNDAMENTOS DE ANÁLISIS ECONÓMICO				
Departamento	ECONOMIA E HISTORIA ECONÓMICA				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM			
	URL de Acceso:				

## Datos del profesorado

Profesor Coordinador	ISABEL MARÍA GARCIA MARTÍN	Grupo / s	3
Departamento	ECONOMIA E HISTORIA ECONOMICA		
Área	FUNDAMENTOS DE ANÁLISIS ECONOMICO		
Centro	F.E.S.		
Despacho	225		
Horario de tutorías	1 HORA SEMANAL		
URL Web	<a href="http://www.usal.es/~ehe/">http://www.usal.es/~ehe/</a>		
E-mail	<a href="mailto:nieves@usal.es">nieves@usal.es</a>	Teléfono	923294640-3129

Profesor	TERESA CAVERO ÁLVAREZ	Grupo / s	1 y 2
Departamento	ECONOMIA E HISTORIA ECONOMICA		
Área	FUNDAMENTOS DE ANÁLISIS ECONOMICO		
Centro	F.E.S.		
Despacho	221		
Horario de tutorías	SOLICITAR POR CORREO		
URL Web	<a href="http://www.usal.es/~ehe/">http://www.usal.es/~ehe/</a>		
E-mail	<a href="mailto:tcavero@usal.es">tcavero@usal.es</a>	Teléfono	923294640-3511
Profesor	PALOMA BAYO ROVIRA Y JUAN GUTIÉRREZ	Grupo / s	2

Departamento	ECONOMIA E HISTORIA ECONOMICA		
Área	FUNDAMENTOS DE ANÁLISIS ECONOMICO		
Centro	F.E.S.		
Despacho	223		
Horario de tutorías	POR DETERMINAR		
URL Web	<a href="http://www.usal.es/~ehe/">http://www.usal.es/~ehe/</a>		
E-mail	<a href="mailto:pbayo@usal.es">pbayo@usal.es</a> <a href="mailto:igutierrez@usal.es">igutierrez@usal.es</a>	Teléfono	923294640-3511

## 2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia	ENTORNO ECONOMICO Y JURIDICO
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.	CONTRIBUYE A CONOCER LOS PROBLEMAS ECONÓMICOS BÁSICOS A TRAVÉS DE INSTRUMENTOS ANALÍTICOS Y SU APLICACIÓN A PYMES.
Perfil profesional.	POSEER UNA FORMACIÓN ADECUADA TANTO EN LA GESTIÓN COMO EN EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA

## 3.- Recomendaciones previas

CONOCIMIENTOS ELEMENTALES ECONÓMICOS Y MATEMÁTICOS.

## 4.- Objetivos de la asignatura

— Conocer los principios económicos básicos, los conceptos, el contexto y las teorías de crecimiento y de desarrollo de las organizaciones empresariales, con especial incidencia sobre aquellos aspectos que afectan a las empresas de pequeña dimensión y a los mercados en los que actúan.

— Conocer el entorno económico, sus determinantes históricos y los instrumentos que permiten analizar y valorar su impacto sobre el comportamiento de los agentes económicos y la actividad de las empresas, identificar los grupos de interés y sus objetivos destacando el papel relevante de la pyme en la economía y su efecto sobre el empleo.

## 5.- Contenidos

1. LOS FUNDAMENTOS DE LA ECONOMÍA
  - EL PROBLEMA ECONÓMICO
  - FORMAS DE ORGANIZACIÓN ECONÓMICA

<p>2. LOS CONSUMIDORES Y LA EMPRESA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LA DEMANDA DE MERCADO</li> <li>• LA OFERTA DE MERCADO</li> </ul> <p>3. LOS MERCADOS DE PRODUCTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LA EFICIENCIA DE LOS MERCADOS</li> <li>• FORMAS DE INTERVENIR EN LOS MERCADOS</li> </ul> <p>4. EL MERCADO DEL TRABAJO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LA DEMANDA Y OFERTA DE TRABAJO</li> <li>• LA DETERMINACIÓN DEL SALARIO</li> </ul> <p>5. LA VISIÓN PANORÁMICA DE LA MACROECONOMÍA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LA MEDICIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA</li> <li>• INFLACIÓN Y DESEMPLEO</li> <li>• CRECIMIENTO Y CICLO ECONÓMICO</li> <li>• LA EFICACIA DE LAS POLÍTICAS ECONÓMICAS</li> </ul>
---

