

CONTABILIDAD DE COSTES

1.- Datos de la Asignatura

Código	103912	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	Semestral (primero)
Área	ECONOMIA FINANCIERA Y CONTABILIDAD				
Departamento	ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA DE LA EMPRESA				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Mª Yolanda GALLO PÉREZ	Grupo / s	1, 2 y 3
Departamento	ADMINISTRACIÓN Y ECONOMIA DE LA EMPRESA		
Área	ECONOMIA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		
Centro	FACULTAD DE ECONOMIA Y EMPRESA		
Despacho	132		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	ygallo@usal.es	Teléfono	923 294 440, Ext. 3174

Profesor	Miguel Angel HERNÁNDEZ MARTÍN	Grupo	2
Departamento	ADMINISTRACIÓN Y ECONOMIA DE LA EMPRESA		
Área	ECONOMIA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		
Centro	FACULTAD DE ECONOMIA Y EMPRESA		
Despacho	301		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	mhdez@usal.es	Teléfono	923 294 440, Ext. 3515

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
--

Contabilidad y fiscalidad

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
--

El futuro gestor de PYMES para fundamentar la toma de decisiones deberá disponer de información acerca de la actividad que desarrolla la empresa. Al cursar las asignaturas de Contabilidad, en el primer curso del Grado, los estudiantes aprendieron a elaborar información de la actividad que en su ámbito externo lleva a cabo la empresa, mientras que los conocimientos para confeccionar la información relativa a la actividad que desempeña en su ámbito interno, los adquirirán al cursar Contabilidad de Costes. Asignatura que además le proporcionará una formación básica para otras materias, tal es el caso de la optativa Contabilidad y Control de Gestión en Pymes.

Perfil profesional.

GESTION EN PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS

3.- Recomendaciones previas

Asignatura: Fundamentos de Contabilidad. Créditos ECTS: 6. Carácter: Básica.
--

Asignatura: Contabilidad para Pymes. Créditos ECTS: 6. Carácter: Obligatoria.

4.- Objetivos de la asignatura

El objetivo fundamental de la asignatura es que el alumno conozca, y sea capaz de aplicar los procedimientos adecuados para calcular el coste de los productos o servicios que constituyen el objeto de la actividad de la empresa, de determinar el resultado obtenido con tal actividad, y por consiguiente de proporcionar información adecuada en la que basar una acertada toma de decisiones.

5.- Contenidos

Parte I: DELIMITACION Y OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTES. Parte II: ANÁLISIS Y CÁLCULO DE COSTES POR FACTORES DE COSTE Parte III: SISTEMAS FORMALIZADOS PARA EL CÁLCULO DE LOS COSTES Parte IV: SISTEMAS DE COSTES PARA LA PLANIFICACIÓN, CONTROL Y TOMA DE DECISIONES Parte V: NORMALIZACIÓN EN RELACIÓN AL CÁLCULO DE LOS COSTES
--

6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Modulo de Contabilidad y Fiscalidad cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Transversales.

Específicas.

Competencias específicas de conocimiento:

1. Conocer y distinguir en la actividad de la empresa los dos ámbitos de circulación de valores para los que se elabora información contable.
2. Conocer una serie de conceptos básicos e imprescindibles para reflejar la circulación de valor interno en la empresa.
3. Conocer cuáles son y cómo se calculan los costes de los factores que al ser aplicados al proceso productivo permiten a la empresa obtener los productos o servicios que presta, además de aquellos otros costes que se originan por funciones no productivas.
4. Conocer los sistemas de costes que mediante la agregación e imputación de los costes de los factores determinan el coste de los productos obtenidos y de los servicios prestados por la empresa.
5. Conocer los sistemas de costes orientados a la planificación, control y toma de decisiones.
6. Conocer los esfuerzos por normalizar la obtención de información en esta disciplina.

Competencias específicas de habilidad:

1. Ha de ser capaz de diferenciar los dos ámbitos de circulación de valores, y que información contable se elabora para cada uno de ellos, quiénes son los destinatarios de ésta información, porqué la necesitan y a que la destinan.
2. Ha de ser capaz de diferenciar a nivel teórico y práctico el concepto de coste, y la tipología de costes, de determinar cuáles son los componentes del coste y cuáles son las fases que comprende su cálculo.
3. Ha de saber obtener el resultado interno y saber diferenciar e interpretar la información que éste resultado proporciona respecto a la que ofrece el resultado externo.
4. Ha de ser capaz de captar, medir y valorar los consumos de los diferentes factores aplicando criterios alternativos cuando quepa tal posibilidad. Y saber analizar el efecto que los distintos criterios tienen sobre el valor del consumo, sobre los inventarios de la empresa y sobre el resultado.
5. Ha de ser capaz de distribuir costes indirectos.
6. Ha de saber adoptar el sistema de costes más adecuado en función de las diferentes variables internas de cada entidad y dominar el proceso operativo de cada uno.
7. Ha de manejar los diferentes sistemas de costes orientados a facilitar la toma de decisiones directivas y saber interpretar los resultados obtenidos.
8. Ha de ser capaz de elaborar información interna aplicando las disposiciones normativas.

Básicas/Generales.

1. Conocer los distintos conceptos, mecanismos e instrumentos contables para registrar adecuadamente las transacciones realizadas por la empresa a fin de confeccionar información interna.
2. Conocer y saber llevar a la práctica las distintas fases para el cálculo de los costes.
3. Capacidad para medir y valorar distintos componentes del coste.
4. Saber determinar el coste de los productos terminados, márgenes y resultados
5. Saber elaborar el estado demostrativo de resultados.
6. Saber aplicar distintos modelos en el cálculo de costes de acuerdo con las características internas de cada empresa y las necesidades de información.
7. Conocer los pronunciamientos y normas relativos al ámbito interno de la contabilidad que se han emitido a nivel nacional como internacional.

1. Habilidad para aplicar el conocimiento en situaciones prácticas.
2. Habilidad para identificar, plantear y resolver un problema.
3. Habilidad para trabajar en equipo y autónomamente.

4. Habilidad para transmitir los resultados de su trabajo de forma oral o escrita.
5. Habilidad para actuar sobre la base del razonamiento ético, con responsabilidad social y seguridad cívica.

7.- Metodologías docentes

1. Sesiones teórico/expositivas/magistrales de carácter presencial para la presentación de contenidos.
2. Sesiones prácticas de carácter presencial para la resolución de ejemplos, problemas y casos prácticos.
3. Sesiones de tutorías grupales y seminarios de carácter presencial.
4. Trabajo del alumno ligado a sesiones teóricas/prácticas/tutorización de carácter no presencial.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales		
Sesiones magistrales	14		28	42
Prácticas	- En aula	21	46	67
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios				
Exposiciones y debates				
Tutorías	1		3	4
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos				
Otras actividades (detallar)	3		3	5
Exámenes	6		26	32
TOTAL	45		105	150

9.- Recursos**Libros de consulta para el alumno**

BLANCO, I., AIBAR, B. y RÍOS, S. L. (2001): *Contabilidad de Costes. Cuestiones, supuestos prácticos resueltos y propuestos.* Madrid: Prentice Hall.

MALLO, C. y JIMÉNEZ, M^a A. (1997): *Contabilidad de Costes.* Madrid: Pirámide.