**6.- Competencias a adquirir**

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Modulo correspondiente cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en PYMEs.  
De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

<b>Básicas/Generales.</b>
Las generales de grado

<b>Específicas.</b>
<p><b>Específicas de conocimiento</b></p> <p>Conocer los problemas económicos básicos, mediante la utilización e interpretación del instrumental analítico elemental de mercado y su aplicación a la pequeña y mediana empresa. (A.1, A.3)</p> <p>Conocer el modelo económico circular que interrelaciona los diversos sectores y mercados de una economía elemental. ( A.3)</p> <p>Conocer los principales datos de la macroeconomía y el papel del sector público en la economía. (A.1, A.3)</p> <p><b>Específicas de habilidad</b></p> <p>Saber formalizar los problemas típicos de una economía.( B1, B2, B3, B10, B11)</p> <p>Interpretar el problema de escasez. (B.1,B.2,B.3,B.10,B.11., B.10,B.11)</p> <p>Interpretar el problema de elección (B.1,B.2,B.3,B.10,B.11)</p> <p>Interpretar las magnitudes económicas que determinan la importancia relativa del intercambio en la economía. (B.1,B.2,B.3,B.10,B.11, B.10,B.11)</p> <p>Interpretar la conducta de los compradores en el consumo de bienes y servicios y de los vendedores en las decisiones de producción, en las diferentes estructuras de mercado. (B.1,B.2,B.3,B.10,B.11, B.10,B.11)</p> <p>Interpretar los efectos de las diferentes políticas económicas y el tipo de cambio y en particular, su aplicación a las pequeñas y medianas empresas. (B.1,B.2,B.3,B.10,B.11, B.10,B.11).</p>

<b>Transversales.</b>
<p>Capacidad de organizar y planificar el trabajo autónomo (C.3).</p> <p>Capacidad para identificar, discriminar y sintetizar los datos más significativos en las distintas fuentes de información (C.4,C.5).</p> <p>Habilidad en la utilización de las tecnologías de la comunicación y la información aplicadas a la obtención de datos, su tratamiento estadístico y gráfico y su transmisión (C.11).</p> <p>Habilidad de elaborar informes basados en argumentos coherentes con las aportaciones teóricas y la evidencia empírica disponible, tanto histórica como actual (C.6).</p> <p>Desarrollar habilidades sociales participativas y comunicativas para trabajar en equipo (C.8).</p> <p>Capacidad de comunicar de forma coherente, convincente y eficaz, tanto oralmente como por escrito, utilizando formatos adaptados a las posibilidades de comprensión de la audiencia a la que nos</p>

dirigimos (C.1).

7. Capacidad crítica respecto a las fuentes de información utilizadas y los conocimientos transmitidos (C.13).

### 7.- Metodologías docentes

ACTIVIDADES INTRODUCTORIAS  
 SESIONES MAGISTRALES  
 PRÁCTICAS  
 SEMINARIOS  
 EXPOSICIONES Y DEBATES  
 TRABAJOS  
 PRUEBAS DE EVALUACIÓN

### 8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	21		31	52
Prácticas	- En aula	14	28	42
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios	1		6	7
Exposiciones y debates	2			2
Tutorías	1		2	3
Actividades de seguimiento online			2	2
Preparación de trabajos			6	6
Otras actividades (detallar)				
Exámenes	6		30	36
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>		<b>105</b>	<b>150</b>

### 9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:  
 PRINCIPIOS DE ECONOMÍA: MARTÍN SIMÓN, J.L.(ED. PRENTICE HALL);  
 ECONOMÍA, TEORÍA Y POLÍTICA: MOCHÓN, F.( ED. MC.GRAW-HILL)

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

—CUALQUIER OTRO MANUAL QUE EL PROFESOR CONSIDERE ADECUADO  
 — UTILIZACIÓN DE MEDIOS ON-LINE, PRENSA Y REVISTAS ECONÓMICAS.

### 10.- Evaluación

Consideraciones Generales

<p>El sistema de evaluación comprende:  <b>EVALUACIÓN CONTINUA Y PRUEBA FINAL</b>                  La calificación de la evaluación continua será, como mínimo un 40% de la nota final.                  La prueba final será, como máximo, un 60% de la nota final.</p>
<p><b>Criterios de evaluación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Los alumnos deberán demostrar tener un dominio amplio de los conceptos fundamentales de un curso de Introducción a la Economía</li> <li>— Los alumnos tendrán que ser capaces de aplicar esos conocimientos al estudio de problemas económicos reales y actuales.</li> <li>— Los alumnos tendrán que ser capaces de explicar la función de la empresa dentro del funcionamiento de los mercados y de la economía.</li> <li>— Los alumnos tendrán que exponer sus razonamientos con rigor, orden precisión y coherencia</li> </ul>
<p><b>Instrumentos de evaluación</b></p> <p><b>DE LA EVALUACIÓN CONTINUA</b>                  A partir de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Asistencia y participación del alumno en las clases, debates, etc.</li> <li>▪ Realización de casos prácticos, ejercicios y trabajos.</li> <li>▪ Exámenes.</li> </ul> <p><b>DE LA PRUEBA FINAL</b>                  A partir de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Examen tipo test.</li> </ul>
<p><b>Recomendaciones para la evaluación.</b></p> <p>Hacer un seguimiento diario de la materia mediante el trabajo personal y en grupo utilizando los recursos que se recomiendan.</p>
<p><b>Recomendaciones para la recuperación.</b></p> <p>Saber detectar y analizar los errores cometidos y corregirlos con la ayuda del manual</p>

## TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN EN GESTION EMPRESARIAL

### 1.- Datos de la Asignatura

Código	103904	Plan	239	ECTS	3
Carácter	Obligatoria	Curso	1º	Periodicidad	1º Semestre
Área	Fundamentos del Análisis Económico				
Departamento	Economía e Historia Económica				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	<a href="http://moodle2.usal.es">http://moodle2.usal.es</a>			

### Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Federico Cesteros Muñoz	Grupo / s	1
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	204		
Horario de tutorías	Previa cita por correo electrónico		
URL Web			
E-mail	fcesteros@usal.es	Teléfono	923294640 Ext. 3513

Profesor	Federico Almaraz Menéndez	Grupo / s	2
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Fundamentos del Análisis Económico		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	203		
Horario de tutorías	Previa cita por correo electrónico		
URL Web			
E-mail	falmaraz@usal.es	Teléfono	923294640 Ext. 3513



## 2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia

Módulo Instrumentales, Materia Tecnología

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.

Esta asignatura se incluye en el Plan de Estudios porque cualquier gestor de PYMES debe comprender el papel de los sistemas y tecnologías de la información en la gestión de la PYME y, además, debe estar familiarizado con las herramientas TIC útiles en la toma de decisiones empresariales. Asimismo, los conceptos analizados en esta asignatura servirán de base para acometer el estudio de ciertos contenidos que se utilizarán en otras asignaturas incluidas en el Plan de Estudios, como es el caso de Matemática Financiera y de varias disciplinas de las áreas de contabilidad y organización de empresas.

Perfil profesional.

Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas

## 3.- Recomendaciones previas

Ninguna

## 4.- Objetivos de la asignatura

1. Comprender el papel de los sistemas y tecnologías de la información en la gestión de la PYME.
2. Conocer los elementos básicos de la infraestructura tecnológica de una PYME.
3. Familiarizarse con las herramientas TIC útiles para los gestores de empresas.
4. Ser capaz de diseñar sencillas aplicaciones de software útiles para la gestión empresarial.
5. Fomento de la capacidad de gestión del tiempo y del trabajo autónomo.