TEJADA PONCE, A., MORETE PEREZ, R., NUÑEZ CHICHARRO, M. y JIMENEZ MONTAÑES, A. (2004): *Contabilidad de Costes. Supuestos prácticos.* Madrid: Prentice Hall.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

ÁLVAREZ-DARDET, M^a C. (2009): *Contabilidad de gestión. Cálculo de costes.* Ed. Pirámide.

ARANDA HIPÓLITO, A. W. (1991): *Contabilidad Analítica. Edición adaptada al nuevo Plan General de Contabilidad.* Madrid: Síntesis.

BLANCO DOPICO, I. (1994): *Contabilidad de Costes. Análisis y Control.* Madrid: Pirámide.

DOCUMENTOS SOBRE PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD DE GESTION DE LA ASOCIACION ESPAÑOLA DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (AECA).

HORNGREN, Ch., FOSTER, G. y DATAR, S. (2002): *Contabilidad de Costes. Un enfoque gerencial.* México: Prentice Hall.

ROCAFORT, A., Y FERRER. V. (2008): *Contabilidad de costes: fundamentos y ejercicios resueltos.* ACCID.

SÁEZ TORRECILLA, A., FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, A. y GUTIERREZ DÍAZ, G. (2004): *Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión.* Vol. I y II. Madrid: McGraw-Hill/Interamericana de España.

IRURETAGOYENA, M. T. (2004): *Contabilidad de Costes.* Madrid: Pirámide.

Durante el desarrollo de la asignatura se proporcionará diverso material adicional complementario.

10.- Evaluación**Consideraciones Generales**

El sistema de evaluación es continuado, por lo que se valorará el trabajo del alumno a lo largo de semestre como la prueba final de la asignatura.

Criterios de evaluación

La calificación total estará compuesta por la nota correspondiente a la evaluación continua y por la obtenida en el examen final, concretamente:

* El 40% de la nota final corresponderá a la evaluación continua, que se calculará a partir de la participación activa en clase en la resolución de ejercicios y supuestos, en debates, tutorías, etc., y de la obtenida al responder a cuestionarios de preguntas abiertas o cerradas sobre cuestiones prácticas y teóricas que se puedan plantear a lo largo del semestre.

* El 60% restante de la nota final corresponderá al examen final.

Instrumentos de evaluación

Participación del alumno en clase, tutorías, y entrega de trabajos.
Pruebas intermedias escritas.
Prueba final de la asignatura.

Recomendaciones para la evaluación.

Es recomendable que el alumno se esfuerce por superar la evaluación continua dado que aprobar la asignatura sólo con el examen final puede resultarle más difícil.

Recomendaciones para la recuperación.

La evaluación continua por su carácter, en ningún caso es recuperable. En cuanto a la prueba final se recuperará con las mismas exigencias que las de la evaluación inicial.

FUNDAMENTOS DE FINANZAS**1.- Datos de la Asignatura**

Código	103913	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Básica	Curso	2º	Periodicidad	Cuatrimstral (1º)
Área	Economía Financiera y Contabilidad				
Departamento	Administración y Economía de la Empresa				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:	https://moodle.usal.es/			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Ignacio Requejo Puerto	Grupo / s	1, 2 y 3
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Economía Financiera y Contabilidad		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	007		
Horario de tutorías	Previa cita por email		
URL Web	www.irequejo.es		
E-mail	irequejo@usal.es	Teléfono	Ext. 3538

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Módulo: Finanzas, Banca y Seguros Materia: Finanzas empresariales y de los mercados
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Proporcionar los conocimientos, capacidades y habilidades necesarias para que el alumno conozca los fundamentos de la valoración financiera y la dirección financiera de la empresa
Perfil profesional.
Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas

3.- Recomendaciones previas

No existen requisitos previos, pero es recomendable tener un conocimiento básico de contabilidad general, matemáticas y estadística

4.- Objetivos de la asignatura

Proporcionar los conocimientos y habilidades necesarias en la dirección financiera de la empresa y transmitir una visión amplia de la estructura y el funcionamiento de los mercados/instrumentos financieros con el fin de facilitar la toma de decisiones financieras y el cálculo del coste de capital. Asimismo, se

profundizará en los elementos que inciden en la estructura de capital y en la política de dividendos.

5.- Contenidos

Entre paréntesis y en negrita se incluye el capítulo del manual de referencia (**Pindado García, 2012, Finanzas empresariales**) donde puede consultarse y ampliarse el contenido correspondiente.

PARTE I. INTRODUCCIÓN

Tema 1. Panorama de las finanzas (Capítulo 1)

- 1.1. ¿Qué son las finanzas de la empresa?
- 1.2. La organización legal de la empresa
- 1.3. El departamento de finanzas en la empresa
- 1.4. La función financiera, la dirección financiera y las decisiones financieras
- 1.5. El objetivo de la empresa
- 1.6. Principios de las finanzas y fundamentos de valoración

Tema 2. Gobierno corporativo de la empresa (Capítulo 2)

- 2.1. ¿Qué es el gobierno corporativo?
- 2.2. Órganos y mecanismos de gobierno en la empresa
- 2.3. El sistema legal
- 2.4. El sistema financiero: activos, mercados e instituciones financieras
- 2.5. La propiedad de la empresa
- 2.6. Principios de gobierno corporativo de la OCDE
- 2.7. Responsabilidad social corporativa
- 2.8. Ética y gobierno corporativo

PARTE II. VALORACIÓN

Tema 3. Características y valoración de las obligaciones (Capítulo 3)

- 3.1. Características de las obligaciones
- 3.2. Valoración de las obligaciones
- 3.3. Rendimiento de las obligaciones: rentabilidad al vencimiento
- 3.4. Precios de las obligaciones y tipos de interés
- 3.5. Valoración del riesgo de una obligación
- 3.6. Obligaciones convertibles
- 3.7. Acciones preferentes

Tema 4. Características y valoración de las acciones (Capítulo 4)

- 4.1. Características de las acciones
- 4.2. Valoración de acciones
- 4.3. Cálculo del coste implícito de las acciones
- 4.4. Valoración de acciones partiendo del flujo de fondos libre
- 4.5. Valoración de oportunidades de crecimiento
- 4.6. Relación entre el precio de las acciones y el beneficio por acción
- 4.7. Eficiencia del mercado financiero: equilibrio en los precios de las acciones

Tema 5. Rentabilidad y riesgo: formación de carteras (Capítulo 5)

- 5.1. Rentabilidad y riesgo
- 5.2. El modelo de Markowitz
- 5.3. Carteras de dos activos: ¿es posible la diversificación?
- 5.4. Ampliación del modelo con activos de renta fija
- 5.5. La cartera de mercado

Tema 6. Rentabilidad y riesgo: valoración de activos financieros (Capítulo 6)

- 6.1. Relación entre la rentabilidad de un activo y el mercado. El modelo de mercado
- 6.2. Estimación de la prima de riesgo: el modelo CAPM
- 6.3. Extensiones del CAPM y evidencia empírica
- 6.4. Una perspectiva alternativa: modelos factoriales y valoración por arbitraje

Tema 7. Características y valoración de opciones (Capítulo 7)

- 7.1. Características y tipos de opciones
- 7.2. Determinantes del valor de las opciones
- 7.3. Una aproximación intuitiva al valor de las opciones
- 7.4. El método binomial de valoración de opciones
- 7.5. El modelo de Black-Scholes de valoración de opciones

PARTE III. FINANCIACIÓN EMPRESARIAL

Tema 8. Fuentes de financiación en la empresa (Capítulo 16)

- 8.1. Financiación bancaria
- 8.2. Emisión de títulos

- 8.3. Ampliaciones de capital y derechos de suscripción
- 8.4. La autofinanciación
- 8.5. *Leasing*
- 8.6. Project finance
- 8.7. Capital riesgo

Tema 9. Relevancia de la estructura de capital (Capítulo 17)

- 9.1. ¿Por qué importa la estructura de capital?
- 9.2. Estructura de capital en mercados perfectos
- 9.3. Efecto de los impuestos en la estructura de capital
- 9.4. Efecto de los costes de insolvencia financiera en la estructura de capital.
- 9.5. Efecto de los costes de agencia en la estructura de capital
- 9.6. El endeudamiento como señal financiera
- 9.7. Combinación de los elementos que inciden en la estructura de capital.