## 5.- Contenidos

Contenidos Teóricos:

- Tema 1: Sistemas y tecnologías de la información para la PYME
- Tema 2: TIC para gestores de empresas
- Tema 3: Infraestructura de red de una PYME
- Tema 4: Internet y la PYME

**Contenidos Prácticos:**

- Modelos de Gestión Empresarial con la Hoja de Cálculo Excel

**6.- Competencias a adquirir**

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiera las establecidas en el Módulo de Tecnología cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de PYMES.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

**Básicas/Generales.**

CG1.- Conocer y comprender la importancia de la información del ámbito interno de la empresa para la toma de decisiones en las tareas de gestión, profundizando en el papel que desempeñan en este campo los sistemas de gestión integral, su utilidad para mejorar la gestión de la PYME y controlar la actuación de sus directivos. (A10)

CG2.- Conocer el funcionamiento de las nuevas tecnologías de la información aplicables a la gestión en la PYME, el diseño y utilización de equipos y aplicaciones informáticas para la gestión integral de la misma.(A11)

**Específicas.**

CE1.- Saber utilizar las aplicaciones informáticas empresariales vinculadas a la implantación de nuevas tecnologías en las PYMES. (B13)

CE2.- Saber Identificar, seleccionar y sintetizar la información procedente de distintas fuentes para su tratamiento informático. (B11)

CE3.- Habilidad para gestionar el sistema de información de la PYME basado en TIC. (B8)

**Transversales.**

La asignatura contribuye a desarrollar las competencias transversales establecidas en el Módulo Instrumentales, que se recogen en la memoria de verificación del Grado en Gestión de PYMES y en particular las siguientes:

CT1.- Fomento de la capacidad de gestión del tiempo, del trabajo autónomo y de la identificación e interpretación de datos relevantes. (C3 y C4)

CT2.- Fomento de la capacidad crítica y autocrítica. (C3 y C9)

CT3.- Fomento de la capacidad de transmisión de información e ideas y de aplicación de los desarrollos teóricos a la solución de problemas planteados. (C1 y C6)

CT4.- Fomento de la creatividad. (C7)

CT5.- Familiaridad con las nuevas tecnologías. (C11)

**7.- Metodologías docentes**

Las actividades formativas durante las semanas lectivas serán de carácter tanto presencial como no presencial, con una doble metodología basada en la clase magistral y en la resolución de problemas y casos prácticos. Más específicamente:

- Sesiones teóricas/expositivas/magistrales de carácter presencial para la presentación de contenidos.
- Sesiones prácticas en el aula de informática de carácter presencial para la resolución de problemas, ejemplos y casos prácticos.
- Sesiones de tutorización de carácter presencial.

Trabajo del alumno ligado a sesiones teóricas/prácticas/tutorización de carácter no presencial.

## 8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales		7		10	17
Prácticas	- En aula				
	- En el laboratorio				
	- En aula de informática	10.50		22.50	33
	- De campo				
	- De visualización (visu)				
Seminarios					
Exposiciones y debates					
Tutorías		0.50		2	2.50
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos					
Otras actividades (controles de seguimiento de la asignatura realizados en clase)		1.50		3	4.50
Exámenes		3		15	18
TOTAL		<b>22.50</b>		<b>52.50</b>	<b>75</b>

## 9.- Recursos

### Libros de consulta para el alumno

**Charte Ojeda, F.:** Excel 2010. Colección Guías Prácticas. Ed. Anaya Multimedia. Madrid, 2010.

**IDC España:** TIC para las PYMES. Lid Editorial Empresarial S.L. Madrid, 2007

**Sieber, S.; Valor, J.; Porta, V.:** Los sistemas de información en la empresa actual. McGrawHill. Madrid, 2006.

### Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

**AECCEM:** Libro Blanco del Comercio Electrónico. Guía Práctica de Comercio Electrónico para PYMES. <http://www.libroblanco.aecem.org/>, 2010

**Charte Ojeda, F.:** Excel 2010. Colección Manuales Avanzados. Ed. Anaya Multimedia. Madrid, 2010.

**DigiZen:** Manual de WordPress 2.7, 2010

<http://www.vidadigital.net/blog/2008/12/10/manual-wordpresscom-27-en-formato-pdf/>

**Valdés-Miranda Cros, C. y Ramos, M.I.:** Excel 2010. Colección Manuales Imprescindibles. Ed. Anaya Multimedia. Madrid, 2010.