Tema 10. Estructura de capital adecuada (Capítulo 18)

- 10.1. Efecto de los mercados de productos y laboral en la estructura de capital
- 10.2. Efecto del sector en la estructura de capital
- 10.3. Efecto de la calificación crediticia en la estructura de capital
- 10.4. Teoría del orden de jerarquía y del tiempo de mercado
- 10.5. Crecimiento y valor de la empresa
- 10.6. Factores que afectan a la elección de la estructura de capital
- 10.7. Aspectos de la estructura de capital relacionados con el tipo de títulos
- 10.8. Cómo determinan las empresas su estructura de capital
- 10.9. Elección de la estructura de capital adecuada

Tema 11. La política de dividendos (Capítulo 19)

- 11.1. Distribución de fondos a los accionistas y tipos de dividendos
- 11.2. La política de dividendos en mercados de capitales perfectos
- 11.3. El efecto de los costes de transacción
- 11.4. El efecto de los impuestos
- 11.5. El efecto informativo de los dividendos
- 11.6. El efecto de los costes de agencia
- 11.7. La elección de la política de dividendos y sus interrelaciones con las decisiones de inversión y endeudamiento

6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiera las establecidas en el Módulo “Finanzas, Banca y Seguros”, cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Básicas/Generales.

- CGFF1. Conocer el papel y el contenido de las finanzas, su alcance y los fundamentos de la valoración financiera.
- CGFF2. Conocer el papel del director financiero, el valor de la información y las expectativas en relación con las decisiones financieras y sus objetivos.
- CGFF3. Conocer las funciones, características y estructura de los mercados financieros así como la tipología de los contratos financieros.
- CGFF4. Conocer las implicaciones de la eficiencia de los mercados para la toma de decisiones.
- CGFF5. Conocer el principio de rentabilidad-riesgo.
- CGFF6. Conocer las opciones y los futuros, los determinantes de su valor y los modelos de valoración de estos instrumentos financieros.
- CGFF7. Analizar el papel de la dirección financiera en la administración de la empresa; esto es, su contenido, alcance y aplicaciones en la toma de decisiones financieras.
- CGFF8. Conocer las fuentes de financiación de la empresa y comprender el concepto del coste de capital.
- CGFF9. Entender por qué es importante elegir una estructura de capital concreta en función de las peculiaridades de la empresa y saber cómo las decisiones que se tomen en este sentido influyen en el valor de la empresa.
- CGFF10. Conocer, comprender y analizar la política de dividendos de las empresas y su influencia en el valor de mercado.

Específicas.

- CEFF1. Determinar el valor de una empresa en el mercado.
- CEFF2. Saber planificar el organigrama financiero de una empresa delimitando las funciones de la dirección financiera.
- CEFF3. Saber determinar el grado de eficiencia de un mercado de capitales aplicando los tests empíricos para la eficiencia débil, semifuerte y fuerte.

CEFF4. Saber calcular la rentabilidad y el riesgo de los activos financieros y determinar si están en equilibrio para adoptar las decisiones de inversión correspondientes.

CEFF5. Saber seleccionar una cartera óptima de títulos, teniendo en cuenta la posición del inversor frente al riesgo y obteniendo de los mercados de valores los datos necesarios para el cálculo de la rentabilidad y el riesgo.

CEFF6. Saber utilizar el modelo de valoración de activos financieros. Saber calcular el riesgo sistemático o coeficiente beta de una cartera. Saber aplicar el modelo a la selección de activos reales, tanto en contextos de un solo período como de múltiples períodos.

CEFF7. Saber aplicar el modelo de valoración por arbitraje a la gestión de carteras.

CEFF8. Saber calcular el valor de un futuro y el de las opciones de compra y de venta.

CEFF9. Saber obtener el coste medio ponderado que sirva de referencia para tomar decisiones financieras adecuadas al objetivo de la empresa.

CEFF10. Saber diseñar una serie de alternativas para dar soporte y solución a una decisión de financiación o de dividendos.

CEFF11. Saber detectar en cada empresa los factores que inciden en mayor medida en su estructura de capital.

CEFF12. Saber elegir la estructura de capital adecuada para la empresa.

CEFF13. Aplicar los conocimientos adquiridos sobre bases de datos y distintos tipos de información a casos reales.

Transversales.

CTFF1. Tener capacidad de evaluar críticamente los argumentos y adaptar la teoría a la realidad empresarial.

CTFF2. Tener capacidad de analizar y diseñar conclusiones razonadas y bien estructuradas y, de una forma más limitada, abordar problemas no estructurados a partir de un conjunto de datos proporcionados y a partir de datos que deben ser previamente adquiridos.

CTFF3. Habilidades numéricas; entre otras, la capacidad de manejar datos financieros y otros de orden numérico y aplicar conceptos estadísticos a un nivel apropiado.

CTFF4. Habilidades en el uso de las tecnologías de la comunicación y la información para adquirir, analizar y comunicar la información (estas habilidades incluyen el uso de hojas de cálculo, software de procesamiento de textos, paquetes estadísticos estándar, bases de datos electrónicas financieras, Internet y email).

CTFF5. Habilidades de comunicación, incluyendo la capacidad de presentar información cuantitativa y cualitativa junto con su análisis, con argumentos y comentarios de forma apropiada para diferentes audiencias.

CTFF6. Experiencia de trabajo en grupo desarrollada con normalidad y otras habilidades interpersonales, con capacidad de presentar los resultados de su trabajo de forma oral y escrita.

CTFF7. Habilidad para percibir el proceso global de toma de decisiones y buscar soluciones estratégicas.