**10.- Evaluación****Consideraciones Generales**

Se trata de un sistema de evaluación continua donde se pretende valorar tanto el trabajo del alumno a lo largo del semestre como la prueba/examen final. De este modo, la calificación total estará compuesta por la nota correspondiente a la evaluación continua y por la obtenida en el examen final. Concretamente:

El 40% de la nota final corresponde a la evaluación continua. Esta nota se contabilizará a partir de:

- Casos prácticos resueltos con Excel.
- Interés demostrado por el alumno hacia la asignatura y su participación en clase, debates, tutorías, etc.

El examen final tendrá un peso del 60% de la nota total.

Para superar la asignatura es necesario tener aprobadas todas las actividades que se programen, valorándose positivamente el interés, la asistencia y la participación en clase.

**Criterios de evaluación**

La calificación de la evaluación continua estará a disposición del alumno con anterioridad a la realización del examen final, siendo necesario obtener una puntuación mínima de 4 sobre 10 para superarla.

Asimismo, para superar el examen final el alumno debe obtener como mínimo una calificación de 4 sobre 10 puntos.

La nota de la evaluación continua vendrá dada en un 88% por la resolución de los casos prácticos de Excel propuestos y el restante 12% por el interés demostrado por el alumno hacia la asignatura y su participación en clases y tutorías .

**Instrumentos de evaluación**

- Evaluación casos prácticos con Excel.
- Interés demostrado hacia la asignatura y participación del alumno en clase y tutorías.
- Examen final.

**Recomendaciones para la evaluación.**

Es recomendable que el alumno se esfuerce por superar la evaluación continua dado que aprobar la asignatura sólo con el examen final puede resultarle más difícil.

**Recomendaciones para la recuperación.**

La evaluación continua no se recupera en caso de que el alumno no apruebe la asignatura en la convocatoria ordinaria, En cambio, el examen final se recuperará con las mismas exigencias que las de la evaluación inicial.

**HISTORIA ECONÓMICA CONTEMPORÁNEA****1.- Datos de la Asignatura**

Código	103905	Plan	239	ECTS	3
Carácter	Obligatoria	Curso	1º	Periodicidad	Trimestral (2º parte del 1º semestre)
Área	Historia e Instituciones Económicas				
Departamento	Economía e Historia Económica				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	<a href="https://moodle.usal.es/">https://moodle.usal.es/</a>			

**Datos del profesorado**

Profesor Coordinador	María del Mar Cebrián Villar	Grupo / s	
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Área Historia e Instituciones Económicas		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	227		
Horario de tutorías	Cita previa al mail: marcebrian@usal.es		
URL Web	<a href="http://web.usal.es/~marcebrian/">http://web.usal.es/~marcebrian/</a>		
E-mail	marcebrian@usal.es	Teléfono	3179

Profesor Coordinador	Esther Sánchez Sánchez	Grupo / s	
Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Historia e Instituciones Económicas		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	229		
Horario de tutorías	previa cita por mail		
URL Web			
E-mail	esther.sanchez@usal.es	Teléfono	923294500 (3179)

Profesor Coordinador	María Pilar Brell	Grupo / s	
----------------------	-------------------	-----------	--

Departamento	Economía e Historia Económica		
Área	Historia e Instituciones Económicas		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	228		
Horario de tutorías	previa cita por mail		
URL Web			
E-mail	brel@usal.es	Teléfono	923294500 (3179)

## 2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Entorno económico
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Es una asignatura que permite al estudiante conocer los principios básicos de la economía aplicados al conocimiento de la historia reciente del mundo. Prepara al alumno para hacer análisis económicos sencillos de los procesos históricos y del comportamiento humano. Complementa al resto de asignaturas metodológicas del grado y da las claves históricas para la interpretación de los hechos económicos
Perfil profesional.
— Actividad docente en enseñanzas primarias, medias y superiores relacionadas con la historia y la economía — Actividad de consultoría especializada en estudios económicos que implique análisis en el largo plazo

## 3.- Recomendaciones previas

Ninguna.