7.- Metodologías docentes

- Sesiones teóricas/expositivas/magistrales, de carácter presencial, necesarias para la presentación de los contenidos teóricos y fundamentos básicos de la asignatura.
- Sesiones prácticas, de carácter presencial, necesarias para aplicar a la realidad empresarial los conocimientos teóricos adquiridos. Se desarrollarán en el aula, en forma de:
 - Discusión y resolución de cuestiones de carácter práctico.
 - Puesta en común de casos prácticos.
 - Análisis y resolución de problemas cuantitativos.
 - Debates sobre lecturas aplicadas y noticias de prensa económica.
 - Seminarios para la aplicación de contenidos.
 - Presentación y defensa de trabajos y ejercicios.
- Sesiones de tutorización, de carácter presencial, necesarias para efectuar un seguimiento más personalizado del alumno y orientarle en el desarrollo de la asignatura.
- Trabajo del alumno ligado a las sesiones teóricas, prácticas y de tutorización, de carácter no presencial. Se desarrollará en la forma de:
 - Lectura de documentación/material de la asignatura.
 - Búsqueda y lectura de documentación complementaria.
 - Realización de trabajos individuales y en grupo.
 - Resolución de casos prácticos, problemas y ejercicios.
- Evaluación intermedia del trabajo del alumno, de carácter presencial, a realizar de manera periódica a lo largo de la asignatura.
- Evaluación final de la asignatura, de carácter presencial, como complemento de la evaluación continua, con sus consiguientes tutorías de apoyo.
- Trabajo del alumno, de carácter no presencial, vinculado a la preparación y realización de las pruebas intermedias y de la prueba de evaluación final de la asignatura.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
Sesiones magistrales	15	7,5	22,5
Sesiones prácticas en aula	22,5		22,5
Cuestiones y casos prácticos		25	25
Exposiciones y debates		8,5	8,5
Tutorías programadas	1,5	3	4,5
Tutorías no programadas	3	6	9
Preparación de trabajos		15	15
Lecturas y seminarios		10	10
Exámenes	3	30	33
TOTAL	45	105	150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Libro de referencia para la preparación de la asignatura:

- Pindado García, J. (Dir.) (2012): Finanzas empresariales. Editorial Paraninfo, Madrid.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Bibliografía complementaria:

- Brealey, R.A., Myers S.C. y Allen, F. (2007): Principles of corporate finance. 8ª edición, McGraw-Hill, Boston.
- Brealey, R.A., Myers, S.C. y Marcus, A.J. (2004): Fundamentos de finanzas corporativas. 4ª edición, McGraw-Hill, Boston.
- Hillier, D., Ross, S., Westerfield, R., Jaffe, J. y Jordan, B. (2010): Corporate finance. European Edition, McGraw-Hill.
- Hull, J.C. (1996): Introducción a los mercados de futuros y opciones. Prentice Hall, Hemel Hempstead.
- Keown, A.J., Petty, J.W., Scott, D.F. y Martin, J.D. (1999): Introducción a las finanzas: la práctica y la lógica de la dirección financiera. 2ª edición, Prentice Hall, Madrid.
- Martín Marín, J.L. y Trujillo Ponce, A. (2004): Manual de mercados financieros. Thomson, Madrid.
- Mascareñas, J., Lamothe, P., López, F. y Luna W. (2004): Opciones reales y valoración de activos. Prentice Hall.
- Miguel Hidalgo, A. (1990): Las decisiones de inversión, financiación y dividendos en la empresa. Universidad de Valladolid, Valladolid.
- Ross, S., Westerfield, R. y Jordan, B. (2001): Fundamentos de finanzas corporativas. Mc Graw Hill.
- Sharpe, W.F., Alexander, G.J. y Bailey, J.V. (1995): Investments. Prentice Hall International, New Jersey.
- Suárez, A.S. (2005): Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa. Ediciones Pirámide, Madrid.
- Weston, J.F. y Copeland, J.F. (1995): Finanzas en administración. McGrawHill, México.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

El sistema de evaluación es continuo, por lo que se valorará tanto el trabajo continuado del alumno a lo largo del cuatrimestre como la prueba final de la asignatura. La asistencia a clase es obligatoria, por lo que si ésta no alcanza el 80%, el alumno no tendrá derecho a la puntuación de la evaluación continua. Sin perjuicio de lo anterior, se valorará la asistencia continuada y la participación activa en el desarrollo de las clases.

Criterios de evaluación

La evaluación se efectuará de la siguiente forma:

- Participación activa en clase, en la discusión y resolución de cuestiones de carácter práctico, en la puesta en común de casos prácticos, en el análisis y resolución de problemas cuantitativos, en los debates sobre lecturas aplicadas y noticias de prensa económico-financiera, en los seminarios para la aplicación de contenidos, y en la presentación y defensa de trabajos y ejercicios, así como en la realización de las pruebas intermedias necesarias (las cuales se podrán realizar aleatoriamente al finalizar las clases): 40%. Dado su carácter de evaluación continua, en ningún caso es recuperable.

- Prueba final de la asignatura: 60%. Resulta necesaria una nota mínima de 5 sobre 10 para superar la asignatura. Se efectuará una segunda prueba final para su eventual recuperación.

Instrumentos de evaluación

- Preparación de casos/cuestiones/ejercicios, realización de trabajos (tanto en grupo como de carácter individual), y su discusión, presentación y defensa en las sesiones prácticas y tutorías programadas.
- Pruebas intermedias de la asignatura; éstas serán escritas y podrán estar programadas o realizarse de forma aleatoria sin previo aviso.
- Prueba final de la asignatura, que será escrita.

Recomendaciones para la evaluación.

Efectuar un seguimiento continuo de la asignatura, participando en todas las actividades teóricas y prácticas programadas, mediante un trabajo diario por parte del alumno. Por lo tanto, resulta muy recomendable una continua asistencia a clase.

Recomendaciones para la recuperación.

Sólo se podrá recuperar la prueba final de la asignatura, que tiene un peso del 60% en el total de la calificación de la asignatura.

MÉTODOS DE GESTIÓN**1.- Datos de la Asignatura**

Código	103914	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	Semestral
Área	Organización de Empresas				
Departamento	Administración y Economía de la Empresa				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Raúl Santiago Sánchez	Grupo / s	
Otros profesores	Inmaculada Vicente Martín Agustín García González		
Departamento	Administración y Economía de la Empresa		
Área	Organización de Empresas		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	312 (Edificio Departamental FES)		
E-mail	ssr@usal.es	Teléfono	3486

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia
Modulo: Organización de PYMEs Materia: Dirección de Operaciones
Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.
Una vez que en la asignatura 'Introducción a la Administración de la Empresa' se han explicado las distintas funciones empresariales, esta asignatura se centra en abordar las principales decisiones relacionadas con una de ellas: la función de producción/operaciones.
Perfil profesional.
Gestión de PYMEs

3.- Recomendaciones previas

No existen requisitos previos, pero es recomendable haber cursado la asignatura Introducción a la Administración de la Empresa.

4.- Objetivos de la asignatura

El objetivo de la asignatura es introducir a los alumnos en las principales decisiones estructurales e infraestructurales que deben tomarse para configurar, planificar y controlar el subsistema operativo/productivo de una PYME, de forma que sean capaces de identificar las implicaciones y consecuencias de las distintas alternativas en cada una de ellas.

5.- Contenidos

Tema 1. El subsistema operativo de la empresa: objetivos y decisiones

PARTE I: Diseño del subsistema operativo

Tema 2. Diseño de productos

Tema 3. Diseño de procesos: Dimensión y capacidad a largo plazo

Tema 4. Diseño de procesos: Localización

Tema 5. Diseño de procesos: Distribución en planta

Tema 6. Diseño de procesos: La tecnología

Tema 7: Diseño de procesos: La organización de los puestos de trabajo

PARTE II: Planificación y control del subsistema operativo

Tema 8: Conceptos básicos de planificación y control

Tema 9: Sistemas de empuje: planificación de las necesidades de materiales

Tema 10: Sistemas de arrastre: producción Just-in-Time

Tema 11: Logística y gestión de la cadena de suministros

Tema 12: Gestión de la calidad

6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiera las establecidas en el módulo Organización de Pymes, cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de PYMEs.