## 4.- Objetivos de la asignatura

### Objetivos Generales:

- Saber encuadrar temporalmente los principales hechos económicos de la historia contemporánea
- Relacionar y utilizar los conceptos económicos básicos en relación a los acontecimientos históricos y el estudio del territorio

### Objetivos específicos e instrumentales:

- Conseguir que el estudiante desarrolle ensayos y prácticas utilizando las herramientas del análisis económico sencillas para poder describir gráficas y obtener conclusiones a partir de series de datos
- Lograr que el alumno exponga en público, desarrolle trabajos en equipo y asuma roles.

— Conseguir que el estudiante interactúe en el campus virtual.

### 5.- Contenidos

Tema 1. El mundo a finales del siglo XIX  
 Tema 2. El período de Entreguerras I. Las consecuencias de la Primera Guerra Mundial (1914-1929)  
 Tema 3. El período de Entreguerras II. La Gran Depresión (1929-1945)  
 Tema 4. La Segunda Guerra Mundial y la Edad Dorada del crecimiento (1945-1973)  
 Tema 5. La crisis económica de 1973 y sus consecuencias.

### 6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Modulo Entorno cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en PYMES.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

#### Transversales.

#### Específicas.

Competencias específicas de conocimiento

A3. Conocer el entorno económico, sus determinantes históricos y los instrumentos que permiten analizar y valorar su impacto sobre el comportamiento de los agentes económicos y la actividad de las empresas, identificar los grupos de interés y sus objetivos destacando el papel relevante de la PYME en la economía y su efecto sobre el empleo.

Competencias específicas de habilidad

B.10. Tener habilidad para extraer información relevante de las distintas fuentes estadísticas y bibliográficas y elaborar indicadores económicos que permitan analizar el entorno económico y sus determinantes históricos, así como interpretar su impacto sobre el comportamiento de los agentes económicos y, especialmente, sobre la actividad económica de las empresas.

B.11. Identificar, seleccionar y sintetizar datos procedentes de distintas fuentes para la elaboración de informes y comunicaciones

#### Básicas/Generales.

C.11 Ser capaz de realizar representaciones formales acerca de cómo funciona la economía.

C.13 Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional

C.14 Leer y comunicarse en el ámbito profesional en más de un idioma, en especial en inglés.

C.16 Comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo

C.20 Habilidad para el pensamiento abstracto

C.21 Conocer los principios económicos que rigen el funcionamiento de las organizaciones

C1. Los estudiantes serán capaces de transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

C3 Saber gestionar el tiempo, dando prioridad a tareas críticas, cumplir con los plazos establecidos, y fomentar el aprendizaje autónomo.

C5 Conocimiento básico de análisis de datos y la apreciación de la naturaleza y los límites de los conceptos básicos de estadística.

C8 Disposición para el trabajo en equipo

C9 Capacidad autocrítica

C12 Apreciación y respeto por la diversidad y la multiculturalidad

C16 Capacidad para el reconocimiento de la diversidad social y cultural, adquisición de sensibilidad social y conciencia de ciudadanía y un intenso compromiso ético

**7.- Metodologías docentes****Métodos de enseñanza-aprendizaje**

## 1 Clases teóricas:

- Se ofrecen las claves y definiciones de las grandes cuestiones de cada tema.
- Son sesiones de carácter fundamentalmente expositivo, aunque se promueve la participación activa de los estudiantes.
- Se presentan observaciones de hechos relevantes a partir de materiales estadísticos para su análisis y discusión.
- Como complemento de las clases se entrega un dossier de lecturas y una "guía de lectura", necesaria para el aprovechamiento de las mismas.