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

EspecíficasCompetencias específicas de conocimiento

CEMG 1. Conocer y valorar el papel del subsistema operativo y su evolución en las organizaciones empresariales

CEMG 2. Conocer e identificar las principales decisiones que implica el diseño del subsistema operativo de una PYME y las principales alternativas y enfoques en cada una de ellas.

CEMG 3. Conocer e identificar las principales decisiones que implica la planificación y el control del subsistema operativo de una PYME y las distintas alternativas en cada una de ellas

Competencias específicas de habilidad

CEMG 4. Ser capaz de analizar y estructurar un problema en el ámbito de la gestión de operaciones y de encontrar una solución adecuada.

CEMG 5. Ser capaz de valorar las consecuencias de la decisión de fabricar o comprar y argumentar la toma de decisiones al respecto

CEMG 6. Ser capaz de aplicar métodos básicos para determinar la capacidad estructural y la localización óptima de una unidad operativa

CEMG 7. Ser capaz de valorar e identificar las ventajas y desventajas de la distribución en planta de una instalación productiva.

CEMG 8. Ser capaz de identificar el sistema de planificación y control de las operaciones más apropiado para una instalación productiva.

CEMG 9. Ser capaz de identificar las principales variables que deben ser controladas para una adecuada gestión de los inventarios

Transversales.

CTMG 1. Habilidad para el pensamiento abstracto, análisis y síntesis

CTMG 2. Habilidad para aplicar el conocimiento en situaciones prácticas

CTMG 3. Conocimiento y comprensión de las áreas temáticas y comprensión de la profesión

CTMG 4. Habilidad para adaptarse y actuar ante nuevas situaciones

CTMG 5. Habilidad para identificar, plantear y resolver un problema

CTMG 6. Habilidad para trabajar en equipo y autónomamente

7.- Metodologías docentes

- Sesiones teóricas/expositivas/magistrales, de carácter presencial, necesarias para la presentación de los contenidos teóricos y fundamentos básicos de la asignatura.
- Sesiones prácticas, de carácter presencial, necesarias para aplicar a la realidad empresarial los conocimientos teóricos adquiridos. Podrán incluir las siguientes prácticas:
 - o Discusión y resolución de cuestiones de carácter práctico.
 - o Puesta en común de casos prácticos.
 - o Análisis y resolución de problemas cuantitativos.
 - o Debates sobre lecturas aplicadas y noticias de prensa económica.
 - o Seminarios para la aplicación de contenidos.
 - o Presentación y defensa de trabajos y ejercicios.
- Trabajo del alumno ligado a las sesiones teóricas y prácticas, de carácter no presencial. Se desarrollará en la forma de:
 - o Lectura de documentación/material de la asignatura.
 - o Búsqueda y lectura de documentación complementaria.
 - o Realización de trabajos individuales y en grupo.
 - o Resolución de casos prácticos, problemas y ejercicios.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas presenciales.	Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES	9.- Recursos
Clases magistrales	14	21	35	
Clases prácticas	21	53	74	
Tutorías	1	4	5	
Otras actividades	6		6	
Exámenes	3	27	34	
TOTAL	45	105	150	

Libros de consulta para el alumno

- Chase, R.B., Aquilano, N.J. y Jacobs, F.R. (2000): *Administración de producción y operaciones*, 8ª edición, p. 16-17
- Davis, M.M., Aquilano, N.J. y Chase, R.B. (2001): *Fundamentos de dirección de operaciones*, 3ª edición, McGraw-Hill, p.32
- Fernandez, E., Avella, L. y Fernández, M. (2006): *Estrategia de producción*, 2ª edición, McGraw Hill, Madrid.
- Gaither, N. y Frazier, G. (2000): *Administración de producción y operaciones*, 4ª edición, Thompson
- Heizer, J. y Render, B. (2001a): *Dirección de la Producción: Decisiones Estratégicas*, 6ª edición, Prentice Hall, Madrid.
- Heizer, J. y Render, B. (2001b): *Dirección de la Producción: Decisiones Tácticas*, 6ª edición,, Prentice Hall, Madrid.
- Krajewski, L.J. y Ritzman, L.P. (2000): *Administración de Operaciones*, 5ª edición, Prentice Hall
- Machuca, J.A.D., Álvarez, M., García, S., Domínguez, M. y Ruiz, A. (1995a): *Dirección de Operaciones: Aspectos Estratégicos en la Producción y los Servicios*, McGraw-Hill, Madrid.
- Machuca, J.A.D., García, S., Domínguez, M., Ruiz, A. Y Álvarez, M. (1995b): *Dirección de Operaciones: Aspectos Tácticos y Operativos en la Producción y los Servicios*, McGraw-Hill, Madrid.
- Miranda, F.J., Rubio, S., Chamorro, A. y Bañegil, T.M. (2005): *Manual de Dirección de Operaciones*, Thomson

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- Alfalla Luque, R., García Sánchez, M.R., Garrido Vega, P., González Zamora, M.M. y Sacristán Díaz, M. (2008): *Introducción a la Dirección de Operaciones Táctico-Operativa: Un enfoque práctico*, Delta Publicaciones, Madrid.
- Fernández, E. y Vázquez, C. (1994): *Dirección de la Producción II: Métodos Operativos*, Cívitas, Madrid.
- Sánchez Gómez, Roberto y González Benito, Javier (2012): *Administración de empresas: Objetivos y decisiones*, McGraw-Hill, Madrid. (ISBN: 8448183088-9788448183080).
- Slack, N., Chambers, S., Harland, C., Harrison, A. y Johnston, R. (1998): *Operations Management*, 2nd edition, Pitman Publishing, Londres.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

El sistema de evaluación es continuo, por lo que se valorará tanto el trabajo continuado del alumno a lo largo del semestre como la prueba final de la asignatura. También se valorará una asistencia continuada a clase

Criterios de evaluación

El sistema de evaluación es continuo, por lo que se valorará tanto el trabajo del alumno a lo largo del semestre como la prueba final de la asignatura. Se repartirá de la siguiente forma:

- Participación activa en clase, en la discusión y resolución de casos prácticos, en el análisis y resolución de problemas cuantitativos: 40%.
- Prueba final de la asignatura: 60%. Resulta necesaria una nota mínima de 5 sobre 10 para superar la asignatura.

Instrumentos de evaluación

- Trabajos y ejercicios realizados y, si se considera oportuno, su presentación y defensa en las sesiones prácticas.
- Prueba final de la asignatura, escrita.

Recomendaciones para la evaluación.

Efectuar un seguimiento continuo de la asignatura, participando en todas las actividades teóricas y prácticas programadas, mediante un trabajo diario por parte del alumno. Por tanto, resulta muy recomendable una continua asistencia a clase.
--

Recomendaciones para la recuperación.

Sólo será recuperable la prueba final de la asignatura, que tiene un peso del 60 % en el total de la calificación de la asignatura.

ECONOMÍA ESPAÑOLA**1.- Datos de la Asignatura**

Código	103915	Plan	239	ECTS	6
Carácter	MB	Curso	2	Periodicidad	Semestral (1º)
Área	Economía Aplicada				
Departamento	Economía Aplicada				
Plataforma Virtual	Plataforma:	STUDIUM (MOODLE) - STUDIUM PLUS (MOODLE)			
	URL de Acceso:	http://studium.usal.es/ - https://moodle2.usal.es			

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Bernabé Calles Rodríguez	Grupos	2 y 3
Departamento	Economía Aplicada		
Área	Economía Aplicada		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	140 – Facultad de Derecho		
Horario de tutorías	Grupo 2: miércoles de 19,30 a 20,30 (previa cita) Grupo 3: lunes de 12,30 a 13,30 (previa cita)		
URL Web	https://moodle2.usal.es		
E-mail	berna@usal.es	Teléfono	923 294 500 - Ext.: 3117

Profesores	Antonio Uranga Larrañaga	Grupo	1
Departamento	Economía Aplicada		
Área	Economía Aplicada		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	140 - Facultad de Derecho		
Horario de tutorías			
URL Web	http://studium.usal.es/		
E-mail	uranga@usal.es	Teléfono	923 294 500 - Ext.: 3117

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia

MODULO: ENTORNO ECONÓMICO Y JURÍDICO. MATERIA: ENTORNO ECONÓMICO.

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.

La asignatura "Economía española" pretende introducir al alumno en el análisis del entorno económico. Para ello le aporta conocimientos así como habilidades que le permiten alcanzar conclusiones significativas sobre dicha realidad. En este proceso encuentra la posibilidad de aplicar los conocimientos, tanto teóricos como instrumentales, aportados por otras materias cursadas también en primero, como "Introducción a la economía" o "Estadística empresarial". A la vez, esa función será completada con posterioridad por otras asignaturas como "Economía de la UE" que incide en el entorno económico en su dimensión europea.

Perfil profesional.

Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas

3.- Recomendaciones previas

Conocimientos en "Introducción a la economía"

4.- Objetivos de la asignatura

El objetivo de esta asignatura es que los alumnos conozcan el entorno económico en el que desarrolla la actividad la empresa, tanto desde la perspectiva evolutiva, como sectorial e institucional, así como aquellas medidas de política económica aplicadas en cada caso y sus efectos sobre dicha realidad, de tal manera que, por una parte, sean capaces de identificar los principales rasgos que caracterizan el comportamiento de la economía española, comprender el origen de las transformaciones que recientemente se han producido en ella y determinar los retos fundamentales a los que se enfrenta en la actualidad, por otra, sean capaces de conocer y manejar las fuentes estadísticas y bibliográficas que permiten analizar la economía española y extraer información relevante para obtener conclusiones significativas sobre sus características y, finalmente, interpretar su impacto sobre la actividad económica de la empresa y el resto de los agentes económicos.

5.- Contenidos**Parte 1: Crecimiento económico español y factores de crecimiento**

Tema 1.- Evolución histórica reciente y perspectivas de la economía española.

Tema 2.- Los factores productivos: recursos naturales, demográficos, la formación de capital y la innovación y el cambio tecnológico.

Parte 2: Las actividades productivas

Tema 3.- Actividades agrarias.

Tema 4.- Industria, energía y construcción.

Tema 5.- Sector servicios.

Parte 3: Aspectos institucionales y distribución de la renta

Tema 6.- El mercado de trabajo.

Tema 7.- El sistema financiero y la política monetaria.

Tema 8.- El sector público.

Tema 9.- El sector exterior y la integración en la UE.

Tema 10.- La distribución de la renta: personal, factorial y territorial.

6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el módulo "Entorno económico y jurídico" cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de "Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas"

De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Específicas.

Competencias específicas de conocimiento

CE.EE.1. Conocer el comportamiento de la economía española durante las últimas décadas, las principales transformaciones estructurales que han tenido lugar desde su integración en la UE y los rasgos fundamentales que caracterizan su situación actual (A1, A3, A20).

CE.EE.2. Identificar los factores productivos determinantes del crecimiento económico español: recursos naturales, demográficos, la formación de capital y la innovación y el cambio tecnológico y su combinación en la empresa (A1, A3, A11, A20).

CE.EE.3. Conocer las ramas de actividad económica que configuran la estructura productiva de la economía española, su reciente evolución, la especialización productiva y comercial, así como los retos y problemas más acuciantes a los que se enfrentan en la perspectiva de la UE y las medidas de política económica que tratan de resolverlos (A1, A3, A20).

CE.EE.4. Identificar las transacciones económicas, tanto reales como financieras, que tienen lugar entre agentes económicos residentes y no residentes, entender los aspectos más relevantes del sector exterior español en el contexto de la economía europea y del resto del mundo y comprender su valor estratégico en la consecución de los objetivos económicos de la sociedad española (A1, A3, A20).

CE.EE.5. Conocer el funcionamiento de los mercados de factores productivos (trabajo y capitales), los agentes económicos que intervienen en ellos y los rasgos que caracterizan a dichos mercados en España (A1, A3, A20).

CE.EE.6. Conocer los distintos ámbitos de intervención del conjunto de las administraciones públicas en la economía española (A1, A3, A20).

CE.EE.7. Conocer la distribución de la renta y comprender sus implicaciones personales, factoriales y territoriales (A1, A3, A20).

CE.EE.8. Identificar las fuentes estadísticas y bibliográficas que permiten analizar la economía española y conocer su contenido y limitaciones (A3, A20).

CE.EE.9. Conocer en cada ámbito de análisis los indicadores económicos que permiten obtener conclusiones significativas sobre las características de la economía española e interpretar su impacto sobre la actividad económica de la empresa (A3, A20).

Competencias específicas de habilidad

CE.EE.10. Extraer la información relevante aportada por las distintas fuentes estadísticas que es posible utilizar para analizar el entorno económico en el que desarrolla su actividad la empresa (B10, B11).

CE.EE.11. Elaborar indicadores económicos que permitan obtener conclusiones suficientemente fundadas sobre las características de la economía española y seguir e interpretar su reciente comportamiento (B10, B11).

CE.EE.12. Diagnosticar las principales características, retos y problemas derivados del entorno económico: equilibrios macroeconómicos básicos, relaciones intersectoriales, transacciones con el exterior, el funcionamiento de los mercados de factores, la intervención del sector público en la economía y la distribución de la renta (B10, B11).

CE.EE.13. Interpretar el impacto del entorno económico nacional sobre el comportamiento de los agentes económicos y, especialmente, sobre la actividad económica de las empresas (B10, B11).

Transversales.

CT.EE.1.- Capacidad de organizar y planificar el trabajo autónomo (C3).

CT.EE.2.- Capacidad para identificar, discriminar y sintetizar los datos más significativos en las distintas fuentes de información (C4 y C5).

CT.EE.3.- Habilidad en el uso de las tecnologías de la comunicación y la información (C11).

CT.EE.4.- Habilidad de elaborar informes basados en argumentos coherentes con las diferentes teorías y la evidencia empírica disponible (C6).

CT.EE.5.- Desarrollar habilidades sociales participativas y comunicativas para trabajar en equipo. (C8).

CT.EE.6.- Comunicarse de manera adecuada de modo oral y por escrito (C1).

CT.EE.7.- Capacidad crítica respecto a las fuentes de información utilizadas y los conocimientos transmitidos (C13).