## 2 Prácticas en el aula

El objetivo de las clases prácticas es establecer un aprendizaje orientado a la acción entre los alumnos (aprender haciendo).

Serán de dos tipos: casos y seminarios.

## A) Casos y ejercicios (textos históricos, series de datos y representaciones gráficas)

Los alumnos procesan información, adquieren nueva información, aplican y utilizan medios que serán útiles -manejo de programas y paquetes informáticos. Sobre todo se inician en la destreza del análisis de datos básicos de coyuntura económica y de tendencias a medio y largo plazo

- Los materiales pueden ser reales (series y documentos históricos) o ficticios, elaboraciones ad-hoc, que tienen como objetivo identificar errores u omisiones en documentos y series de datos.

## B) Presentaciones individuales o en equipo

- Aprender a colaborar y cooperar para la realización de un proyecto común: aprender lo que se les enseña y ayudar a que lo aprendan sus compañeros mediante la formación de equipos heterogéneos

## 3 Actividades en el campus virtual (exámenes, respuestas, pequeñas investigaciones y participación en debates on-line, véanse las columnas 4 y 5 del apartado 5)

- Los estudiantes tendrán a su disposición de manera electrónica (en el campus virtual) las presentaciones del profesor al finalizar cada semana si se estima oportuno pedagógicamente.

- En la plataforma Studium se fijaran todo tipo de actividades de participación y control.

Recomendación. Los trabajos, presentaciones y respuestas basadas en la utilización de Internet (Google o Wikipedia), seguida de una operación de copia y pegar tendrán una valoración negativa. El estudiante debe partir de los dossiers y de un serio trabajo en la biblioteca. Recuerde que sus trabajos serán procesados por programas que indicarán el nivel de copia que haya realizado de textos presentes en Internet.



**8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes**

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales		9,5			9,5
Prácticas	- En aula	7			7
	- En el laboratorio				
	- En aula de informática				
	- De campo				
	- De visualización (visu)				
Seminarios					
Exposiciones y debates		1			1
Tutorías		1			1
Actividades de seguimiento online			6		6
Preparación de trabajos				15	15
Otras actividades (detallar)				33,25	33,5
Exámenes		2			2
<b>TOTAL</b>		<b>20,5</b>	<b>6</b>	<b>48,5</b>	<b>75</b>

**9.- Recursos**

Libros de consulta para el alumno
CAMPS, E. (2013): Historia económica mundial. La formación de la economía internacional (siglos XVI-XX). MacGraw Hill
CARRERAS, A. (2003): Historia económica de Europa, siglos XV-XX, Barcelona, Crítica.
CARRERAS, A. y X. TAFUNELL (2003): Historia económica de la España contemporánea. Crítica. Barcelona.
COMIN, F. (2013): Historia Económica Mundial: de los orígenes a la actualidad, Alianza Editorial
COMÍN, F., M. HERNÁNDEZ, y E. LLOPIS (2010): Historia económica mundial: siglos X-XX. Crítica. Barcelona.
FELIÚ, G. y SUDRIÁ, C. (2007): Introducción a la historia económica mundial, Valencia, PUV.
MASSA, P., BRACCO, G., GUENZI, A, DAVIS, J.A., FONTANA, G.L. Y
TASCÓN, J. y M. LÓPEZ (2012): Historia Económica Mundial: una visión eurocéntrica de la actividad económica, del Neolítico al siglo XXI.
UNIVERSITAT DE BARCELONA (1997): Guía Práctica de Historia económica mundial, Barcelona, Universidad.
ZAMAGNI, V. (2010): Historia económica de la Europa contemporánea. Crítica. Barcelona.
Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

**10.- Evaluación**

Las pruebas de evaluación que se diseñen deben evaluar si se han adquirido las competencias descritas, por ello, es recomendable que al describir las pruebas se indiquen las competencias y resultados de aprendizaje que se evalúan.

Consideraciones Generales

Criterios de evaluación

<b>Instrumentos de evaluación</b>
<b>Recomendaciones para la evaluación.</b>
<b>Recomendaciones para la recuperación.</b>