7.- Metodologías docentes

Clases teóricas: utilizamos la lección magistral como método docente que concretamos en presentaciones (pptx) mediante diapositivas de los contenidos esenciales de cada tema. Se acompañan de un dossier (título, índice, bibliografía, definiciones, citas bibliográficas, gráficos, estadísticas, etc.) de valor documental, informativo y de apoyo didáctico utilizado para respaldar la información transmitida. De esta forma el alumno puede identificar los aspectos fundamentales abordados en cada sesión y efectuar un seguimiento de los conocimientos aportados por la asignatura.

Seminarios: sesiones de profundización en el contenido de cada tema durante las cuales los alumnos, organizados en pequeños grupos (2-3 alumnos) y utilizando como material de apoyo una serie de lecturas específicamente seleccionadas a tal efecto, en ocasiones procedentes de los manuales recomendados para seguir la asignatura, en otras, artículos de revistas especializadas o informes realizados por distintas instituciones, normalmente, accesibles a través de internet, responden, utilizando el método de aprendizaje cooperativo, en exposiciones orales y posteriores sesiones de discusión y debate en grupo, a las cuestiones planteadas por el profesor.

Clases prácticas: sesiones dirigidas a la resolución y discusión de problemas y ejercicios prácticos propuestos sobre la base de la información aportada por las fuentes estadísticas que en cada tema nos permiten obtener indicadores para analizar la economía española e interpretar su impacto sobre la actividad económica de las empresas.

Tutorías grupales programadas: sesiones de orientación en el estudio autónomo del estudiante y en la organización, elaboración y seguimiento de los trabajos individuales y en grupo enfocados al análisis de la coyuntura económica.

Trabajos no presenciales individuales y en equipo: orientados al seguimiento de la realidad y la política económica. En tal sentido contemplamos la realización de dos trabajos:

- a) Trabajo individual: selección de una noticia económica y comparación de su tratamiento en varios medios de comunicación que, necesariamente, deben contrastar con la información facilitada por la fuente que inicialmente la genera (difunde).
- b) Trabajo colectivo organizado en pequeños grupos (6-10 alumnos). Se trata de analizar la coyuntura económica española utilizando como base la información aportada por alguno de los informes más reconocidos.

Foros de discusión: pondremos en marcha varios foros en la plataforma "Studium" o "Studium Plus" dirigidos a la resolución cooperativa de las dudas que puedan surgir tanto en relación a los contenidos teóricos como a los problemas y ejercicios prácticos planteados.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

	Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
	Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales	14		20	34
Prácticas	- En aula	12	18	30
	- En el laboratorio			
	- En aula de informática			
	- De campo			
	- De visualización (visu)			
Seminarios	9		15	24
Exposiciones y debates				
Tutorías	1		4	5
Actividades de seguimiento online				
Preparación de trabajos			21	21
Otras actividades (detallar)	6			6
Exámenes	3		27	30
TOTAL	45		105	150

NOTA: "Otras actividades" engloba tutorías individuales sin programar, sesiones grupales de resolución de exámenes, sesiones grupales de preparación de exámenes y otras actividades que fuera necesario organizar para la correcta adquisición de competencias.

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno
Los textos que utilizaremos como manuales para la preparación de la asignatura son los siguientes: GARCÍA DELGADO, J. L. y MYRO, R. (directores): "Lecciones de Economía Española"; Thomson-Civitas; Cizur Menor (Navarra); 2013. MARTÍN MAYORAL, F. (coordinador): "Manual de Economía Española. Teoría y estructura"; Pearson Educación, S.A.; Madrid; 2009.
Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.
La bibliografía específica de cada tema así como los enlaces a distintos medios on-line, servidores estadísticos, prensa y revistas económicas, etc., será proporcionada a través de la plataforma "Studium" o "Studium Plus", al iniciar su exposición.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales
Se trata de un sistema de evaluación continua donde se pretende valorar tanto el trabajo del alumno a lo largo del semestre como la prueba/examen final. a) Asistencia y participación del alumno en las clases teóricas, exposición y participación en sesiones de seminario de profundización de contenidos, entrega, resolución y discusión de ejercicios prácticos, realización y presentación de trabajos individual y colectivo, participación en las actividades "on-line": 40% de la calificación. b) Examen final que incluirá bien pruebas tipo test, bien pruebas de desarrollo, de preguntas cortas y resolución de ejercicios prácticos: 60% de la calificación. Para aprobar la asignatura será preciso obtener la mitad de la puntuación asignada a cada apartado.
Criterios de evaluación
<u>Competencias específicas de conocimiento:</u> adquisición y comprensión de conocimientos.
<u>Competencias específicas de habilidad y transversales</u> Ejercicios prácticos: aplicación de procedimientos e interpretación de resultados. Seminarios: capacidad de síntesis, nivel expositivo y atención y participación en sesiones de debate. Trabajo individual: criterios de selección de la noticia, comparación del tratamiento dado en los diferentes medios de comunicación, verificación con la información original y características de la

<p>presentación final.</p> <p>Trabajo cooperativo: criterios de selección del ámbito analizado, distribución de tareas, funcionamiento interno del grupo, contenido del análisis, presentación formal (escrita y oral en seminario) del informe final.</p> <p>Actividades “on-line”: participación.</p>
<p>Instrumentos de evaluación</p> <p>Control de asistencia a clase, entrega de ejercicios prácticos y participación en resolución y discusión.</p> <p>Exposición y participación en sesiones de seminario de profundización de contenidos.</p> <p>Participación en actividades cooperativas “on-line”: número y calidad.</p> <p>Trabajo individual: rúbrica de evaluación.</p> <p>Trabajo cooperativo: rúbrica de evaluación.</p> <p>Pruebas de respuesta corta y/o pruebas de desarrollo y/o resolución de ejercicios prácticos y/o pruebas tipo test.</p>
<p>Recomendaciones para la evaluación.</p> <p>En la realización de cada una de las actividades en que organizamos la evaluación continua (asistencia a clase, lecturas, ejercicios prácticos, trabajos individual y colectivo) es muy importante para su correcta ejecución seguir las instrucciones facilitadas por el profesor a través de la plataforma “Studium” o “Studium Plus”.</p>
<p>Recomendaciones para la recuperación.</p> <p>Resulta recomendable comprobar los errores cometidos en el conjunto de los instrumentos utilizados en el proceso de evaluación y especialmente en el examen final durante la sesión dedicada a su revisión</p>

GESTIÓN COMERCIAL DE LA PYME**1.- Datos de la Asignatura**

Código	103920	Plan	239	ECTS	6
Carácter	Obligatoria	Curso	2º	Periodicidad	Semestral
Área	Comercialización e Investigación de Mercados				
Departamento	Administración y Dirección de Empresas				
Plataforma Virtual	Plataforma:	Studium			
	URL de Acceso:				

Datos del profesorado

Profesor Coordinador	Martín García Martín	Grupos	1, 2 y 3
Departamento	Administración y Dirección de Empresas		
Área	Comercialización e Investigación de Mercados		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	302		
Horario de tutorías	Lunes 12.00h. a 13.00 h.		
URL Web	http://web.usal.es/mgarcia		
E-mail	mgarcia@usal.es	Teléfono	923294500-3515

Profesor	Marcelino Corcho Bragado	Grupos	1 y 2
Departamento	Administración y Dirección de Empresas		
Área	Comercialización e Investigación de Mercados		
Centro	Facultad de Economía y Empresa		
Despacho	322		
Horario de tutorías			
URL Web			
E-mail	mcorcho@usal.es	Teléfono	923294500-3515

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios

Bloque formativo al que pertenece la materia

Módulo: Distribución Comercial
Materia: Marketing de la PYME

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.

Conceptualización y enfoque de la actividad de la empresa para una adecuada competencia en los mercados.

Perfil profesional.

Gestión comercial de la PYME y específicamente de PYMES comerciales

3.- Recomendaciones previas

Conocimientos previos de Fundamentos de Marketing, Introducción a la Administración de Empresas e Introducción a la Economía.

4.- Objetivos de la asignatura

Aprender a resolver problemas comerciales, tomar decisiones estratégicas para alcanzar los objetivos del plan de marketing de la PYME.

5.- Contenidos

TEMA 1.- Política de Producto I
TEMA 2.- Política de Producto II
TEMA 3.- Política de Precio I
TEMA 4.- Política de Precio II
TEMA 5.- Política de Distribución I
TEMA 6.- Política de Distribución II
TEMA 7.- Política de Comunicación I
TEMA 8.- Política de Comunicación II

6.- Competencias a adquirir

Las competencias específicas y transversales que se desarrollarán en esta asignatura contribuyen a que el alumno adquiere las establecidas en el Módulo Distribución Comercial cuya relación aparece incluida en la Memoria de Verificación del Título de Grado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas.
De forma específica, se trabajan las siguientes competencias:

Básicas/Generales.
Las generales de Grado.
Específicas.
<p>Específicas de conocimiento</p> <p>CE1. Conocer los elementos del producto de una PYME.(A7)</p> <p>CE2. Conocer los elementos de distribución física y organizacional de una PYME (A19)(A22)</p> <p>CE3. Conocer las estrategias de fijación de precios así como los procedimientos de fijación de los precios de los productos de la PYME (A12)</p> <p>CE4. Conocer las distintas herramientas de comunicación que puede utilizarse por parte las PYMES (A4)(A15)</p> <p>CE5. Aprender algunos modelos de determinación de marketing-mix (A10)</p> <p>Específicas de habilidad</p> <p>CE6. Saber utilizar el conocimiento sobre los elementos del marketing-mix para la toma de decisiones en la PYME. (B1)(B10)(B17)</p> <p>CE7. Capacidad para entender la relación entre las variables del marketing-mix en la PYME.(B5)</p>
Transversales.
<p>CT1. Capacidad de organizar y planificar el trabajo de grupo. (C8)</p> <p>CT2. Capacidad de organizar y planificar el trabajo autónomo. (C3)</p> <p>CT3. Habilidad de elaborar informes basados en argumentos coherentes con las aportaciones teóricas y la evidencia empírica disponible, tanto histórica como actual. (C6)</p> <p>CT4. Capacidad de comunicar de forma coherente, convincente y eficaz, tanto oralmente como por escrito, utilizando formatos adaptados a las posibilidades de comprensión de la audiencia a la que nos dirigimos. (C1)</p> <p>CT5. Capacidad crítica respecto a las fuentes de información utilizadas y los conocimientos transmitidos. (C6)</p>

7.- Metodologías docentes

La asignatura requiere una dedicación media del alumno de 150 horas (6 créditos), con 45 horas (30%) de dedicación presencial o interacción obligatoria con el profesor, y 105 horas (70%) de trabajo por parte del alumno.

Incluye las siguientes actividades:

- Sesiones teóricas /expositivas /magistrales de carácter presencial.
- Sesiones prácticas de carácter presencial.
 - Discusión y solución de casos prácticos.
 - Desarrollo de ejercicios.
- Sesiones de tutorización y seguimiento personalizado del alumno de carácter presencial.
- Otras actividades complementarias de carácter teórico-práctico.
- Trabajo del alumno ligado a las sesiones teórico-prácticas no presencial. Esto es:
 - Lectura de documentación / material de la asignatura.
 - Búsqueda de lectura de documentación complementaria.
 - Realización de trabajos.
 - Resolución de casos prácticos y ejercicios.
 - Otras actividades que se programen en la asignatura.

8.- Previsión de distribución de las metodologías docentes

		Horas dirigidas por el profesor		Horas de trabajo autónomo	HORAS TOTALES
		Horas presenciales.	Horas no presenciales.		
Sesiones magistrales		14		30	44
Prácticas	- En aula	21		45	66
	- En el laboratorio				
	- En aula de informática				
	- De campo				
	- De visualización (visu)				
Seminarios					
Exposiciones y debates					
Tutorías		1			1
Actividades de seguimiento online					
Preparación de trabajos				5	5
Otras actividades (detallar)		5		5	10
Exámenes		4		20	24
TOTAL		45		105	150

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

Amstrong, G. y otros. (2011): *Introducción al Marketing*. Pearson. 3ª Edición.
 Best, R. (2007): *Marketing Estratégico*. Pearson. 4ª Edición.
 Hernández Maestro, R.M: y otros. (2012): *Ejercicios prácticos de Marketing*. Ratio Legis.
 Kotler, P. y otros (2006): *Dirección de Marketing*. Prentice Hall. 12ª edición.
 Lambin, J.J., Gallucci, C. y Sicurello, C. (2009): *Dirección de Marketing*. McGraw Hill. 2ª Edición.
 Sainz de Vicuña, J. M. (2005): *El plan de Marketing en la práctica*. ESIC. 9ª edición.
 Santesmases Mestre, M. (2012): *Marketing: Conceptos y Estrategias*. Pirámide. 6º Edición.
 Santesmases Mestre, M. y otros (2009): *Fundamentos de Marketing*. Pirámide.
 Vázquez Casielles, R. y otros (2005): *Marketing: Estrategias y Aplicaciones Sectoriales*. Ed. Civitas. 4ª Edición.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

Se añadirán a lo largo del desarrollo de la asignatura según necesidades docentes.

10.- Evaluación

Las pruebas de evaluación que se diseñen deben evaluar si se han adquirido las competencias descritas, por ello, es recomendable que al describir las pruebas se indiquen las competencias y resultados de aprendizaje que se evalúan.

Consideraciones Generales

El sistema de evaluación comprende:

EVALUACIÓN CONTINUA Y PRUEBA FINAL

- La calificación de la evaluación continua será un 40% de la nota final.
- La prueba final será un 60% de la nota final.
- Se exigirá un mínimo de 4 puntos sobre 10 en la prueba final para poder optar a superar la asignatura (realizar la media ponderada). Si el alumno no obtuviera ese mínimo, se le pondrá como calificación la nota de la prueba final (sin hacer la media ponderada).

El objetivo de evaluación es medir las competencias de los alumnos, mencionadas anteriormente, que ayuden a la toma de decisiones.

Criterios de evaluación

La evaluación continua comprenderá (40% de la nota final):

- Controles regulares efectuados durante el semestre.
- Trabajo desarrollado por el alumno
- Participación activa del alumno en clase: debates, participación, etc.

La prueba final comprenderá (60% de la nota final):

- Un examen teórico-práctico tipo test.

Instrumentos de evaluación

Controles de conocimiento a lo largo de semestre, participación en clase, trabajos a resolver individualmente por el alumno y examen final.

